



Godišnje izvješće za 2019. godinu

Zagreb, svibanj 2020.

SADRŽAJ

1. Izvješće posloводства	3
1.1. Korporativni profil	5
1.1.1. Upravljanje društvom	6
1.1.2. Organizacijska struktura	7
1.2. Poslovno okruženje	8
1.2.1. Gospodarska kretanja	8
1.2.2. Trendovi na tržištu poštanskih usluga u EU	9
1.2.3. Tržište poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj	10
1.3. Upravljanje rizicima	10
1.4. Aktivnosti poslovnih područja	11
1.4.1. Poštanske usluge	11
1.4.2. Financijske usluge	12
1.4.3. Maloprodaja	13
1.4.4. Ostale usluge	13
1.4.5. Mreža poštanskih ureda	14
1.4.6. Upravljanje nekretninama	15
1.5. Vlasnički udjeli i financiranje	16
1.6. Razvojna strategija Pošta2022.	17
1.7. Nefinancijsko izvješće	19
1.7.1. Učinci poslovanja na zajednicu (Društveno odgovorno poslovanje)	19
1.7.2. Okolišni aspekt	21
1.7.3. Kadrovski aspekt	23
1.7.4. Zaštita na radu	25
1.7.5. Ljudska prava i borba protiv korupcije (Antikorupcijski plan)	26
1.8. Financijski pokazatelji za 2019. godinu	27
1.8.1. Prihodi	28
1.8.2. Usluge	30
1.8.3. Rashodi	31
1.8.4. Investicije	33
1.8.5. Ljudski resursi	34
1.8.6. Glavna financijska obilježja - konsolidirani podaci	37
1.9. Struktura korporativnog upravljanja	38
2. Godišnji financijski izvještaji uključujući Izvješće neovisnog revizora	41

1. Izvješće posloводства

2019. godina bila je jedna od uspješnijih za Hrvatsku poštu u njezinoj dugoj povijesti. Godinu je obilježio snažni fokus svih radnika i menadžmenta na provedbu zacrtanih elemenata Razvojne strategije Pošta2022. te nastavak velikog investicijskog ciklusa.

Hrvatska pošta je u 2019. godini ostvarila nekonsolidiranu neto dobit od 130,7 mil. kn, što je znatno više od 2018. godine u kojoj je dobit iznosila 39,4 mil. kn. EBITDA je ostvarena u iznosu od 190,7 mil. kn, odnosno 159,1 mil. kn ukoliko se neutralizira efekt standarda MSFI16, dok je u godini prije EBITDA bila 198,5 mil. kn. Istovremeno, neto dug iznosio je 190,4 mil. kn i povećan je u odnosu na stanje krajem 2018. godine kada je iznosio 112,9 mil. kn, slijedom obveza po kreditima za potrebe investicijskog ciklusa. Investicije su ostvarene u iznosu od 302,4 mil. kn, što je za 40% više od prethodne godine. S ovisnim društvima, ostvarena je konsolidirana dobit razdoblja u iznosu od 142,6 mil. kn.

Na tržištu poštanskih usluga, primarnom tržištu na kojem posluje Hrvatska pošta, i dalje je prisutan višegodišnji trend porasta paketnih pošiljaka, uzrokovan razvojem e-trgovine. Hrvatska pošta je u 2019. godini svojim korisnicima pružila preko 260 milijuna poštanskih usluga i zadržala svoj tržišni udio na 84,5%.

Početak godine obilježio je završetak transakcije prodaje 100% udjela u društvu HP Produkcija d.o.o., pružatelju evotv usluge, Hrvatskom Telekomu. Hrvatska pošta donijela je odluku o izlasku iz tržišta digitalne televizije i prodaji evotv usluge sukladno strategiji Pošta2022. orijentiranoj na unapređenje temeljnog poslovanja i ulaganja u širenje u druge, komplementarne djelatnosti.

Sredinom 2019. godine, završena je I. faza najveće investicije u povijesti Hrvatske pošte, izgradnje novog sortirnog centra. Tijekom ljetnih mjeseci, na novu lokaciju u Poštanskoj ulici u Velikoj Gorici preseljeni su svi operativni procesi s nekoliko lokacija u središtu Zagreba, čime je omogućena brža i kvalitetnija razrada i dostava pošiljaka korisnicima, a radnicima Hrvatske pošte ugodnije mjesto za rad. Novi sortirni centar Hrvatske pošte važan je i za razvoj e-trgovine u Hrvatskoj te je jedini pravi odgovor na izazove stalno rastućeg paketnog tržišta. Također, centar ima veliku važnost za razvoj ukupnih logističkih kapaciteta Hrvatske pošte te će znatno utjecati na razvoj cjelokupnog logističkog poslovanja u Hrvatskoj.

Usporedno s pripremom preseljenja u novi sortirni centar, pripremali su se novi moderni znak i logotip Hrvatske pošte, koji su javnosti predstavljeni 27. lipnja 2019. godine, kada je počela i njihova službena upotreba. Suvremeno brendiranje temelji se na simplifikaciji kao načelu te se time vodilo i pri preoblikovanju logotipa Hrvatske pošte. Pristup promjeni vizualnog identiteta tvrtke rezultirao je prepoznatljivim oblikom roga koji oduvijek simbolizira poštansku djelatnost, a ujedno ostvaruje i novu asocijaciju u skladu s vremenom u kojem živimo, simbol oznake za lokaciju. U postupku novog brendiranja Hrvatske pošte sačuvane su razlikovne specifičnosti tvrtke poput boje i simbola, dok je logotip istodobno osuvremenjen.

Krajem 2019. godine Hrvatska pošta preuzela je tvrtku Locodels, IT „start up“ koji se bavi gradskom dostavom, čime je učinila značajan tržišni iskorak i ušla na tržište alternativnih modela dostave. Hrvatska pošta kroz Razvojnu strategiju Pošta2022. orijentirana je na digitalizaciju temeljnog poslovanja, uz istovremeni fokus na korisnika. Ovime se u portfelj usluga koje tvrtka nudi ugovornim korisnicima pridodaje mogućnost dostave istog dana unutar urbanog područja grada Zagreba i okolice. Uključivanje ekonomije dijeljenja u poslovne modele trend je na svjetskim tržištima, a preuzimanje i daljnji razvoj tvrtke Locodels omogućuje i učinkovito proširivanje mreže partnera i izlazak na nova tržišta.

U studenom 2019. godine, Hrvatska pošta otplatila je preostalih 300 mil. kn obveznica izdanih 2014. godine, čime su bitno smanjeni troškovi financiranja. Za potrebe financiranja

investicijskog ciklusa ugovoreni su povoljniji kreditni uvjeti te se u sljedećem razdoblju očekuje smanjenje financijskih rashoda za više od 50%.

Jedino zadovoljni radnici mogu jamčiti zadovoljne korisnike, a Hrvatska pošta svjesna je kako investicija u radnike znači investiciju u poslovanje. Jedna od najvažnijih odrednica razvojne Strategije Pošta2022. jest razvoj temeljnog poslovanja ulaganjima u ljude, stoga Hrvatska pošta već dulje vrijeme različitim modelima potiče kulturu postizanja rezultata i nagrađuje dobre radnike i kvalitetno obavljen posao. Tijekom 2019. godine predstavljen je novi model nagrađivanja učinkovitosti kroz varijabilni dodatak na plaću.

Visok angažman i doprinos radnika osigurao je u 2019. godini i najvažnije priznanje – Hrvatska pošta postala je punopravnom članicom International Post Corporation (IPC). IPC je međunarodna organizacija koja okuplja vodeće poštanske operatore Europe, Sjeverne Amerike i Australije. Da bi se postalo članom IPC-a, treba ispuniti stroge kriterije – od zadanog visokog postotka uručenja pošiljaka i kvalitete do dobrih financijskih rezultata. Ispunjavanje kriterija i ostvarenje ovih rezultata izravan su uspjeh svih radnika Hrvatske pošte.

U 2019. godini provedene su sve aktivnosti predviđene Razvojnou strategijom Pošta 2022, s naglaskom na razvoj temeljnog poslovanja, znanja i kompetencija te otvaranja novih tržišta, što je dovelo do ostvarenja odličnih poslovnih rezultata.

2020. godina donijela je globalnu javnozdravstvenu krizu u vidu pandemije COVID-19, koja pogađa građane i društva u svim dijelovima svijeta te predstavlja snažni udar na gospodarstvo. Hrvatska pošta prilagodila je svoje poslovanje novim izvanrednim okolnostima i prilagođavat će se i nadalje te i u narednom razdoblju sve svoje snage usmjeriti na ispunjenje svoje misije – građanima na usluzi, a u cilju ostvarenja što boljeg korisničkog iskustva.

Zagreb, 20. svibnja 2020. godine

HP - Hrvatska pošta d.d.
Predsjednik Uprave

Član Uprave

Član Uprave

Član Uprave

Ivan Čulo

Mate Mišetić

Hrvoje Parlov

Josip Udiljak



1.1. Korporativni profil

Hrvatska pošta najveći je davatelj poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj i jedini davatelj univerzalne usluge prema odredbama Zakona o poštanskim uslugama. No osim poštanskih usluga, važan dio poslovanja Hrvatske pošte čine i brojne usluge platnog prometa i ostale financijske usluge koje se svakodnevno pružaju u više od 1000 poštanskih ureda diljem zemlje.

Republika Hrvatska je od 1992. članica Svjetske poštanske unije (UPU) nastale 1874. godine. Zadaća UPU-a je koordinacija svjetske poštanske politike te donošenje pravila i propisa koji se primjenjuju na poštanske usluge u međunarodnom prometu. Svjetska poštanska unija danas ima 191 državu članicu. Hrvatska pošta sudjelovala je 1993. u osnivanju Udruge javnih europskih poštanskih operatora PostEurop te je punopravna članica tog udruženja.

U zadnjih desetak godina Hrvatska pošta dobila je brojne međunarodne i domaće strukovne nagrade za svoje projekte, a mnoga međunarodna priznanja i nagrade osvojile su i poštanske marke Republike Hrvatske u izdanju Hrvatske pošte.

Naziv i lokacija sjedišta

Sjedište tvrtke, HP - Hrvatska pošta d.d., nalazi se u Zagrebu, Hrvatska, na adresi Jurišićeva 13. Tijekom 2019. godine, prema izvratku iz sudskog registra Trgovačkog suda u Zagrebu, Društvo je bilo registrirano za obavljanje ukupno 71 djelatnosti.

Nastanak i povijest

Hrvatska pošta osnovana je kao samostalna tvrtka 1999. godine. Poštanska djelatnost na tlu današnje Republike Hrvatske može se pratiti stoljećima unatrag, dok povijest moderne Hrvatske pošte počinje paralelno s ustrojem suvremene Republike Hrvatske. Desetog listopada 1990. godine utemeljeno je javno poduzeće HPT-Hrvatska pošta i telekomunikacije. Hrvatska pošta kao samostalna tvrtka osnovana je 1. siječnja 1999. razdvajanjem javnog poduzeća HPT na dva dionička društva: jedno za poštu (Hrvatska pošta) i drugo za telekomunikacije (Hrvatske telekomunikacije). Pripreme za pristupanje Republike Hrvatske Europskoj uniji predvidjele su liberalizaciju tržišta poštanskih usluga koja je provedena prije samog članstva Hrvatske u EU-u. Potpuna liberalizacija tržišta poštanskih usluga nastupila je 1. siječnja 2013., a Hrvatska pošta je prema Zakonu o poštanskim uslugama imenovana davateljem univerzalne usluge na razdoblje od 15 godina.

Hrvatska pošta postala je 2016. vlasnik zagrebačke IT tvrtke MIPS d.o.o., koju je uvrstila u svoj portfelj, među ostalim, i radi očuvanja i razvoja aplikacije MIPS, koja čini informatičku okosnicu IT sustava Hrvatske pošte. S obzirom na strateške ciljeve u smislu razvoja digitalnog poslovanja i digitalnih usluga, logičan korak bilo je usko povezivanje s tvrtkom koja Hrvatskoj pošti može pružiti potrebne razvojne kapacitete kako bi se segment digitalnih usluga podigao na višu razinu u skladu s misijom: biti građanima na usluzi. U skladu s tim, krajem 2019. godine, Hrvatska pošta postala je vlasnik i tvrtke Locodels, koja se svojim informatičkim rješenjima pozicionirala na tržištu istodnevne, gradske dostave.

Provedba razvojne Strategije Pošta2022., koja je donesena 2017., u punom je tijeku, a oslanja se na dvije temeljne filozofije: digitalizaciji i društveno odgovornom poslovanju. Hrvatska pošta temelji poslovanje na digitalnim platformama i društveno je odgovorna tvrtka koja kreira nove trendove.

Misija: Hrvatska pošta – građanima na usluzi

Poštari Hrvatske pošte dnevno diljem zemlje dostavljaju više od milijun pošiljaka, dok operateri na šalterima u jednom danu stupe u kontakt s više od 150.000 korisnika. Osim dostave pošiljaka na adresu, poštari su uvijek spremni pomoći svojoj zajednici bez obzira na vremenske prilike ili neprilike.

Vizija: pouzdana smo tvrtka koja izvrsnošću osvaja nova tržišta

Poštanske prednosti su tradicija, pouzdanost, financijska stabilnost i snaga brenda. Radnici Hrvatske pošte kompetentni su i svima prepoznatljivi, kvalitetni,iskusni, stručni i dostupni.

Digitalna transformacija jedna je od strateških smjernica kojom se Hrvatska pošta vodi u svojoj razvojnoj Strategiji. Ona za Hrvatsku poštu znači prilagođavanje i uvođenje novih usluga kako bi svojim korisnicima ponudila upravo ono što žele. Hrvatska pošta posluje u vremenu u kojem su pametna rješenja, umjetna inteligencija i slični pojmovi dio svakodnevice, stoga se timovi Hrvatske pošte bave razvojem ovakvih rješenja – robotima, autonomnim vozilima, proširenom stvarnošću, analizom podataka te internetom stvari (IoT).

Više od 90 posto korisnika usluga Hrvatske pošte ima povjerenje u poštanske radnike, a time i u tvrtku s najvećom i najdostupnijom mrežom poslovnica u Hrvatskoj.

Vrijednosti: povjerenje, proaktivnost i izvrsnost

Poštanske vrijednosti – povjerenje, proaktivnost i izvrsnost – temelj su za ispunjavanje misije Hrvatske pošte i prilagođavanje kompanijske kulture. Povjerenje znači da međusobno komuniciramo otvoreno, uz stalno osnaživanje timskog rada. Biti proaktivan u Hrvatskoj pošti znači dijeliti informacije, tražiti rješenja kada je to moguće i unaprjeđivati poslovne procese. Izvrsnost se očituje tako što radimo pravu stvar na pravi način i u pravo vrijeme te se kontinuirano usavršavamo.“

1.1.1. Upravljanje društvom

Poslove Društva vodi Uprava, koja je ovlaštena i za zastupanje, dok Nadzorni odbor nadzire poslove vođenja Društva. Članovi Uprave i članovi Nadzornog odbora imenuju se na razdoblje od četiri godine.

Glavna skupština:

Jedini je dioničar Republika Hrvatska, čiji je predstavnik:

- ministar mora, prometa i infrastrukture Oleg Butković od 11.02.2016.

Nadzorni odbor:

Ivančica Urh, predsjednica od 08.06.2016.

Stanko Gačić, zamjenik predsjednice od 08.06.2016.

Ante Sučić, član od 08.06.2016.

Milan Jukić, član (predstavnik radnika), od 02.06.2018.

Željko Vidaković, član (predstavnik radnika), od 23.10.2017. do 26.04.2019.

Uprava Društva:

Ivan Čulo, predsjednik Uprave od 10.10.2017.

Mate Mišetić, član Uprave od 10.10.2017.

Hrvoje Parlov, član Uprave od 10.10.2017.

Josip Udiljak, član Uprave od 25.02.2019.

Revizijski odbor:

Ante Sučić, predsjednik Revizijskog odbora od 26.03.2018.

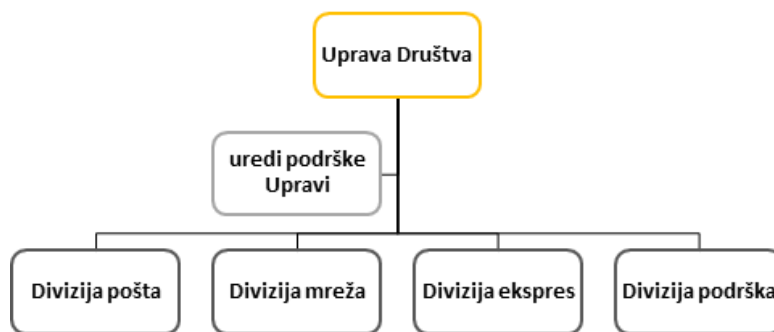
Željko Franić, član Revizijskog odbora od 14.06.2018.

Željka Perković Simeonov, predstavnik HP - Hrvatske pošte d.d. od 14.06.2018.

1.1.2. Organizacijska struktura

Hrvatska pošta ustrojena je prema divizijskoj organizacijskoj strukturi. Organizacija Društva zasniva se na segmentaciji unutar Društva preko korporativnih funkcija i organizacije za poštu, mrežu, ekspres i podršku s fokusom na pojedinačne proizvode i usluge te istodobno na integraciju poslovnih segmenata Društva u cijelu korporaciju radi korištenja prednosti sinergije i ekonomije razmjera.

Slijedom navedenog, temeljnu organizaciju Društva čine slijedeći organizacijski dijelovi:



Uprava Društva upravlja cjelokupnim poslovanjem Društva i vodi poslove u skladu sa zakonom, Statutom Društva, Poslovníkom o radu Uprave i drugim aktima Društva.

U cilju strateškog upravljanja društvom te slijedom lakšeg prikupljanja informacija za donošenje poslovnih odluka, organizirani su uredi podrške Upravi: Ured za informacijske tehnologije, Ured za internu reviziju, Ured za korporativne komunikacije, Ured za korporativni marketing, Ured za korporativnu sigurnost, Ured za nabavu, Ured za odnose s regulatorom, Ured za pravne poslove, Ured za strategiju i razvoj i Ured za upravljanje ljudskim resursima.

Divizija pošta najveći je organizacijski segment Hrvatske pošte koji obavlja poslove iz dijela osnovne djelatnosti Društva, kao što su prijevoz, usmjeravanje i dostava pošiljaka u unutarnjem i međunarodnom prometu te prodaja poštanskih usluga.

Divizija ekspres zadužena je za pružanje usluge ekspres dostave pošiljaka koje podrazumijevaju preuzimanje poštanskih pošiljaka na temelju posebnog zahtjeva pošiljatelja, na lokaciji koju on odredi te njihov brzi prijenos, praćenje i mogućnost izravne komunikacije s radnikom koji obavlja uslugu radi davanja dodatnih uputa u vezi s uručenjem pošiljke.

Divizija mreža je organizacijska jedinica Hrvatske pošte koja upravlja poštanskim uredima te financijskim i maloprodajnim uslugama odnosno prati trendove i aktivnosti konkurencije i tržišta.

Divizija podrška pruža potporu temeljnim djelatnostima Hrvatske pošte u dijelu ekonomskih poslova (financije, računovodstvo i kontroling), poslova održavanja i upravljanja nekretninama, upravljanja projektima financiranim iz fondova EU i drugih izvora financiranja te općih poslova Društva.

Tijekom 2019. godine HP - Hrvatska pošta d.d. u svojem sastavu imala je ovisna društva HP Produkciju d.o.o. koja je osnovana tijekom 2011. godine i tvrtku MIPS d.o.o. čijim vlasnikom je postala krajem 2016. godine. 27. studenog 2018. godine, HP - Hrvatska pošta d.d. i Hrvatski Telekom d.d. potpisali su Ugovor o prodaji 100% udjela u društvu HP Produkcija d.o.o. Prodaja tvrtke kćeri Hrvatskom Telekomu d.d., zaključena je krajem veljače 2019. godine te s 1. ožujkom 2019. godine više nije u vlasničkoj strukturi HP-Hrvatske pošte d.d. Krajem 2019. godine Hrvatska pošta preuzela je tvrtku Locodels, koja se bavi gradskom dostavom.

1.2. Poslovno okruženje

1.2.1. Gospodarska kretanja

Gospodarstvo u 2019. godini obilježio je gospodarski rast i dizanje kreditnog rejtinga, nastavak rasta u turizmu, ali i veću potražnju za radnicima te krizu brodogradilišta. Ostvareni gospodarski rast bio je skoro dva puta brži od rasta na razini prosjeka EU-a (1,5%) te se prema zadnjim procjenama EU komisije za druge članice, Hrvatska našla na visokom desetom mjestu. Prema rezultatima Državnog zavoda za statistiku, hrvatsko gospodarstvo kontinuirano raste po stopi od oko 3%.

U 2019. godini bilježi se rast BDP-a za 2,9%, u odnosu na 2018. godinu, kada je rast iznosio 2,6%. Rastu BDP-a u prošloj godini, najviše je pridonio rast izvoza roba i usluga te povećanom osobnom potrošnjom koja ima najveći udio u BDP-u (u 2019. godini razina od 58,1% BDP-a). Na rast osobne potrošnje utjecao je nastavak pozitivnih trendova na tržištu rada (broj osiguranih osoba povećan je na 2,4%), rast neto plaća (3,4%) i kreditne aktivnosti banaka (plasirano 6,9% više kredita stanovništvu u odnosu na 2018.). Rast je ostvaren i povećanjem robnog izvoza farmaceutskih proizvoda, motornih vozila i dijelova, dok je na izvoz usluga utjecala izvrsna turistička sezona.

Turizam je i u 2019. godini ostvario nove rekorde odnosno najbolje rezultate hrvatskog turizma dosad. Tijekom turističke sezone ostvareno je više od 20,5 milijuna turističkih dolazaka i 108 milijuna noćenja. Strukturno, rast turističkih noćenja rezultat je porasta kod domaćih turista za 9,6% i stranih turista za 1,2%. Ukupni prihodi od turizma veći su za 8% u odnosu na 2018. godinu.

U 2019. godini bilježi se pad broja prevezenih putnika za 1,1%, zbog smanjenja prijevoza cestovnim putem (1,8%) te željezničkim putem (1,9%) dok je porast ostvaren u pomorskom prijevozu (2,2%) i u zračnom prijevozu (2,0%). Ukupna količina transportirane robe porasla je za 4,0% u odnosu na prethodnu godinu, kao rezultat povećanja u željezničkom prijevozu (7,5%), cestovnom prijevozu (9,6%), te prijevozu na unutarnjim vodnim putovima (37,7%) dok bilježi pad u pomorskom i obalnom prijevozu (5,9%), u zračnom prijevozu (5,0%) te cjevovodnom transportu (23,1%).

Dinamika rasta je također povećana kod investicija u fiksni kapital ponajviše radi korištenja europskih fondova.

Industrijska proizvodnja u 2019. godini ostvarila je 0,5% veću vrijednost u odnosu na 2018. godinu, najvećim dijelom radi pozitivnih kretanja domaće i inozemne potražnje, kod kojih se u većem dijelu 2019. godine, bilježi ubrzanje dinamike realnog rasta. Nastavak rasta industrijske proizvodnje nastavak je uzlaznog trenda od 2014. godine, uz pad samo u 2018. godini. Godišnji pad proizvodnje i dalje se bilježi kod rudarstva i vađenja (-5,8%) te kod prerađivačke industrije

(-0,3%) dok je kod opskrbe električnom energijom, plinom, parom i klimatizacijom zabilježen rast od 7,5% u odnosu na 2018. godinu.

U 2019. godini aktivno se počinje raditi na potrebnim koracima kako bi se Hrvatska pripremila za proces uvođenja eura. Hrvatska je krajem svibnja 2019. godine Europskoj središnjoj banci (ECB) uputila zahtjev za uspostavljanje suradnje između HNB-a i ECB-a u obavljanju poslova supervizije kreditnih institucija, kao jedan od koraka u proceduri ulaska u Europski tečajni mehanizam, a zatim i u europodručje.

Vlada je donijela Nacionalni program reformi s pretpostavkom daljnjeg gospodarskog rasta u 2019. od 2,5 posto. Utvrđena su tri glavna cilja: jačanje konkurentnosti gospodarstva, povezivanje obrazovanja s tržištem rada i održivost javnih financija.

Prve projekcije za 2020. godinu predviđale su blago ubrzavanje rasta osobne potrošnje odnosno raspoloživog dohotka stanovništva kao posljedica izmjena u porezu na dohodak. Također, bio je predviđen i trend rasta zaposlenosti i plaća naročito u javnom sektoru. Međutim, situacija se značajnije mijenja zbog trenutnog stanja vezanog uz COVID-19.

Gospodarska kretanja u 2020. godini kako u Hrvatskoj tako i na globalnoj razini, još uvijek je teško predvidjeti zbog utjecaja zdravstvene krize koji će svakako imati veliki i negativan utjecaj na sve važnije grane gospodarstva (trgovina, turizam, proizvodnja).

Hrvatsku ekonomiju pogođenu COVID-19, Vlada će pokušati spasiti nizom mjera olakšavanja kao što su zabrana izvoza nekih roba, odgode plaćanja PDV za poduzetnike do 31. srpnja, smanjenje predujma poreza na dobit, odgode vraćanja poticajnih korištenih sredstava na minimalno dvije godine, reprogramiranje svih kreditnih i inih obveza. Također, donesen je i set mjera koji se odnosi i na osiguravanje dodatnih likvidnih sredstava kako bi se održala likvidnost, komercijalne banke i HBOR zajedno rade na tome da to osiguraju likvidnost mikro i malih poduzetnika.

Prema prvim procjenama očekuje se pad prihoda u prvom kvartalu najmanje 20% i više. Također, cilj prvih mjera je osigurati daljnju provedbu EU projekata, budući da su EU fondovi bili jedan od glavnih potpora u razvoju hrvatskog gospodarstva.

Izvor: DZS, HGK, HNB

1.2.2. Trendovi na tržištu poštanskih usluga u EU

Na tržištu poštanskih usluga u svijetu, pa tako i u EU, u zadnjem desetljeću prisutni su trendovi kontinuiranog porasta paketnog prometa i smanjenja pismovnog segmenta.

Poštanski operatori prilagođavaju se trendovima i sve više ulažu u razvoj paketnog prometa i transportnu logistiku kako bi diverzificirali svoje prihode.

Imenovani operatori i dalje su dominantni u pismovnom prometu, kod kojeg je u posljednjih nekoliko godina usporen trend pada količina, ali se svakako može očekivati daljnji pritisak za elektroničkom supstitucijom. 2017. godina bila je prva godina u povijesti u kojoj je više od polovice svjetskog stanovništva imalo pristup internetu (51,2%). Unutarnji pismovni promet je u padu u svim regijama osim u razvijenim industrijskim zemljama gdje je u blagom porastu (1,8%), dok je međunarodni pismovni promet u padu u svim regijama.

S druge strane, u paketnom prometu nacionalni operatori nisu dominantni na tržištu, već su to u svim zemljama visokorazvijena tržišta s velikim brojem konkurenata. I dok prekogranična e-trgovina nastavlja svoj rast dvoznamenkastim postocima, međunarodni promet je još uvijek neznatan u odnosu na unutarnji promet, iako je vidljivo povećanje, a što se pripisuje regulaciji prekograničnog prometa.

Pojava digitalnih usluga i izazovi u regulatorom okviru inicirali su kod mnogih poštanskih operatera restrukturiranje njihovih aktivnosti - iako su neki bili uspješni u toj tranziciji, globalno gledano, pozitivni učinci tek se trebaju pokazati.

U segmentu reklamnog materijala uočen je rastući trend u istočno-europskim zemljama među koje se ubraja i Hrvatska.

1.2.3. Tržište poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj

Na tržištu poštanskih usluga u Republici Hrvatskoj u 2019. godini poslovao je 21 davatelj poštanskih usluga, a Hrvatska pošta zadržala je svoj udio na ukupnom tržištu na istom nivou kao i prethodne godine te je isti iznosio 84,5%.

Ukupan broj usluga pruženih u 2019. godini bio je veći za 1,7 milijuna pošiljaka u odnosu na 2018. godinu odnosno za 0,5%. Za razliku od prethodnih godina, pismovne pošiljke ostvarile su blago povećanje za 0,1% odnosno za oko 300 tisuća pošiljaka. Nastavlja se trend rasta paketskih pošiljaka koje su u 2019. godini ostvarile porast od 3 milijuna pošiljaka odnosno čak 14,3%. Negativan trend zamjetan je samo kod tiskanica gdje je zabilježeno 1,7 milijuna pošiljaka manje što predstavlja razliku od 5,3% u odnosu na 2018. godinu.

Ostale poštanske usluge ostale su na istoj razini kao u 2018. godini pri čemu je u obje godine ostvareno ukupno 85,8 milijuna pošiljaka. Broj zamjenskih usluga nastavlja padati te je u 2019. godini taj pad iznosio 12,6% ili 4,8 milijuna pošiljaka dok je kod univerzalnih usluga ostvareno povećanje od 3,4% ili za 6,3 milijuna pošiljaka.

1.3. Upravljanje rizicima

Hrvatska pošta je u svom poslovanju izložena raznim rizicima tipičnim za gospodarske subjekte koji se manifestiraju na poslovanje i zadane ciljeve kompanije. Društvo ima uspostavljen sustav internih kontrola u procesu upravljanja rizicima.

Kao ključni rizici povezani s Hrvatskom poštom, ovisno o specifičnosti poslovanja i položaja na tržištu, mogu se javiti poslovni i strateški rizici, a neki od njih navedeni su u nastavku testa.

- **Politički rizik** vezan je uz nemogućnost realizacije postavljenih političkih ciljeva, političkih programa Vlade, lokalne zajednice i sl.
- **Sistemska rizik** je opći rizik na tržištu i proizlazi iz promjena u svjetskoj i nacionalnoj ekonomiji, poreznoj reformi, političkoj situaciji i sl. Uzimajući u obzir trenutačne unutarnje i vanjskopolitičke odnose, Republika Hrvatska stabilna je parlamentarna demokracija te ravnopravna članica Europske unije od 1. srpnja 2013. godine. Članstvo u EU, osim brojnih privilegija za zemlje članice, nosi i obveze poštivanja pravila Europske unije, prilagođavanjem kojima se umanjuje sistemska rizik države.
- **Regulatorni rizik** proizlazi iz činjenice da je Hrvatska pošta Zakonom o poštanskim uslugama imenovana davateljem univerzalne usluge, usluge od općeg gospodarskog interesa, zbog čega je poštanska djelatnost visoko regulirana. Izmjena zakonske regulative, podzakonskih propisa te drugih akata u nadležnosti regulatora ili promjena u tumačenju istih, predstavlja mogući visoki rizik za Hrvatsku poštu.
- **Porezni rizik** – promjena poreznih propisa izravno utječe na profitabilnost društva.
- **Rizik pokrića troškova** proizlazi iz eventualne nemogućnosti društva da podmiri svoje novčane obveze po dospijeću. Hrvatska pošta smanjuje opasnost rizika pokrića troškova

planiranjem likvidnosti, posvećujući veliku pozornost tijeku novca, prateći dnevne promjene te prilagođavajući prognoze na redovitoj bazi.

- **Rizik konkurencije** proizlazi iz potpune liberalizacije tržišta poštanskih usluga te visoke konkurentnosti svih ostalih tržišta na kojima je prisutna Hrvatska pošta. Smanjenje ovog rizika provodi se maksimalnim korištenjem glavnih konkurentskih prednosti Hrvatske pošte, kao što su široka mreža poslovnica, svakodnevni pristup velikom broju korisnika i visoka kvaliteta usluga.
- **Kreditni rizik** povezan je s ovisnošću o naplatama potraživanja i s dostupnošću vanjskih izvora financiranja. Upravljanje ovim rizikom obavlja se kontinuiranim mjerama praćenja i kontrole naplate potraživanja.
- **Cjenovni rizik** proizlazi iz činjenice da Hrvatska pošta podliježe određenim zakonskim restrikcijama s aspekta utvrđivanja cijena svojih usluga. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti (HAKOM) provodi regulaciju cijena univerzalne usluge kroz korištenje mehanizma ograničenja kretanja cijene osnovne košarice univerzalnih usluga, a kako bi osigurala da cijena univerzalne usluge bude troškovno usmjerena i pristupačna za krajnje korisnike usluga.

1.4. Aktivnosti poslovnih područja

1.4.1. Poštanske usluge

Razvoj temeljnog poslovanja strateška je smjernica Razvojne strategije Pošta2022. koja obuhvaća razvoj svih komponenta poslovanja od razvoja infrastrukture do automatizacije radnih procesa. Kontinuirana unaprjeđenja u poslovanju, uvođenje inovacija te razvoj u cilju izlaska na nova tržišta kroz ponudu logističkih usluga, usmjereni su na širenje poslovanja Hrvatske pošte. Jedan od glavnih ciljeva u 2019. godini, održanje stabilnosti temeljne djelatnosti i snaženje tržišne pozicije Hrvatske pošte, potpuno je ostvaren. Bitan porast zabilježen je u količinama i u prihodima na domaćem i međunarodnom paketnom tržištu. Dobrim poslovanjem i prilagodbom zahtjevnim specifičnostima paketnog tržišta te razvojem poslovanja web trgovine, Hrvatska pošta je povećala svoj udio na spomenutim tržištima.

U 2019. godini Hrvatska pošta potvrdila je leadersku poziciju na tržištu poštanskih usluga, čime su ostvareni i premašeni najznačajniji ciljevi u protekloj godini. Hrvatska pošta ostvarila je u 2019. godini rast prihoda od običnih pisama za 3%, a preporučenih pošiljaka za 6% u odnosu na 2018. godinu. U paketnom segmentu ostvaren je porast prihoda od 13,5% u odnosu na 2018. godinu. Na navedeno je utjecao porast i jačanje Internet trgovine, a što se odrazilo i na bitan rast međunarodnog prometa i to za 41% u odnosu na 2018. godinu.

U 2020. godini očekuje se daljnji rast Internet trgovine i povećane količine B2C paketa. U dijelu distribucije B2B paketa također se očekuje veći udio na tržištu temeljen na intenziviranju pregovora s klijentima čije je sjedište izvan granica Hrvatske. Pripremajući se za navedeni rast tržišta Hrvatska pošta je pustila u rad novi paketni stroj što je odrađeno paralelno s rebrandingom paketskih usluga pod novim nazivom Paket24. Veću pozornost potrebno je usmjeriti na trendove u digitalizaciji poslovanja tvrtki i institucija, gdje se traže supstituti za fizičku dostavu pošiljki te u tom smislu nastaviti raditi na razvoju usluge e-pošte. U najvećoj mogućoj mjeri potrebno se fokusirati na sve korisnike, bilo da su u svojstvu primatelja ili pošiljatelja, te im kroz prilagodbu svih IT i logističkih resursa (T&T sustav, skladišna logistika, paketomati) pružiti što bolje korisničko iskustvo.

U međunarodnom dolaznom prometu u 2019. godini nastavljeno je povećanje udjela pismovnih pošiljaka prispjelih iz inozemstva, a koje su predmet internet kupnje naših korisnika u

inozemstvu (osim Kine, značajno povećanje pošiljaka je iz Turske, a također su se pojavile nove države kao npr. Laos i Tonga). Nakon prestanka naplate dostave za uslugu mali paket u potpunosti je implementirana usluga praćene pošiljke iz međunarodnog prometa. Najveće povećanje u dijelu paketnog poslovanja bilježi se u prispijeću Connect paketa od DHL entiteta (Velika Britanija i Češka), a ukupno najveće povećanje po državama odnosi se na Njemačku. Također, nastavljena je dobra suradnja Hrvatske pošte s Međunarodnom poštanskom korporacijom, IPC (International Post Corporation), što je rezultiralo ulaskom Hrvatske pošte u punopravno članstvo IPC-a.

U 2020. godini, u segmentu međunarodnog dolaznog prometa bit će potrebno izvršiti prilagodbe zbog ukidanja nulte stope PDV-a od 1.1.2021. godine na sve pošiljke koje sadrže robu, obveza je svih država potpuna carinska obrada svih pošiljaka, što podrazumijeva implementaciju carinskih i sigurnosnih aplikacija - ITMATT, ICS2, izrada carinskih deklaracija H6 i H7, kao i aplikaciju za plaćanje unaprijed svih potrebnih iznosa vrijednosti robe i carinskih pristojbi – PDDP, i povezivanje svih aplikacija Hrvatske pošte sa Carinskom Upravom.

U 2019. godini nastavljena je provedba jednog od strateških ciljeva kompanije koja se odnosi na obnovu flote vozila. Cilj je, u razdoblju do 2022. godine, obnavljati oko 15 -20% voznog parka godišnje, kako bi se prosječna starost vozila svela na maksimalno 5 godina. U 2019. godini nabavljeno je 123 vozila od čega 5 osobnih, 100 lako dostavnih, 15 polu teretnih vozila i 3 teretna vozila. Nabavljena su i 32 nova motorna viličara različitih tehničkih izvedbi i 100 ručnih viličara čime je povećana učinkovitost vozila smanjenjem vremena čekanja na utovar i istovar te se optimiziraju procesi manipulacije robom. Tijekom 2019. godine provedena je nabava 250 mopeda pri čemu je nabava mopeda i ručnih viličara financirana vlastitim sredstvima, dok su vozila i električni viličari nabavljeni putem operativnog leasinga. Tijekom 2019. godine isporučeno je 20 električnih vozila koja su ugovorena u 2018. godini te je proveden postupak nabave za 20 dodatnih električnih vozila. U 2020. godini je planirana daljnja obnova voznog parka te se planiraju pokrenuti postupci nabave za 230 vozila od čega 70 lako dostavnih, 145 polu teretnih i 15 teretnih kao i nabava 50 mopeda. Tijekom 2020. godine pokrenut će se postupak nabave 20 novih električnih vozila koja će se sufinancirati sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. U tijeku je postupak nabave punionica za električna vozila, koje će biti postavljene na lokacijama u Velikoj Gorici (NSC), Zadru (Gaženica) i Osijeku te se i u budućnosti planira dio vozila nabavljati u električnoj verziji. U 2020. godini pokušati će se naći rješenje za nabavu mopeda putem leasinga, koji bi za naredni period bio jedini način za nabavu svih motornih vozila.

Hrvatska pošta je i u 2019. godini, ostvarila zakonske standarde kvalitete za pisma i prioritetna pisma u unutarnjem prometu. U tijeku su aktivnosti vezane uz implementaciju nove, redizajnirane norme HRN EN 14012:2020, vezane uz poštanske usluge odnosno kvalitetu usluge i načela postupanja s prigovorima, a koju će Hrvatska pošta početi primjenjivati od 1.1.2021. godine. U odnosu na postojeće, još uvijek službeno izdanje norme, a koje se odnosi na prikupljanje podataka o prigovorima i analizu prigovora vezano uz univerzalnu uslugu, novom, redizajniranom normom HRN EN 14012, prelazi se na sustav upravljanja prigovorima, a osim univerzalne, obuhvaćene su sve vrste usluga koju Hrvatska pošta pruža, s time da je poseban naglasak stavljen na sustav upravljanja prigovorima vezano uz pošiljke e-trgovine.

1.4.2. Financijske usluge

U 2019. godini zabilježen je blagi rast prihoda od financijskih usluga i ugovornih usluga za osiguravajuće kuće i banke za oko 0,6%. Prihodi od usluga platnog prometa i dalje su u padu što je u skladu s očekivanim trendom tržišta gotovinskog platnog prometa.

Nastavljena je suradnja s Hrvatskom poštanskom bankom na intenziviranju prodaje bankarskih proizvoda i usluga u mreži poštanskih ureda te suradnja s Croatia osiguranjem na prodaji proizvoda zdravstvenog i životnog osiguranja u poštanskim uredima. Krajem 2018. godine implementirana je nova usluga brzog prijenosa novca CashExpress koja tijekom 2019. godine bilježi porast prihoda od oko 8%. Ovom uslugom putem poštanske uputnice novac se može poslati primatelju u drugi poštanski ured, a primatelj isti može podići u roku od 15 minuta od slanja novca. Bolja vizualizacija ureda koji obavljaju mjenjačke poslove, putem led display-a, rezultirala je porastom prihoda od otkupa stranih valuta za 8% u odnosu na prethodnu godinu. U prodaju je uveden co-brand proizvod Hrvatske pošte i Croatia osiguranja, Dopunsko pošta+ te ova usluga bilježi porast prihoda u odnosu na prethodnu godinu.

1.4.3. Maloprodaja

U 2019. godini RUC od maloprodaje bilježi rast od 3%. Rast je ostvaren ponajviše u kategoriji prodaje telekomunikacijske opreme, posebno kroz vlastiti uvoz dodatne opreme za mobitele branda Devia za koju je Hrvatska pošta ekskluzivni zastupnik za Republiku Hrvatsku i Bosnu i Hercegovinu. Rast RUC-a ostvaren je i u kategoriji mobitela zbog ugovorenih većih rabata i dodatnih bonusa. U 2020. godini fokus će biti na unapređenju prodaje Devia asortimana te širenja veleprodaje na domaćem i inozemnom tržištu. Nastavit će se s optimiranjem broja artikala u maloprodaji, uz fokus na profitabilne artikle s većim maržama, a planira se i proširenje prodaje Flixbus karata u dodatnih 50 poštanskih ureda.

U planu je i racionalizacija prodaje lutrijskih igara putem terminala te se ukida prodaja ENC bonova i lutrijskih igara putem POS uređaja. Predviđeno je omogućavanje prodaje ENC bonova putem vlastite aplikacije u cilju racionalizacije troškova. Telekom usluge i evoTV će i nadalje biti u fokusu prodaje.

1.4.4. Ostale usluge

Strateški okvir za sva tri razvojna stupa strategije Pošta2022. jest svijest o digitalnom dobu, a dio unaprjeđenja temeljnog poslovanja je i razvoj usluge ePošta, koja je dostupna korisnicima već više od pet godina.



Servis ePošta je, kao informacijski posrednik, prilagođen Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi te je povezan s Registrom javnih naručitelja i prilagođen strukturi računa koju propisuje EU direktiva. Korisnici su prepoznali vrijednost ove usluge te je na kraju 2019. godine registrirano više od 164.000 korisnika. U 2019. godini pokrenut je projekt nadogradnje platforme servisa ePošta s ciljem omogućavanja da svaka fizička

ili pravna osoba u Republici Hrvatskoj ima elektronički poštanski sandučić, eBox, koji bi bio ekvivalent fizičkom poštanskom sandučiću. Navedenim projektom Hrvatska pošta želi, temeljem EU Uredbe eIDAS, postati kvalificirani pružatelj usluga za digitalnu preporuku te tako postati prvi pružatelj usluga koji nudi takvu uslugu. Tijekom godine u produkciju je krenuo projekt hibridne pošte između Hrvatske pošte i Ministarstva pravosuđa kojim je omogućeno preuzimanje podataka u elektroničkom obliku od sudova te prosljeđivanje istih na ispis, kuvertiranje i fizičku otpremu primatelju.



„Žuti klik“ je internetska trgovina Hrvatske pošte otvorena početkom rujna 2017. godine. U dvije i pol godine, koliko je na hrvatskom on-line tržištu, internetska trgovina Hrvatske pošte bilježi znatan rast prodaje i kupaca.

U 2019. godini ostvareni su svi zacrtani planovi, uz daljnji razvoj kategorija proizvoda, asortimanske ponude te širenja komunikacijskih kanala, koji su jedan od važnijih čimbenika u kreiranju imidža kompanije te ostvarivanju novih prihoda.

Žuti klik korisnicima nudi širok asortiman proizvoda po povoljnim cijenama uz uključenu besplatnu dostavu u poštanski ured po izboru, bez obzira na vrijednost kupnje dok se dostava naručenih proizvoda na kućni prag počela naplaćivati od kolovoza 2019. godine.

Internet trgovina nosi dvije trećine prihoda Žutog klica, što pokazuje da je digitalni kanal prodaje sadašnjost, ali i značajna buduća perspektiva u ostvarenju novih prihoda. Udio u prodaji putem poštanskih ureda također ima trend rasta, što ukazuje na važnost i ovog prodajnog kanala.

Hrvatska pošta nastavlja pružati podršku hrvatskim OPG-ima te se, u skladu s potražnjom korisnika na Žutom kliku, širi ponuda u kategoriji „Klikni na domaće – proizvodi naših sela“.

Na Žutom kliku kupuje više od 100.000 tisuća korisnika, a čak 65% kupaca internetskoj stranici www.zutiklik.hr pristupa pomoću pametnih telefona što čini digitalni prodajni kanal najvećim potencijalom, napose šireći ciljne grupe korisnika prema mlađim korisnicima.

Tijekom 2020. godine, Žuti klik će nastaviti raditi na uvođenju novih kategorija i novih asortimana, koji će unaprijediti prodajne rezultate internetske trgovine. Planira se osnažiti marketinška prisutnost, prvenstveno u digitalnim kanalima, s fokusom na najučinkovitije od njih.



„Moja pošta“ je program vjernosti koji nagrađuje obavljanje maloprodajnih, poštanskih i financijskih usluga u poštanskim uredima Hrvatske pošte. Krajem 2019. godine broj aktivnih korisnika programa povećan je na ukupno 390 tisuća. Zacrtani ciljevi programa su ostvareni: akvizicija novih i zadržavanje vjernosti starih korisnika, koja se ponajprije postiže razvijanjem dugoročnog odnosa s korisnikom.

1.4.5. Mreža poštanskih ureda

Hrvatska pošta u svojoj poslovnoj mreži ima 1016 poštanskih ureda koji posluju u skladu s Pravilnikom o obavljanju univerzalnih poštanskih usluga te kontinuirano radi na povećanju pristupačnosti poslovne mreže kroz prilagodbu radnih vremena poštanskih ureda te preseljenja istih na frekventnije lokacije. Sve poštanske i financijske usluge Hrvatske pošte na raspolaganju su korisnicima u poštanskim uredima, a u ruralnim krajevima (bez PU) putem poštara.

Preuređenje i modernizacija poštanskih ureda provodi se prema novom standardu što pridonosi vizualno prepoznatljivom identitetu Hrvatske pošte, funkcionalnijem obavljanju pojedinih procesa i ugodnijem okruženju za obavljanje usluga korisnicima i radnicima. U 2019. godini uređenje je nastavljeno tempom prethodnih godina, što je rezultiralo s 12 novih lokacija od kojih su 4 poštanska ureda preseljena na frekventnije lokacije u trgovačke centre kako bi se postigla veća funkcionalnost, bolja kvaliteta obavljanja usluga u skladu s potrebama korisnika.

Kroz prilagođavanje radnih vremena ureda, vodi se računa o kvaliteti pružanja poštanskih i financijskih usluga te je tijekom 2019. godine prilagođeno radno vrijeme za više od polovine poštanskih ureda u cilju omogućavanja pružanja usluga korisnicima u popodnevnim satima.

Kretanje tržišta i ekonomska opravdanost su smjernice i za 2020. godinu s ciljem što bolje dostupnosti i približavanja naših usluga korisnicima diljem Hrvatske.

1.4.6. Upravljanje nekretninama

Radovi na gradnji strateški najveće investicije koja je zacrtana u Razvojnoj strategiji Pošta2022., novog sortirnog centra, započeli su u lipnju 2017. godine. Ovaj golemi projekt, ostvaren je u rekordnom roku, a događaj svečanog otvorenja upriličen je 23. rujna 2019. godine. Najsuvremeniji logistički centar u ovom dijelu Europe ubrzava sve poštanske procese te je važan za razvoj e-trgovine u Hrvatskoj i neophodan odgovor na stalno rastuće tržište paketa. Novi sortirni centar najveći je ulog u budućnost tvrtke, ali i imperativ za razvoj temeljnog poslovanja kao i odgovor na potrebe tržišta, razvoj gospodarstva i dobar primjer ulaganja usmjeren u razvoj Hrvatske uopće.

Tijekom 2020. godine predviđeno je pokretanje nabave radova vezano uz početak II. faze gradnje na lokaciji novog sortirnog centra u Velikoj Gorici. II. faza gradnje predviđa administrativnu zgradu u koju će biti preseljene sve preostale administrativne funkcije koje se trenutno izvršavaju na lokaciji sjedišta Društva u Jurišićevoj ulici u Zagrebu. Također, predviđena je i finalizacija projektne dokumentacije i početak radova na izgradnji fotonaponske elektrane, a u cilju osiguranja energije iz obnovljivih izvora.

Krajem 2019. godine otvoreno je gradilište poslovnog objekta Kukuljanovo, zadnjeg u nizu izgradnje logističkih kapaciteta Hrvatske pošte, a finalizacije ove vrijedne investicije očekuje se u drugoj polovici 2021. godine.

Tijekom 2019. godine riješen je imovinsko-pravni status za 34 nekretnine Hrvatske pošte s upisom prava vlasništva ili suvlasništva, podneseno je 38 prijedloga za upis prava vlasništva te 17 ostalih prijedloga nužnih za sređivanje imovinsko-pravnog statusa nekretnina. Nekretnine su aktivirane kroz zakupe pri čemu je u 2019. godini dano u zakup 19 poslovnih prostora ukupne površine oko 9800 m² te je realizirana prodaja ukupno 12 nekretnina.

U 2020. godini nastavit će se s rješavanjem imovinsko-pravnog statusa neriješenih nekretnina te s daljnjom aktivacijom nekretnina kroz prodaju i zakup za one prostore koji nisu potrebni za obavljanje osnovne djelatnosti. Planira se i prodaja svih stanova, uključujući i onih koje koriste zaštićeni i slobodno ugovoreni najmoprimci.

1.5. Vlasnički udjeli i financiranje

Hrvatska pošta je dana 27. studenog 2018. godine s društvom Hrvatski Telekom d.d. potpisala Ugovor o prodaji 100% udjela u društvu HP Produkcija d.o.o., pružatelju evotv usluge. Transakcija prodaje tvrtke kćeri zaključena je krajem veljače 2019. godine slijedom čega ovisno društvo s danom 1. ožujka 2019. godine više nije u vlasničkoj strukturi Hrvatske pošte.

Navedena transakcija, između ostalog, rezultirala je povećanjem udjela Hrvatske pošte u društvu Hrvatska pošta d.o.o. Mostar, pri čemu je dosadašnji udio od 6,95% povećan na ukupno 37,24% te vrijednost udjela na 31. prosinca 2019. godine iznosi 13,7 mil. kn.

Vlasnički udio Hrvatske pošte u Hrvatskoj poštanskoj banci d.d., kao poduzetniku u kojem postoji sudjelujući interes, na dan 31. prosinca 2019. godine iznosio je 11,93%.

U studenom 2019. godine, u skladu sa smjernicama razvojne Strategije Pošta2022., kojima se naglasak stavlja na razvoj osnovne djelatnosti i izlazak na nova tržišta, Hrvatska pošta preuzela je tvrtku Locodels d.o.o. Navedenim poslovnim pothvatom, Hrvatska pošta na dan 31.12.2019. godine u svom portfelju ima dva ovisna društva: tvrtku za računalno programiranje, MIPS d.o.o., čijim vlasnikom je postala krajem 2016. godine te tvrtku Locodels d.o.o.

Naziv trgovačkog društva	Broj dionica/ poslovnih udjela u vlasništvu	Vlasnički udio	Knjigovodstvena vrijednost u HRK na 31.12.2019.
	HP-Hrvatske pošte d.d.	%	
MIPS d.o.o.	1	100,00	15.700.000
Locodels d.o.o.	1	100,00	992.131
Hrvatska pošta d.o.o. Mostar		37,24	13.735.193
Hrvatska poštanska banka d.d.	241.610	11,93	144.966.000
JP Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar	1.651.997	5,23	46.900.195
Pominvest d.d.	1.739	0,9975	34.780
Magma d. d., za proizvodnju, promet i vanjsku trgovinu	9.024	0,0301	90.240
Croatia Airlines d.d.	2.750	0,0099	71.500
UKUPNO			222.490.040

Hrvatska pošta je u studenom 2019. godine otplatila preostalih 300 mil. kn obveznica izdanih 2014. godine, čime su značajno smanjeni troškovi financiranja. Kamatna stopa za obveznice iznosila je 5,125%, dok su za potrebe financiranja investicijskog ciklusa već ugovoreni i u korištenju su sljedeći krediti:

- za potrebe financiranja izgradnje najvažnije poštanske investicije, novog sortirnog centra, Hrvatska pošta ugovorila je kredit vrijedan 155 mil. kn s rokom otplate od 10 godina i kamatnom stopom 1,95%,
- za financiranje nabave stroja za sortiranje paketa ugovoren je kredit u iznosu 66 mil. kn, s rokom otplate 5 godina i uz kamatnu stopu 1,4%.

Osim investicijskih kredita, ugovoren je revolving kredit do iznosa 200 mil. kn, uz kamatnu stopu 0,7%, čije korištenje se planira tijekom 2020. godine, uz vjerojatnost ugovaranja i u narednim godinama.

1.6. Razvojna strategija Pošta2022.

Strategijom Hrvatske pošte – Pošta2022. istaknuti su glavni ciljevi rasta i razvoja poslovanja, s fokusom na poboljšano korisničko iskustvo. Ovom strategijom definirane su tri strateške smjernice:

- Razvoj temeljnog poslovanja u cilju stvaranja pretpostavki za povećanje kvalitete,
- Razvoj znanja s ciljem izvrsnosti i
- Razvoj novih tržišta i novih modela poslovanja.

Implementacija strategije podrazumijeva realizaciju strateških projekata, usklađenih sa strateškim ciljevima Društva. Strateškim projektima se upravlja sustavno i centralizirano te je uspostavljen strukturirani izvještajni sustav. Strategija i ostvarenje strategije kontinuirano se komuniciraju svim dionicima Hrvatske pošte.

Razvoj temeljnog poslovanja, strateška je smjernica kojom se osigurava stabilnost i razvoj poslovanja, kroz unaprjeđenje i inovacije. Unaprjeđenje temeljnog poslovanja obuhvaća razvoj svih komponenti temeljne djelatnosti s naglaskom na razvoj infrastrukture te unaprjeđenje i automatizaciju procesa. Istodobno, inovacijama stvaramo ključne pretpostavke za budući razvoj.

U vremenu kontinuiranog razvoja različitih tehnologija kao i digitalne transformacije poslovanja, nezamislivo je uspješno poslovati bez usvajanja novih znanja i vještina. U skladu s tim, Razvojna strategija Pošta2022., temelji se i na razvoju znanja jer kao društveno odgovorna organizacija ima u fokusu afirmativnu kompanijsku kulturu. Glavni pokretač razvoja kompetencija je Akademija Hrvatske pošte. Cilj Akademije je poboljšanje menadžerskih kompetencija, primjene stečenog znanja u poslovnim procesima i odlučivanju, prijenosa znanja među kolegama te suradnje i timskog rada. Uključivanje zaposlenika, njihova edukacija, lojalnost tvrtki i proaktivna odgovornost su glavni ciljevi razvoja Kompanijske kulture, koja uz Korporativno upravljanje, omogućuje izvrsnost.

U skladu s globalnim logističkim trendovima, strateška smjernica Razvoja obuhvaća aktivnosti razvoja novih i alternativnih modela poslovanja te širenje na nova tržišta kroz organski rast i razvojem strateških partnerstva. Kao odgovor na trend rasta internetske trgovine u Europskoj uniji, Hrvatska pošta je s DHL-om, vodećom svjetskom logističkom tvrtkom, razvila partnerstvo u segmentu B2C (Business-to-Customer) paketnog poslovanja. Također, u cilju razvoja alternativnih modela poslovanja i povećanja korisničkog iskustva, Hrvatska pošta je u studenom 2019. godine zatvorila transakciju preuzimanja hrvatskog startup-a Locodels d.o.o. Locodels je jedina crowdshipping platforma u Hrvatskoj kojom se omogućava dostava istog dana (Same Day Delivery) u Zagrebu i urbanoj okolini za B2B (Business-to-Business) i B2C (Business-to-Customer) segment korisnika. Uz internu inkubaciju razvoja, Hrvatska pošta kao član IPC-a (International Post Corporation) od 1.srpnja 2019. godine ima mogućnost korištenja napredne tehnologije za unaprjeđenje međunarodnih usluga i mogućnost razmjene podataka s vodećim poštanskim operatorima.

U provođenju Razvojne strategije Pošta2022. Hrvatska pošta oslanja se na dvije osnovne filozofije: digitalizaciju i društveno odgovorno poslovanje. Digitalizacija više nije budućnost, nego sadašnjost i predstavlja jedan od glavnih pokretača razvoja Hrvatske pošte. Digitalno doba mijenja i simbol poštanskog poslovanja Hrvatske pošte – poštanski rog. Polazeći od metoda i načela suvremenog dizajna, Hrvatska pošta je pristupila promjeni vizualnog identiteta u kojem su sačuvane razlikovne specifičnosti Društva poput boje i simbola, a logotip je istodobno

osuvremenjen kao simbol geo lokacijske oznake. Hrvatska pošta, kao najveći poslodavac u Republici Hrvatskoj, pridaje i veliku pažnju zaposlenicima, zajednici i okolišu te kao takva stavlja društveno odgovorno poslovanje u srce Razvojne strategije Pošta2022.

U skladu s glavnim strateškim smjernicama Razvojne strategije Pošta2022., Hrvatska pošta je u 2019. godini realizirala najveću kapitalnu investiciju u povijesti Hrvatske pošte – izgradnju Novog sortirnog centra (NSC). Investicija u NSC je kroz nove tehnologije i robotizaciju unaprijedila sve poštanske procese i omogućila bržu i kvalitetniju dostavu svim korisnicima Hrvatske pošte. Kao podrška unaprjeđenim poštanskim procesima, razvijen je sustav WMS (Warehouse Management System) koji upravljanja skladišnim poslovanjem za interne potrebe i potrebe klijenata. Najveću kapitalnu investiciju Hrvatske pošte, a kao odgovor na rastući trend e-trgovine u EU i Hrvatskoj, pratio je projekt redefiniranja ekspres usluge kroz razvoj novog modela paketne dostave – Paket 24. Paket 24 je jedina usluga koja ravnomjerno pokriva cijeli teritorij Republike Hrvatske i koja jamči uručenje pošiljaka idući dan u više od 200 mjesta i korisnicima omogućava bolju i individualiziranu uslugu. Novi model paketne dostave pratio je najveći tehnološki projekt Hrvatske pošte – Nova paketna aplikacija, čiji je razvoj bio temeljen na internim resursima i u skladu s najnovijom globalnom praksom korištenja informatičkih rješenja za logistiku i dostavu. Sastavni dio paketne aplikacije je nadogradnja sustava Digitalni poštar kojim su digitalizirani procesi paketne dostave i kojom se završila digitalizacija kompletnog poštanskog procesa. Uz korisnički orijentirane procese, pristupilo se sveobuhvatnoj digitalnoj optimizaciji internih procesa kroz projekt eUredsko kojim se završilo digitalno upravljanje dokumentacijom i komunikacijom kroz aplikativnu podršku.

Razumijevanje potreba korisnika imperativ je budućnosti Hrvatske pošte i s tim u skladu, Hrvatska pošta kontinuirano ulaže u strateške projekte i nove usluge. Jedan od projekata kojim se unaprjeđuje novi model paketne dostave je razvoj korisničkog portala posta.hr kojim će se omogućiti upravljanje svim uslugama Hrvatske pošte čime se izravno unaprjeđuje cjelokupno korisničko iskustvo. Jedna od ključnih usluga posta.hr portala u pripremi je i digitalno dostavljena preporučena pošiljka sudski ravnopravna fizički dostavljenoj u skladu s eDelivery standardom Europske komisije. Osim potpuno digitalne usluge, tržištu je predstavljena funkcionalno unaprjeđena usluga hibridne pošte kojom je ostvaren značajan tržišni iskorak u G2C (Government-to-Customer) i B2C (Business-to-Customer) segmentu. Portal posta.hr će uz digitalne i hibridne usluge, omogućiti pristup internetskoj prodaji Hrvatske pošte kroz Žuti klik na čijem se procesnom unaprjeđenju kontinuirano radi u cilju širenja asortimana, kvalitetnije ponude i novih opcija dostave.

Razumijevanje potreba korisnika pretpostavlja ponudu usluga u skladu s tržišnim trendovima i tehnološkim inovacijama koje su postale dio svakodnevice. Usluga Crypto2Cash odgovor je Hrvatske pošte na tržišne izazove kojom je omogućena konverzija kriptovaluta u gotovinu na 55 lokacija u Republici Hrvatskoj.

Provedba strateških projekata te razvoj i unaprjeđenje usluga simbolički označavaju početak novog doba Hrvatske pošte.

1.7. Nefinancijsko izvješće

1.7.1. Učinci poslovanja na zajednicu (Društveno odgovorno poslovanje)

Društveno odgovorno poslovanje je, uz digitalizaciju, jedna od filozofija razvoja Hrvatske pošte. Svakoga dana oko 2500 poštara dostavlja pošiljke na sve adrese fizičkih i pravnih osoba, a 1016 poštanskih ureda predstavlja najveću maloprodajnu mrežu u Hrvatskoj. U mnogim krajevima pošta je jedino mjesto koje (osim poštanskih) pruža maloprodajne, financijske i usluge osiguranja. Važnost Hrvatske pošte, kao najvećeg poslodavca u Hrvatskoj, je izrazito velika. U tom smislu, kroz svakodnevne brojne aktivnosti Društvo prihvaća tu odgovornost.

Zaklada „Vaša pošta“

Hrvatska pošta d.d. osnovala je 2010. godine Zakladu Vaša pošta a s ciljem pružanja financijske pomoći za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi koja dolaze iz disfunkcionalnih obitelji, u kojima su bila odgojno i emocionalno zanemarivana, a u pojedinim slučajevima i zlostavljana.



Kako veliki broj djece boravi u ustanovi do svoje punoljetnosti, nakon prekida smještaja u domovima za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi, bez minimalne podrške društva i obitelji započinju samostalan život. Osvjedočeni konkretnim primjerima otežane socijalizacije domske djece i otežanog pronalaska zaposlenja, osmišljen je projekt životnog osiguranja pod nazivom „Dobri ljudi - djeci Hrvatske“ koji predstavlja jedinu konkretnu pomoć ovoj djeci

u trenutku napuštanja institucije.

Polica životnog osiguranja ugovara se za svako dijete u istom iznosu i to u iznosu od 6.000 eura (u kunsjoj protuvrijednosti) i isplaćuje se djetetu po izlasku iz dječjeg doma, u rentnim obrocima kroz period od dvije godine.

Na taj način, u periodu od godinu do dvije, štíćeniku su osigurani troškovi stanovanja i režijski troškovi.

Rezultati Zaklade u 2019. godini u najvećoj mjeri se očituju kroz:

- 21 novougovorenu policu u vrijednosti većoj od milijun kuna,
- 27 štíćenika počelo se koristiti policom i
- Istraživanje pod nazivom „Utjecaj poslovnog sektora na dječja prava u Republici Hrvatskoj“ provedeno je za ured UNICEF-a u Hrvatskoj. Svrha istraživanja bila je pridonijeti razumijevanju mjere do koje su dječja prava, kao sastavni dio ljudskih prava, prepoznata kao važno područje društveno odgovornog poslovanja u poslovnom sektoru u Hrvatskoj. U istraživanju je sudjelovala Hrvatska pošta kao osnivač Zaklade Vaša pošta.

Zaklada se financira godišnjom uplatom zakladnika Hrvatske pošte u iznosu od najmanje 100.000 kuna. Osim ovog izvora financiranja najjača poluga održivog razvoja Zaklade „Vaša pošta“ jesu aktivnosti kojima se pronalaze brojni donatori iz svih segmenata društva koji imaju razvijen senzibilitet za ovu problematiku te dobrovoljno sudjeluju u zbrinjavanju potrebite djece.

Zahvaljujući profesionalnom pristupu i transparentnom poslovanju danas Zaklada ima podršku više od 200 donatora, što uključuje jedinice lokalne i regionalne samouprave, velik broj uspješnih tvrtki, ali i pojedinaca - fizičkih osoba među kojima ima studenata, učenika i umirovljenika. Svi oni ukazali su Zakladi svoje povjerenje i aktivno se uključili u zbrinjavanje

djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi. Donatori posredstvom Zaklade ugovaraju police životnog osiguranja na ime svakog djeteta pojedinačno, pri čemu imaju priliku upoznati djecu kojoj su pomogli. Povezivanjem donatora i djece stvara se dodatni psihološki poticaj u smislu ohrabrenja djeteta kojemu je, osim financijske pomoći poslana poruka da nije samo na svom životnom putu pružajući mu tako dodatni osjećaj sigurnosti i optimizma što je u procesu odrastanja djece bez roditeljske skrbi iznimno važno.

Nadalje, osim djece koja nisu imala mogućnost odrastanja uz podršku vlastitih obitelji, postoji i kategorija mladih majki koje su zbog lošeg socijalnog statusa prisiljene ostaviti svoju djecu u dječjim domovima što ostavlja trajne i neizbrisive posljedice u emocionalnom i psihološkom pogledu na dijete i majku. Stoga po istom principu putem polica životnog osiguranja Zaklada „Vaša pošta“ pruža pomoć doniranjem police životnog osiguranja također u iznosu 6.000 eura (u kunskoj protuvrijednosti) koje im se po izlasku iz dječjeg doma isplaćuju u rentnim obrocima, kroz period od dvije godine. Ovim sredstvima se mladim majkama i njihovoj djeci također financiraju elementarne životne potrebe, a uz dobru suradnju s dječjim domovima potrebitim mladim majkama se uspješno pronalazi adekvatno zaposlenje uz besplatnu uslugu čuvanja djeteta koju osigurava dječji dom u kojemu je boravila. Uslugom svakodnevnog čuvanja djeteta za vrijeme radnog vremena majke, ostvaruje se kontrola stanja djeteta i majke u smislu nadzora kvalitete skrbi koja se djetetu pruža.



U listopadu 2019. godine organizirano je treće druženje štíćenika iz dječjih domova i jedriličara, a domaćin je bila ACI marina u Opatiji. Na druženju je bilo šezdesetak štíćenika dječjih domova iz Lovrana, Selca, Pule, Karlovca i Hrvatskog Leskovca u pratnji svojih odgajatelja, udomitelja i donatora.



U prosincu 2019. godine u koncertnoj dvorani „Vatroslav Lisinski“ organiziran je godišnji koncert Zaklade „Vaša pošta“ na kojem je Kvartet „Rucner“ nastupio uz četvero eminentnih glazbenika.

Zaklada „Vaša pošta“ ovim koncertom je izrazila zahvalnost svim donatorima i podupirateljima, a izvođači su ujedno i donatori, jer svake godine poklanjaju koncert. Ovom prigodom obilježena je i suradnja gotovo svih dječjih domova Hrvatske, brojnih institucija, sponzora i ljudi okupljenih oko humane misije koju provodi Zaklada „Vaša pošta“.

Sponzorstva i donacije

Hrvatska pošta sponzorstvima i donacijama potiče kulturne, sportske i obrazovne aktivnosti u cijeloj Republici Hrvatskoj te je čest sponzor nacionalnih i međunarodnih stručnih konferencija o tehnologiji, poslovanju i znanosti. Tako je u 2019. godini Hrvatska pošta sponzorirala i donirala brojne humanitarne, sportske i kulturne događaje te je putem sponzorstava i donacija dodijelila 7,6 mil. kn za ukupno 96 projekta. U sklopu provođenja Antikorupcijskog plana Hrvatske pošte, na internetskim stranicama objavljuje se godišnje izvješće o sponzorstvima i donacijama.

Viteško alkarsko društvo Sinj

Osnovna djelatnost Viteškog alkarskog društva je organizacija i održavanje Sinjske alke, a osnovano je davne 1715. godine. Viteška igra sinjska alka, koja se održava već više od 300 godina, upisana je 2007. u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, a od 2010. je na Reprezentativnoj listi nematerijalne baštine čovječanstva prema UNESCO-u.

cITy upgrade

Hrvatska pošta sudjelovala je u sponzorstvu konferencije „cITy upgrade“ koja je tematski usko vezana uz digitalizaciju koju provodi u sklopu svoje razvojne Strategije Pošta2022. Konferencija je okupila sve koji su dio tehnološkog razvoja lokalne zajednice.

Sportske igre mladih



Sportske igre mladih najmasovnija su sportska manifestacija u Europi koja pruža priliku djeci iz osnovnih i srednjih škola da sudjeluju potpuno besplatno od siječnja do kolovoza u natjecanjima u 10 sportova. Jedno od sportskih natjecanja nosilo je upravo ime naše tvrtke – Hrvatska pošta Cup u tenisu.

Izvor: Sportske igre mladih

1.7.2. Okolišni aspekt

U 2019. godini flota vozila i mopeda Hrvatske pošte emitirala je u atmosferu ukupno 12.212.588 kg CO₂, dok je kontinuiranim povećanjem broja ekološki prihvatljivog dijela voznog parka (električnih vozila) smanjena emisija ispuštanja CO₂ za 107.000 kg/god.

Društveno odgovorno poslovanje je važna odrednica Strategije Pošta2022, što podrazumijeva stalan fokus na brigu o zajednici i okolišu kroz smanjenje stope zagađenja zraka i smanjenje buke.



Hrvatska pošta tako kontinuirano radi na povećanju udjela energetske učinkovitih vozila u svom voznom parku. Hrvatska pošta je u 2019. godini podnijela prijavu na Javni poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u svrhu osiguranja financijskih sredstava za nastavak projekta Poboljšanje energetske učinkovitosti čime joj je dodijeljen iznos do 400 tis. kn za nabavu 20 električnih četverocikala za poštanski promet.

Usporedno s time, Hrvatska pošta radi na izgradnji vlastite infrastrukture za punjenje električnih vozila. Prijavom na Javni poziv za neposredno sufinanciranje gradnje punionica za vozila na električnu energiju kojeg je raspisao Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Hrvatska pošta osigurala je do 200 tis. kn za izgradnju punionica. Uporabom sredstava sufinanciranja, ali i osiguranjem vlastitih sredstava Hrvatska pošta planira postaviti i u pogon pustiti 2 AC/DC od 50 kW i AC punionicu od 22 kW.

Polazeći od analize stanja i vizije održivog i funkcionalnog sustava gospodarenja otpadom, vodeći računa o strateškim ciljevima razvoja Hrvatske pošte i ciljevima iz Nacionalne strategije zaštite okoliša, definirani su strateški ciljevi čije ostvarenje jamči jačanje sustava i njegovo funkcioniranje tako da se ostvari temeljna funkcija – zaštita ljudskog zdravlja i okoliša te racionalno korištenje resursa.

Za postupno umanjivanje pritiska otpada na okoliš i ljudsko zdravlje stvaraju se uvjeti koji će dugoročno:

- smanjiti nastajanje otpada u proizvodnom procesu primjenom pozitivnih propisa, ulaganjem u moderne tehnologije, odvojeno skupljanje otpada na izvoru i sl.
- smanjiti količine koje se odlažu (ili neodgovorno odbacuju) opremanjem infrastrukturnih građevina i prostora (skladišta pojedine vrste otpada, spremnici za opasni otpad), edukacijom upravnih struktura, stručnjaka i radnika
- smanjiti rizike od otpada odvajanjem i skladištenjem neopasnog otpada čija se svojstva mogu iskoristiti, osigurati spremnike za otpad koji imaju natpis s podacima o vrsti i ključnom broju otpada, onemogućiti kontakt oborinskih voda s uskladištenim opasnim otpadom, osigurati sredstva za gašenje požara, osigurati privremeno skladište opasnog otpada da je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu.

Hrvatska pošta sav sakupljeni otpad koji ima mogućnost daljnje uporabe predaje ovlaštenom sakupljaču. Prilikom odabira ovlaštenog sakupljača/prijevoznika otpada utvrđuje se udovoljava li isti uvjetima propisanim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i pod zakonskim aktima donesenim na temelju Zakona.

Hrvatska pošta kao serviser obavlja redovite servise uređaja u kojima se nalazi kontrolirana tvar Freon sa deklariranim punjenjem u ukupnom iznosu od 655,05 kg u 2019. godini.

U 2019. godini zabilježene su izmjene i/ili ispuštanja fluoriranih stakleničkih plinova u zrak iz sustava na lokacijama PU 31000 Osijek K. A. Stepinca 17 količine 45,6 kg.

Hrvatska pošta koristi ukupno 14 nepokretnih izvora (plinskih turbina na prirodni plin s toplinskom snagom većom od 50 MW) za koje obavlja mjerenje emisije onečišćujućih tvari iz nepokretnih izvora u zrak. Onečišćujuće tvari koje se emitiraju u zrak jesu: ukupni organski ugljik „C“, ukupne praškaste tvari, ugljikov monoksid (CO), ugljikov dioksid (CO₂), oksidi dušika izraženi kao NO₂.

ONEČIŠĆENE TVARI U ZRAKU (kg/god)	Gornja granica izmjerena u 2018.	Gornja granica izmjerena u 2019.	Granične vrijednosti
CO	9	3	200
CO ₂	278.404	94.306	450.000
NO ₃	110	47	600

Mjerenja emisija ostalih onečišćujućih tvari mjerene u apsolutnim vrijednostima i u intenzitetu u 2019. godini prikazuju smanjenja u odnosu na 2018. godinu.

Emisije iz nepokretnih izvora minimaliziraju se automatskim upravljanjem kotlovnica, te povećanjem energetske efikasnosti objekata, redovitim servisiranjem svih uređaja za grijanje, te praćenjem emisija putem pravnih osoba sa dozvolom MZOE za obavljanje poslova praćenja emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora za sve kotlove toplinske snage > 100 kW. Kada je riječ o učincima na prirodni kapital i bioraznolikost i ovisnosti o njima, provođenjem redovitog tehnološkog postupka i obavljanjem raznih aktivnosti u Hrvatskoj pošti nastaju različite vrste otpada. Neopasni ili inertni otpad i opasni otpad. Imamo tri načina na koji postupamo s otpadom pa ih navodimo kako slijedi:

- Otpad koji sakupljamo te se isti predaje ovlaštenim sakupljačima bez naknade kao npr. odbačena elektronička i električna oprema, rasvjetna tijela i sl.
 - U 2018. godini sakupili smo i predali 8 559 kg
 - U 2019. godini sakupili smo i predali 10 948 kg
- Otpad koji sakupljamo i plaćamo odvoz ovlaštenom sakupljaču a dijeli se na opasni i neopasni otpad.
 - U 2018. godini skupili smo 37 152 kg
 - U 2019. godini skupili smo 285 342 kg

Skupljena i zbrinuta količina ove vrste otpada ovisi o vrsti i količini rashodovanih sredstava također i o obavljenim građevinskim radovima (adaptacija, uređenje interijera, zamjena krovišta), na objektima Hrvatske pošte.

- Otpad koji sakupljamo te od kojega HP ima određeni prihod je otpad od papira i kartona, ambalaže od plastike, željeza i istrošenih tonera.
 - U 2018. godini skupili smo 454 185 kg
 - U 2019. godini skupili smo 496 178 kg

U sve tri kategorije je očito povećanje količina otpada u 2019. godini u odnosu na 2018. što se može tumačiti na način da Hrvatska pošta svojim tehnološkim procesima stvara sve veće količine otpada radi otvaranja novih lokacija i velike količine adaptacijskog otpada, no vidljivo je da se pristupa savjesnom prikupljanju i predaji otpada na daljnju uporabu i/ili recikliranje.

1.7.3. Kadrovski aspekt

Upravljanje ljudskim resursima pridonosi uspjehu svake organizacije kroz unaprjeđenje odluka koje utječu na zaposlenike kao najznačajniji resurs kompanije i sastavni je element strategije razvoja kompanije.

Republika Hrvatska je kao članica Međunarodne organizacije rada ratificirala i inkorporirala u svoj pravni sustav konvencije vezano za:

- Prisilni ili obvezni rad
- Slobodu udruživanja i kolektivno pregovaranje
- Pravo na organiziranje i kolektivno pregovaranje

- Jednakost plaća
- Ukinuće prinudnog rada
- Diskriminaciju u zaposlenju i zanimanju
- Najnižu dob za zaposlenje
- Zabranu i trenutno djelovanje za ukidanje najgorih oblika dječjeg rada

Hrvatska pošta u svojstvu sudionika na tržištu rada Republike Hrvatske obvezna je kroz svoje djelovanje, u okviru zapošljavanja i upravljanja ljudskim resursima, primjenjivati važeće propise. Provedba konvencija nedvojbeno je i jasno vidljiva ponajprije kroz proces regrutacije i selekcije kadrova, a kasnije i kroz internu komunikaciju sa zaposlenicima.

Pojam „poštivanje raznolikosti“ krajnji je rezultat procesa upravljanja raznolikošću u okviru upravljanja ljudskim resursima kao šireg okvira unutar kojeg se isto nastoji postići na razini cijele organizacijske strukture. Upravljanje raznolikostima sustavno je i planirano usmjerenje kompanije prema privlačenju i zadržavanju zaposlenika različitih profila i mogućnosti. Prvenstveno je riječ o samoinicijativnom naporu kompanije da sustavno prepozna i uključuje osobe s različitim karakteristikama u svrhu ostvarenja zajedničkog cilja.

Hrvatska pošta tako kroz različite aspekte nastoji stvoriti uključivo radno okruženje koje je ključno za razvoj raznolikosti i to u okviru sljedećih smjernica:

- vjerovati i osnaživati zaposlenike za doprinos stalnom unapređenju poslovanja,
- poštovati sklonost za suradnju i različitost misli,
- znati razmišljati kreativno u svrhu rješavanja problema i otkrivanja prilika,
- cijeniti i koristiti raznolikost.

Upravljanje raznolikostima tako je sustavno i planirano usmjerenje kompanije prema privlačenju i zadržavanju zaposlenika različitih profila i mogućnosti. Zapravo je riječ o ukupnom učinku raznolikosti na pojedine podsustave kao što su zapošljavanje, nagrađivanje, ocjenjivanje uspješnosti, razvoj zaposlenika te pojedinačna ponašanja samih rukovoditelja u svrhu postizanja konkurentne prednosti poslodavca na tržištu, a kroz vodstvo i timski rad.

Problematika diskriminacije na radnom mjestu u smislu njenog sprečavanja kao i istodobnog poticanja raznolikosti na izravan i/ili neizravan način zastupljena je u mnogim internim aktima dostupnim na internetskim stranicama Hrvatske pošte. Osobito se pri tome sadržajno ističu Kolektivni ugovor, Pravilnik o radu i Etički kodeks.

Broj zaposlenih u Hrvatskoj pošti na dan 31.12.2019. godine bio je 10.082, dok je na 31.12.2018. bilo zaposleno 10.128 radnika.

Spol	Broj radnika 2018.	Udio u '18.	Broj radnika 2019.	Udio u '19.
Muškarci	5.820	57,5%	5.734	56,9%
Žene	4.308	42,5%	4.348	43,1%
Ukupan broj radnika	10.128	100,0%	10.082	100,0%

Dok je broj radnika pao za 0,5%, primjetna je i promjena u strukturi zaposlenih prema spolu, odnosno za 0,6% smanjio se udio muškaraca, dok se za isti postotak povećao broj žena.

Na 31.12.2019. godine, ukupno je bilo zaposleno 95 osoba s invaliditetom.

Postupci savjetovanja zaposlenika provode se na način da su svi zaposlenici neizravno uključeni u proces donošenja odluka važnih za njihov položaj kod poslodavca putem predstavnika izabраниh u tijela radničkih vijeća. Sukladno čl. 150. i 151. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17), poslodavac je prilikom donošenja svake važne odluke za položaj radnika u obvezi provesti postupak savjetovanja s predstavnicima radnika okupljenima u Glavnom radničkom vijeću.

Sindikati kao temeljna udruženja radnika predstavljaju ostvarenje njihova prava na slobodu udruživanja, kolektivno pregovaranje i kolektivne akcije. Navedena prava spadaju u skupinu temeljnih međunarodnih radnih standarda koji čine podskup ljudskih prava obuhvaćenih Poveljom o temeljnim pravima Europske unije i Europskom konvencijom o ljudskim pravima.

Postupajući sukladno načelima proklamiranim kroz temeljne konvencije Međunarodne organizacije rada, koje su ugrađene u zakonodavni okvir Republike Hrvatske, Hrvatska pošta time podupire stratešku ulogu sindikata, te potrebu socijalnog dijaloga i kolektivnog pregovaranja iz kojeg proizlazi Kolektivni ugovor temeljem kojeg su osigurana brojna materijalna prava za zaposlenike.

Na temelju dugoročne strategije, jedna od glavnih strateških smjernica kompanije je razvoj zaposlenika kroz ulaganje u znanje putem edukacija. Razvojem interne Akademije stručnih znanja u svrhu aktivnog podržavanja ostvarenja poslovnih ciljeva osigurani su preduvjeti za razvoj i unapređenje novih znanja i vještina zaposlenika.

Hrvatska pošta razradila je smjernice karijernog napretka za radna mjesta s najvećim brojem zaposlenika, odnosno za operativna radna mjesta.

Kada se za pojedine pozicije detektira potreba za upravljanje karijerom nasljednika, voditeljima se dodjeljuju godišnji ciljevi osposobljavanja zamjenika/nasljednika u sklopu upravljanja radnim učinkom. Pozicije za koje je ključno upravljati karijerom nasljednika definiraju se na razini pojedinačnih organizacijskih jedinica.

Ured za upravljanje ljudskim resursima izradio je plan karijere vezan uz najveći dio radnika koji rade u Hrvatskoj pošti i ažurno revidira sustav upravljanja karijerom sukladno organizacijskim promjenama. Kako zaposlenici najčešće napreduju hijerarhijski, karijerni putevi odnosno sustav upravljanja karijerom unutar Hrvatske pošte se razlikuje ovisno o pripadnosti radnog mjesta pojedinoj organizacijskoj jedinici. Proces planiranja karijere trenutno obuhvaća 67% radnika. Radna mjesta koja su obuhvaćena su primjerice: operater u poštanskom uredu, poštar za opću dostavu, poštar za ekspres dostavu i operater za poštanske procese.

1.7.4. Zaštita na radu

Kontinuiranim višegodišnjim aktivnostima smanjen je broj ozljeda na radu ponajprije kao rezultat modela terenskog nadzora svake ozljede na radu koji je uveden početkom 2014. godine te inzistiranjem na pozivanju policije kod ozljeda na radu nastalih u prometu i u slučajevima ugriza pasa. U 2019. godini evidentirane su 253 ozljede na radu što je za 27 manje u odnosu na 2018. godinu.

Broj ozljeda na radu usred razbojništva je smanjen za 29, što je na 1000 zaposlenih smanjenje od 94,2 % u odnosu na 2018. godinu, čime je broj ozljeda nastalih usred razbojništva najniži u zadnjih jedanaest godina. Ozljede na radu nastale u radnom procesu bilježe rast u 2018. i 2019. godini u odnosu na prethodne godine čemu je uzrok veća fluktuacija radnika kao i otvaranje novog sortirnog centra te prilagodba novonastalim radnim uvjetima. U cilju smanjenja broja ove kategorije ozljeda na radu provode se pojačani unutarnji nadzori stanja zaštite na radu i nošenja osobne zaštitne opreme u radnim prostorima.

Najveći dio ozljeda na radu nastalih u radnom procesu, njih 62,3%, događa se na prostoru koji nije pod direktnim nadzorom poslodavca.

1.7.5. Ljudska prava i borba protiv korupcije (Antikorupcijski plan)

Svjesna ozbiljnosti problema korupcije Hrvatska pošta u potpunosti podržava antikorupcijsku politiku Vlade Republike Hrvatske u nastojanju da iskorijeni korupciju iz društva. Članovi upravnih tijela i zaposlenici upoznati su s antikorupcijskim politikama te poštuju načela Etičkog kodeksa u svom poslovanju i svakodnevnim aktivnostima.

Akcijskim planom za provođenje Antikorupcijskog programa u Hrvatskoj pošti, nalaže se poštivanje glavnih elemenata borbe protiv korupcije, intenzivnije razvijanje odgovarajuće upravljačke prakse te aktivna suradnja i partnerstvo svih nositelja antikorupcijskih mjera kako bi se ostvarili prioritetni ciljevi Vladine antikorupcijske politike.

S obzirom na to da je korupcija štetna društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti nastoji se jačati integritet, odgovornost i transparentnost u radu. Afirmacijom pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju te stvaranjem preduvjeta za sprečavanje korupcije na svim razinama, Hrvatska pošta može biti prepoznata kao vrhunska uslužna tvrtka koja je dio nacionalnog identiteta Republike Hrvatske.

1.8. Financijski pokazatelji za 2019. godinu

Hrvatska pošta uspješno je završila poslovnu godinu te u vrlo intenzivnom investicijskom razdoblju zadržala financijsku stabilnost kompanije, a na što ukazuju i financijski pokazatelji poslovanja.

Naziv pozicije (u mil. kn)	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
UKUPNI PRIHODI	1.703,1	1.698,0	1.663,0	1.715,1	1.903,2
Poslovni prihodi	1.666,7	1.661,4	1.656,6	1.709,9	1.779,3
Prihodi od prodaje	1.453,5	1.517,0	1.518,1	1.575,2	1.640,4
Prihod od poštanskih usluga	1.021,1	1.063,3	1.070,0	1.170,4	1.253,1
Prihod od financijskih usluga	271,4	270,2	263,0	253,1	250,9
Prihod od maloprodaje	78,6	87,3	84,6	68,5	68,6
Prihod od ostalih usluga	82,5	96,2	100,5	83,2	67,8
UKUPNI RASHODI	1.517,2	1.556,8	1.576,5	1.658,3	1.742,7
Poslovni rashodi	1.485,6	1.524,8	1.495,3	1.594,8	1.717,9
Troškovi osoblja	870,2	900,2	922,7	997,2	1.025,1
Otpremnine	16,2	3,6	2,2	12,7	7,7
Trošak zaposlenih bez otpremnina	854,0	896,6	920,5	984,5	1.017,4
Trošak kamata	25,5	20,8	16,0	16,8	20,0
Amortizacija	66,9	71,1	72,4	83,4	129,2
EBITDA	248,1	207,6	233,7	198,5	190,7
EBIT	181,2	136,5	161,3	115,1	61,5
EBITDA stopa (%)	14,9%	12,5%	14,1%	11,6%	10,7%
Dobit prije oporezivanja	185,9	141,2	86,5	56,7	160,6
Neto dobit	163,9	107,9	70,4	39,4	130,7
Broj zaposlenih na 31.12.	9.591	9.814	9.825	10.128	10.082
Investicije	63,5	93,9	161,2	216,0	302,4
Tržišni udio	81%	81%	83%	85%	85%
Novac i novčani ekvivalenti	225,7	254,8	282,1	271,7	208,1
Neto dug	173,3	44,6	17,5	112,9	190,4
Neto dug / EBITDA	0,70x	0,21x	0,07x	0,57x	1,00x
Aktiva	1.417,1	1.470,4	1.541,8	1.678,4	1.908,5
Kapital i rezerve	719,1	838,4	923,4	967,6	1.098,3
ROE	22,8%	12,9%	7,6%	4,1%	11,9%
ROA	11,6%	7,3%	4,6%	2,3%	6,8%

Od početka godine, u primjeni je novi standard, MSFI 16 - Najmovi, koji ima materijalni utjecaj na financijska izvješća Društva. Pokazatelj EBITDA usklađen za najmove, kroz dodavanje troškova najmova građevinskih objekata i operativnog najma vozila, koji su se tijekom izvještajne godine prikazivali u dijelu amortizacije i troškova kamata, za 2019. godinu iznosi 159,1 mil. kn što je nešto manje u odnosu su ostvarenu EBITDA za 2018. godinu koja je iznosila 198,5 mil. kn, uslijed veće amortizacije tijekom 2019. godine.

Naziv pozicije (u mil. kn)	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	Trend
Ukupni prihodi	1.703,1	1.698,0	1.663,0	1.715,1	1.903,2	
Prihodi od prodaje	1.453,5	1.517,0	1.518,1	1.575,2	1.640,4	
Ukupni rashodi	1.517,2	1.556,8	1.576,5	1.658,3	1.742,7	
Neto dobit	163,9	107,9	70,4	39,4	130,7	
Neto dug	173,3	44,6	17,5	112,9	190,4	

1.8.1. Prihodi

Ostvarenje ukupnih prihoda u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu veće je za 188,1 mil. kn ili 11,0% dok je Plan ostvaren sa 107,3%, ili više za 129,0 mil. kn.

Pozicija (iznosi u 000 kn)	2018.	Plan 2019.	2019.	2019.		Razlika	
				vs 2018.	vs Plan	2019. vs 2018.	2019. vs Plan
UKUPNI PRIHODI	1.715.071	1.774.202	1.903.205	111,0	107,3	188.134	129.003
POSLOVNI PRIHODI	1.709.927	1.688.719	1.779.340	104,1	105,4	69.413	90.621
1. Prihodi od prodaje (a+b+c+d)	1.575.216	1.572.168	1.640.393	104,1	104,3	65.176	68.225
a) Prihodi od poštanskih usluga	1.170.430	1.194.108	1.253.138	107,1	104,9	82.708	59.030
Prihodi od pismovnih pošiljaka	793.793	768.369	830.354	104,6	108,1	36.561	61.985
Prihodi od paketa	35.848	42.147	43.258	120,7	102,6	7.410	1.112
Prihodi od izravne pošte	23.203	22.941	20.988	90,5	91,5	-2.214	-1.953
Prihodi od tiskanica	17.040	14.826	16.565	97,2	111,7	-476	1.739
Prihodi od dopunskih i ostalih usluga	51.438	51.988	46.437	90,3	89,3	-5.001	-5.551
Prihod po obračunu u međunarodnom prometu	108.989	137.966	138.908	127,5	100,7	29.919	942
Prihodi od hpekspres pošiljaka	140.118	155.871	156.627	111,8	100,5	16.509	756
b) Prihodi od financijskih usluga	253.114	247.527	250.868	99,1	101,3	-2.247	3.341
c) Prihodi od ostalih usluga	83.217	64.935	67.776	81,4	104,4	-15.441	2.841
Prihodi od brzojavnih usluga	5.633	4.632	4.862	86,3	105,0	-771	230
Prihodi od faksimil priopćenja	1.442	1.138	1.083	75,1	95,1	-359	-55
Prihodi od poštanskih i brzojavnih uputnica	15.860	20.096	19.219	121,2	95,6	3.359	-877
Prihodi od neadresirane pošte	5.412	6.150	5.564	102,8	90,5	151	-587
Prihodi po međunarodnom obračunu (nepoštanke usluge)	1.529	985	1.294	84,6	131,4	-235	309
Prihodi od pristupa mreži	1.208	1.038	1.510	125,0	145,4	302	472
Prihodi od ostalih nespomenutih usluga	24.415	30.895	34.244	140,3	110,8	9.830	3.349
Prihodi od digitalne televizije	27.718	0	0	0,0	0,0	-27.718	0
d) Prihodi od prodaje robe	68.455	65.598	68.611	100,2	104,6	156	3.013
2. Ostali poslovni prihodi	134.711	116.552	138.948	103,1	119,2	4.236	22.396
Prihodi od oglašavanja u poštanskom uredu	3.014	4.189	3.202	106,2	76,4	188	-987
Prihodi od najмова, prodaje nekretnina i ostale imovine	15.808	19.770	18.482	116,9	93,5	2.674	-1.289
Prihodi temeljem uporabe vl. proizv., robe i usluga za vl. potrebe	1.920	1.669	2.735	142,4	163,9	814	1.066
Prihodi od ukidanja rezerviranja, subvencija, naplać. otpisanih potraž. i sl.	113.969	90.923	114.529	100,5	126,0	560	23.606
FINANCIJSKI PRIHODI	5.143	85.483	123.865	!	144,9	118.722	38.382

Prihodi od poštanskih usluga čine 65,8% ukupnih prihoda i veći su u odnosu na 2018. godinu za 82,7 mil. kn ili 7,1% kao rezultat veće količine pošiljaka te povećanja cijena pojedinih usluga. Najveće povećanje vidljivo je kod prihoda od pismovnih pošiljaka koji su veći za 4,6% ili za 36,6 mil. kn. Prihodi od preporučenih pošiljaka veći su za 5,9% ili za 20,3 mil. kn slijedom veće količine pošiljaka te prosječno veće cijene kod pojedinih ugovornih kupaca dok su prihodi od pisama porasli za 3,4% ili za 13,7 mil. kn slijedom veće količine pošiljaka. Prihodi po međunarodnom obračunu veći su za 29,9 mil. kn ili 27,5% od čega se na porast prihoda od pismovnih pošiljaka odnosi 27,2 mil. kn. Prihodi od paketa i hpekspres pošiljaka veći su za 13,6% ili za 23,9 mil. kn slijedom veće količine zaprimljenih pošiljaka. Prihodi od dopunskih i ostalih usluga manji su slijedom manjeg ostvarenja prihoda od dostave i uručjenja malih paketa. U odnosu na Plan za 2019. godinu, prihodi od poštanskih usluga veći su za 4,9% ili 59,0 mil. kn, a najveće odstupanje u odnosu na planirano je u dijelu pismovnih pošiljaka.

Prihodi od financijskih usluga ostvaruju udio od 13,2% u ukupnim приходima i manji su u odnosu na prethodnu godinu za 2,2 mil. kn ili 0,9%, slijedom manjih prihoda od isplata mirovina, dok su u odnosu na planirano veći slijedom većih prihoda od uplata te isplata po karticama HPB-a.

Prihodi od ostalih usluga u odnosu na prethodnu godinu manji su s osnove izostanka prihoda od digitalne televizije slijedom prelaska cjelokupnog evotv poslovanja u ovisno društvo, HP Produkciju d.o.o., od 1. srpnja 2018. godine. U navedenoj skupini, u 2019. godini najveći udio ostvaruje kategorija ostalih nespomenutih usluga, odnosno provizija od prodaje polica osiguranja realizirana u iznosu od 11,2 mil. kn, s ostvarenjem većim u odnosu na prethodnu godinu za 3,9 mil. kn te prihodi od usluga za ostale poslovne partnere (pisarnice, očitavanje brojila i dr.) koji su veći za 2,2 mil. kn. Od ostalih usluga značajni su prihodi od poštanskih i brzajavnih uputnica koji su u odnosu na prethodnu godinu veći za 3,4 mil. kn slijedom većih prihoda od poštanskih uputnica.

Prihodi od prodaje robe bilježe povećanje u odnosu na prethodnu godinu za 156 tis. kn dok je porast u odnosu na planirano 3,0 mil. kn slijedom većeg ostvarenja prihoda od prodaje putem Internet trgovine.

Ostali poslovni prihodi veći su u odnosu na prethodnu godinu za 4,2 mil. kn. Unutar skupine, manji su prihodi od ukidanja rezerviranja za 10,3 mil. kn, kao rezultat manjih prihoda od ukidanja rezerviranja za radno pravne sporove za 2,8 mil. kn te ostalih sporova za 7,5 mil. kn. Nasuprot tome, veći su prihodi od nadoknade nepravednog financijskog opterećenja uslijed obveze obavljanja univerzalne usluge za 14,3 mil. kn.

Financijski prihodi iznose 123,9 mil. kn i veći su u odnosu na 2018. godinu za 118,7 mil. kn. Realizirani dobiti od ulaganja u dionice veći su za 79,8 mil. kn s osnove prodaje ovisnog društva. Prihodi od nerealiziranih dobitaka od ulaganja u dionice veći su za 36,2 mil. kn temeljem ostvarenih prihoda s osnove rasta vrijednosti dionice HPB-a. Prihodi od tečajnih razlika veći su za 3,1 mil. kn uglavnom s osnove potraživanja od inozemnih kupaca.

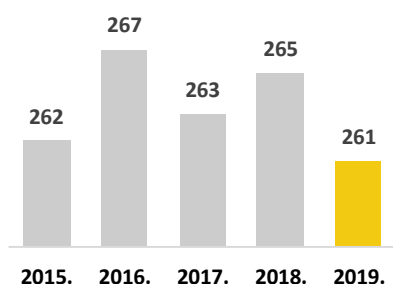
1.8.2. Usluge

U 2019. godini ostvareno je ukupno 369,8 mil. usluga što je u odnosu na prošlu godinu manje za 19,8 mil. komada. Plan je ostvaren sa 100,9%, što je više za 3,4 mil. usluga.

Pozicija (u 000 kom)	Plan		2019.	Udio	2019.	2019.	Razlika	Razlika
	2018.	2019.			vs	vs	2019. vs.	2019. vs.
UKUPNI BROJ USLUGA	389.584	366.440	369.833	100,0%	94,9	100,9	-19.751	3.393
Poštanske usluge	265.278	250.744	260.596	70,5%	98,2	103,9	-4.682	9.852
Pismovne pošiljke	224.691	209.949	220.368	59,6%	98,1	105,0	-4.323	10.419
Paketi	1.818	2.131	2.249	0,6%	123,7	105,5	431	118
Hpekspres pošiljke	6.477	7.282	7.228	2,0%	111,6	99,3	751	-54
Izravna pošta	23.067	23.711	20.666	5,6%	89,6	87,2	-2.401	-3.044
Tiskanice	6.191	5.450	5.897	1,6%	95,2	108,2	-295	446
Ostale poštanske usluge	3.034	2.221	4.188	1,1%	138,1	188,6	1.155	1.968
Financijske usluge	51.068	51.820	47.984	13,0%	94,0	92,6	-3.084	-3.836
Ostale usluge	56.367	48.369	45.533	12,3%	80,8	94,1	-10.834	-2.836
Brzjavni	162	147	132	0,0%	81,6	89,7	-30	-15
Faksimil priopćenja	214	152	161	0,0%	75,3	105,8	-53	9
Poštanske i brzjavne uputnice	1.203	1.308	1.144	0,3%	95,1	87,4	-59	-164
Neadresirana pošta	51.990	44.125	41.037	11,1%	78,9	93,0	-10.953	-3.088
Pristup mreži	414	332	524	0,1%	126,6	157,6	110	191
Ostale usluge	2.385	2.305	2.536	0,7%	106,3	110,0	150	231
Prodaja robe	16.871	15.507	15.720	4,3%	93,2	101,4	-1.151	213

Poštanske usluge čine 70,5% udjela u ukupnim uslugama, a ostvareno je 260,6 mil. komada što je u odnosu na 2018. godinu manje za 1,8% ili za 4,7 mil. usluga. Navedeno smanjenje rezultat je manje ostvarenih količina pismovnih pošiljaka za 4,3 mil. komada i izravne pošte za 2,4 mil. komada. U odnosu na planirano, ostvarenje poštanskih usluga veće je za 9,9 mil. usluga slijedom više ostvarenih količina pisama.

POŠTANSKE USLUGE
u mil. kom



Financijske usluge ostvarene su sa 48,0 mil. komada što je manje za 3,1 mil. komada u odnosu na prošlu godinu.

Ostale usluge ostvarene su sa 45,5 mil. komada što je 12,3% ukupnih usluga, a u odnosu na 2018. godinu manje su za 10,8 mil. slijedom manjih količina usluge neadresirane pošte za 10,9 mil. komada. U odnosu na Plan za 2019. godinu, količine ostalih usluga manje su za 5,9% ili za 2,8 mil. komada.

Prodaja robe je manja za 1,2 mil. komada u odnosu na 2018. godinu, a u odnosu na Plan je veća za 213 tis. komada.

1.8.3. Rashodi

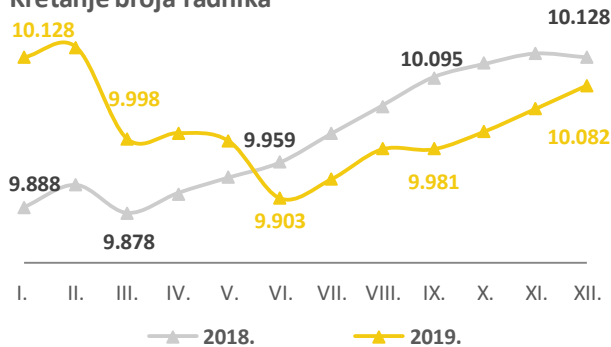
Ostvarenje ukupnih rashoda za 2019. godinu veće je za 84,3 mil. kn ili 5,1% u odnosu na 2018. godinu i 116,9 mil. kn u odnosu na Plan za 2019. godinu, koji je ostvaren sa 107,2%. U odnosu na 2018. godinu povećanje rashoda vidljivo je u dijelu troškova sirovina i materijala, troškova osoblja, amortizacije, vrijednosnog usklađenja, rezerviranja te ostalih poslovnih rashoda, dok je smanjenje vezano uz financijske rashode te ostale vanjske troškove i ostale troškove.

Pozicija (iznosi u 000 kn)	2018.	Plan 2019.	2019.	2019.	2019.	Razlika	Razlika
				vs 2018.	vs Plan	2019. vs 2018.	2019. vs Plan
UKUPNI RASHODI	1.658.323	1.625.721	1.742.655	105,1	107,2	84.332	116.934
Poslovni rashodi	1.594.849	1.601.745	1.717.861	107,7	107,2	123.013	116.116
Materijalni troškovi	377.177	367.208	362.968	96,2	98,8	-14.209	-4.240
a) Troškovi sirovina i materijala	115.476	129.478	130.979	113,4	101,2	15.503	1.501
b) Troškovi prodane robe	39.141	35.982	39.005	99,7	108,4	-136	3.023
c) Ostali vanjski troškovi	222.560	201.748	192.984	86,7	95,7	-29.576	-8.764
Troškovi osoblja	997.163	1.008.643	1.025.057	102,8	101,6	27.894	16.414
a) Neto plaće i nadnice	684.070	689.902	702.588	102,7	101,8	18.518	12.686
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	188.191	193.730	199.920	106,2	103,2	11.729	6.190
c) Doprinosi na plaće	124.901	125.011	122.548	98,1	98,0	-2.353	-2.463
Amortizacija	83.413	132.687	129.242	154,9	97,4	45.829	-3.446
Ostali troškovi	99.551	78.808	89.263	89,7	113,3	-10.288	10.456
Vrijednosno usklađivanje kratkotrajne i dugotr. imovine	1.552	1.705	2.524	162,7	148,1	973	819
Rezerviranja	18.288	467	79.983	437,3	!	61.694	79.515
Ostali poslovni rashodi	17.705	12.227	28.825	162,8	235,7	11.119	16.598
Financijski rashodi	63.474	23.976	24.793	39,1	103,4	-38.681	817

Smanjenje materijalnih troškova za 14,2 mil. kn u odnosu na 2018. godinu, odraz je manjeg ostvarenja ostalih vanjskih troškova. Troškovi zakupa manji su kao rezultat promjene u načinu knjiženja. Od 01.01.2019. godine u primjeni je novi standard MSFI 16 – Najmovi, prema kojem se na troškove zakupa evidentiraju kratkoročni zakupi do 12 mjeseci, dok se dugoročni zakupi knjiže kao ulaganja u tuđa sredstva s pravom korištenja te se prikazuju kroz amortizaciju, pripadajući neodbitni pretporez i troškove kamata od višegodišnjeg najma. U odnosu na Plan, materijalni troškovi manji su za 4,2 mil. kn što je odraz manjih ostalih vanjskih troškova s osnove manjeg ostvarenja usluga održavanja, troškova promocije te ostalih vanjskih usluga.

Troškovi osoblja čine 58,8% ukupnih rashoda i ostvareni su u iznosu od 1.025,1 mil. kn što je više za 27,9 mil. kn u odnosu na 2018. godinu. U 2019. godini otpremnine su isplaćene u iznosu od 20,8 mil. kn za 218 radnika, no iskazane su po neto principu, a u 2018. godini je u tu svrhu izvršena rezervacija troškova. Troškovi otpremnina u 2018. godini iznosili su 12,7 mil. kn za 122 radnika. Ostvarenje Plana troškova osoblja iznosi 101,6% što je za 16,4 mil. kn više od planiranog. Povećanje troškova osoblja rezultat je povećanja mase plaća te isplate varijabilnog dijela plaće za pojedina operativna radna mjesta (poštari za opću i ekspres dostavu, vozači i operateri) u iznosu od 26,3 mil. kn.

Kretanje broja radnika



Obračun amortizacije veći je u odnosu na 2018. godinu ponajprije zbog spomenutog evidentiranja troškova amortizacije građevinskih objekata te vozila u višegodišnjem najmu u 2019. godini. Također, veći su i troškovi amortizacije postrojenja i opreme slijedom aktivacije novog stroja za automatsko razvrstavanje paketnih pošiljaka, amortizacije nematerijalne imovine s osnove ulaganja u nove aplikacije i nadogradnje postojećih te nabave većeg broja licenci.

Ostali troškovi ostvareni su s 89,3 mil. kn što je za 10,3 mil. kn manje od 2018. godine kao rezultat izdvajanja poslovanja vezanog za evotv uslugu odnosno prodaje društva HP Produkcija d.o.o. U odnosu na Plan ostali troškovi veći su za 10,5 mil. kn, jer su ostvareni veći troškovi međunarodnog obračuna kao rezultat porasta odlaznog pismovnog i uputničkog prometa.

Vrijednosno usklađivanje kratkotrajne i dugotrajne imovine iznosi 2,5 mil. kn, a najvećim dijelom s osnove potraživanja od kupaca te s osnove usklađenja zaliha materijala, rezervnih dijelova i inventara. U prethodnoj godini, troškovi vrijednosnog usklađivanja kratkotrajne i dugotrajne imovine bili su veći za 973 tis. kn.

Troškovi rezerviranja iznose 80,0 mil. kn, a odnose se na rezerviranja za otpremnine radnika po programu zbrinjavanja u iznosu od 20,1 mil. kn koje će radnicima biti isplaćene u prvom dijelu 2020. godine, dok rezerviranja za troškove nagrada za ostvareni radni učinak i nagradu menadžmentu iznose ukupno 15,9 mil. kn. Za sudske sporove i pripadajuće kamate rezervirano je ukupno 44 mil. kn.

Ostali poslovni rashodi ostvareni su u iznosu od 28,8 mil. kn, a u odnosu na prethodnu godinu veći su za 11,1 mil. kn te 16,6 mil. kn u odnosu na Plan s osnove neotpisane vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine, naknadno odobrenih popusta u međunarodnom prometu te većih naknada šteta.

Financijski rashodi ostvareni u iznosu od 24,8 mil. kn čine 1,4% ukupnih rashoda i manji su za 38,7 mil. kn u odnosu na 2018. godinu, najvećim dijelom po osnovi nerealiziranih gubitaka od ulaganja u dionice te manjih troškova kamata za obveznice slijedom otplate preostalog dijela obveznica u iznosu od 300 mil. kn, u studenom 2019. godine. U odnosu na Plan, financijski rashodi veći su za 817 tis. kn, s osnove kamata za višegodišnje zakupe prema MSFI 16.

1.8.4. Investicije

Prije tri godine, u skladu sa smjernicama svoje razvojne Strategije Pošta2022., Hrvatska pošta započela je svoj najveći investicijski ciklus.

Pozicija (iznosi u 000 kn)	2018.	Plan 2019.	2019.	2019. vs Plan	Razlika 2019. vs Plan
UKUPNO ULAGANJA	215.959	297.243	302.415	101,7	5.171
Građevinski objekti	123.252	132.670	166.858	125,8	34.189
Uređenje i preseljenje s projektiranjem	123.252	132.670	166.858	125,8	34.189
<i>od toga NSC</i>	<i>113.864</i>	<i>113.385</i>	<i>93.098</i>	<i>82,1</i>	<i>-20.287</i>
Oprema i sredstva rada	84.902	143.547	126.977	88,5	-16.570
Oprema i uređaji za poštanski promet	25.081	71.909	72.310	100,6	400
Informatička oprema i softver	36.445	49.432	39.235	79,4	-10.197
Sustavi sigurnosno-tehničke zaštite	3.007	2.727	1.862	68,3	-866
Transportna sredstva	16.309	12.512	4.462	35,7	-8.050
Oprema i sustavi za proizvodnju i prijenos energije	784	1.801	1.629	90,5	-171
Uredska oprema	23	0	0	0,0	0
Uredski namještaj i poslovni inventar	2.394	3.845	2.159	56,2	-1.686
Ostalo	860	1.321	5.320	402,7	3.999
Projekti	7.804	21.027	8.579	40,8	-12.447

Tijekom 2019. godine ukupna investicijska ulaganja iznosila su 302,4 mil. kn od čega se na građevinske objekte odnosi 166,9 mil. kn ili 55,2% ukupnih ulaganja, a od navedenog iznosa za potrebe finalizacije I. faze novog sortirnog centra, izdvojeno je 93,1 mil. kn. Od ostalih ulaganja u građevinske objekte najveći dio, 71,8 mil. kn, odnosi se na nekretnine na lokacijama Velika Gorica, Pula i Zadar čije stjecanje je rezultat transakcije prodaje 100% udjela u ovisnom društvu HP Produkcija d.o.o. Hrvatskom Telekomu d.d.

U opremu i sredstva rada za redovno poslovanje izdvojeno je 127,0 mil. kn, što je 42,0% ukupnih investicija. Najveće ulaganje odnosi se na nabavu paketskog stroja za sortiranje pošiljaka u vrijednosti 69,6 mil. kn dok se 39,3 mil. kn odnosi na ulaganje u informatičku opremu i software. Najznačajnija ulaganja u informatičku opremu i software odnose se na nadogradnju MIPS aplikacije u vrijednosti 8,4 mil. kn, nabavu nove HR aplikacije u koju je uloženo 4,3 mil. kn te nabavu i implementaciju telekomunikacijskog sustava na lokaciji novog sortirnog centra (NSC) Hrvatske pošte u iznosu od 6,6 mil. kn. Investicije u transportna sredstva iznose 4,5 mil. kn, od čega se 1,6 mil. kn odnosi na nabavu električnih transportnih vozila, a na izmjeničnu nadogradnju za teretna vozila odnosi se 1,9 mil. kn.

Projekti su tijekom 2019. godine realizirani u iznosu od 8,6 mil. kn pri čemu se na nadogradnju sustava za razmjenu elektroničkih dokumenata – ePošta odnosi 4,1 mil. kn, dok se 3,5 mil. kn odnosi na nabavu sustava za upravljanje dokumentacijom - digitalizacija uredskog poslovanja (faza II. i faza III.).

1.8.5. Ljudski resursi

Razvoj i upravljanje ljudskim resursima pridonosi uspjehu svake organizacije kroz unaprjeđenje odluka koje utječu na zaposlenike kao najznačajniji resurs kompanije i sastavni je element razvojne Strategije kompanije.

Hrvatska pošta treći put zaredom dobila je vrijedno priznanje – Certifikat Poslodavac Partner – za izvrsnost u upravljanju ljudskim resursima, koji dodjeljuje tvrtka SELECTIO, vodeća hrvatska tvrtka za potragu za kadrovima i savjetovanje u upravljanju ljudskim resursima. Najbolje rezultate Hrvatska pošta ostvarila je u području regrutiranja i selekcije zahvaljujući dobro organiziranoj funkciji upravljanja ljudskim resursima, kvalitetnom vođenju i nadzoru procesa regrutiranja i selekcije, korištenju različitih kanala regrutacije te zaštiti podataka prikupljenih u procesu regrutiranja i selekcije.

Certifikat je važna potvrda kvalitete upravljanja ljudskim resursima u Hrvatskoj pošti koja u središte stavlja zaposlenike, kao i povjerenje, proaktivnost i izvrsnost, što su temeljne poštanske vrijednosti, ali i rezultat razvoja znanja i kompetencija zaposlenika te kompanijske kulture. Hrvatska pošta zadovoljila je vrlo stroge kriterije za dobivanje Certifikata Poslodavac Partner i time postala jedna od šest državnih tvrtki, nositelja tog važnog certifikata. Certifikat je pokazatelj da je Hrvatska pošta tvrtka koja kvalitetno upravlja ljudskim resursima te propagira i uvodi one standarde koji unaprjeđuju poslovne rezultate i podižu kvalitetu rada.

Sposobni, fleksibilni i educirani zaposlenici omogućuju kompaniji opstanak i razvoj u tržišnim uvjetima stoga je u 2019. godini organiziran cijeli niz internih edukacija namijenjenih svim radnicima Hrvatske pošte. Sve vodeće tvrtke ulaganjem u obrazovanje zaposlenika osiguravaju svoju budućnost, tako i Hrvatska pošta prepoznaje važnost osnaživanja i dijeljenja znanja. U Razvojnoj strategiji Pošta2022. Akademija Hrvatske pošte postavljena je kao jedna od temeljnih inicijativa, s ciljem pružanja stručnih poštanskih i općih menadžerskih znanja polaznicima odnosno:

- razvijanja i osnaživanja temeljnih menadžerskih znanja,
- akumulacije i kaskadiranja specifičnih kompanijskih znanja,
- boljeg međusobnog razumijevanja i učinkovitijeg zajedničkog rada,
- poznavanja šire slike procesa rada unutar tvrtke,
- učinkovitijeg zajedničkog rada na projektima i
- lakšeg sagledavanja situacije iz tuđeg kuta viđenja.

Održan je drugi ciklus edukacija Akademija Hrvatske pošte „Plus“ - Unaprjeđenje kompetencija rukovoditelja za voditelje u operativnim divizijama te direktore grupa područja divizija, s ciljem aktivnog sudjelovanja i usvajanja poželjnih ponašanja i obrazaca komuniciranja. Pokrenut je i razvojni projekt Akademija Hrvatske pošte „Razvojna Akademija“, a cilj projekta je:

- povezati članove menadžmenta,
- osigurati bolje upoznavanje i kvalitetniju suradnju,
- upoznati suvremene leaderske alate i prakse potrebne za efikasnije upravljanje timovima i pojedincima,
- staviti u fokus korisnike kroz dizajniranje optimalnog korisničkog iskustva,
- upoznati i bolje razumjeti suvremene metode strateškog i analitičkog promišljanja kao preduvjet za kvalitetnije donošenje odluka,

- razumjeti kako optimizirati radni dan kroz upoznavanje koncepta i alata upravljanja vremenom,
- unaprijediti pregovaračke i komunikacijske vještine te vještine upravljanja konfliktima.

Važno je istaknuti i sudjelovanje u projektu PostEurop-a u kreiranju dobrih praksi europskih poštanskih kompanija pod nazivom „CSR Brochure of good practices“. U brošuri su navedene 64 izvrsne prakse koje provodi 29 poštanskih operatora u kategorijama koje se odnose na zaposlenike, društvenu odgovornost i brigu o okolišu, a Hrvatska pošta uključena je s čak četiri izvrsne prakse:

- Akademija Plus - čiji je cilj unaprjeđenje rukovoditeljskih kompetencija,
- Zelene stope i HP - akcija uklanjanja divljih odlagališta otpada iz nacionalnih parkova i parkova prirode u Hrvatskoj,
- Projekt Pošta to smo MI - aktivnim radom omogućiti lakše pronalaženje kandidata na svim područjima RH te nastojati smanjiti prijevremeni odlazak novozaposlenih radnika,
- Logistički praktikum - obuhvaća suradnju s Fakultetom prometnih znanosti koji je dobar primjer uspješnog povezivanja akademske zajednice, gospodarstva i logistike.

Hrvatska pošta je kao jedan od finalista nominirana za nagradu 2019 CSR Coups de Coeur u društvenoj kategoriji s praksom Logistički praktikum.

Buduće planirane poslovne promjene usklađene s Razvojnou strategijom kompanije omogućit će poboljšanja procesa upravljanja ljudskim potencijalima, povećanje razine motivacije svih zaposlenika uvođenjem sustava nagrađivanja, razvoj modela edukacije u svrhu povećanja razine znanja i kompetencija te informatizaciju cjelokupnog procesa upravljanja ljudskim potencijalima. Stoga se u 2019. godini pristupilo projektu uvođenja novog sustava kadrovskih poslove i poslove obračuna plaće, a isti će se nastaviti i tijekom 2020. godine.

Stručna sprema	Broj radnika 2018.	Udio u '18.	Broj radnika 2019.	Udio u '19.
DR i MR	117	1,2%	120	1,2%
VSS, VŠS i VKV	1.669	16,5%	1.666	16,5%
SSSi KV	7.594	75,0%	7.574	75,1%
NSS, PKV i NKV	748	7,4%	722	7,2%
Ukupno	10.128	100,0%	10.082	100,0%

U strukturi zaposlenih prema stručnoj spremi u 2019. godini prevladava srednja stručna sprema koju ima 75,1% ukupnog broja zaposlenih.

Godine radnog staža	Broj radnika 2018.	Udio u '18.	Broj radnika 2019.	Udio u '19.
0-4	1.102	10,9%	1.063	10,5%
5-9	761	7,5%	869	8,6%
10-14	1.170	11,6%	1.151	11,4%
15-19	996	9,8%	1.006	10,0%
20-24	1.985	19,6%	1.657	16,4%
25-29	1.561	15,4%	1.754	17,4%
30-34	1.373	13,6%	1.329	13,2%
35-39	1.021	10,1%	1.019	10,1%
40-45	159	1,6%	234	2,3%
Ukupno	10.128	100,0%	10.082	100,0%

Radnici Hrvatske pošte u 2019. godini imali su prosječno 21,1 godinu radnog staža, a u 2018. godini prosječno su imali 22,6 godine radnog staža. U 2019. godini najviše radnika ima između 25 i 29 godina, a u 2018. godini najviše radnika je imalo između 20 i 24 godina radnog staža.

Starosna dob radnika	Broj radnika 2018.	Udio u '18.	Broj radnika 2019.	Udio u '19.
17-22	245	2,4%	225	2,2%
23-28	698	6,9%	698	6,9%
29-34	1.090	10,8%	1.055	10,5%
35-40	1.337	13,2%	1.328	13,2%
41-46	2.184	21,6%	2.029	20,1%
47-52	2.195	21,7%	2.211	21,9%
53-58	1.822	18,0%	1.883	18,7%
59-64	557	5,5%	652	6,5%
65-70	0	0,0%	1	0,0%
Ukupno	10.128	100,0%	10.082	100,0%

Prosječna dob zaposlenih u Hrvatskoj pošti u 2019. bila je 44,4 godine, dok je u 2018. godini bila 47 godina. U obje promatrane godine najviše radnika pripada dobnoj skupini od 41 do 58 godina.

1.8.6. Glavna financijska obilježja - konsolidirani podaci

Sažetak osnovnih pokazatelja poslovanja (iznosi u mil. kn)	2018.	2019.	% promjene
Poslovni prihodi	1.737,4	1.789,2	3,0%
Poslovni rashodi	1.640,3	1.739,0	6,0%
Financijski prihodi	5,2	146,2	!
Financijski rashodi	64,3	25,0	-61,2%
Ukupni prihodi	1.742,7	1.935,4	11,1%
Ukupni rashodi	1.704,6	1.764,2	3,5%
Dobit ili gubitak prije oporezivanja	38,0	171,2	350,1%
Neto dobit	22,0	142,6	548,2%
Marža neto dobiti	1,3%	8,0%	6,7% p.p.
Bilanca	31.12.	31.12.	
	2018.	2019.	% promjene
Ukupna dugotrajna imovina	1.048,3	1.382,8	31,9%
Ukupna kratkotrajna imovina	521,5	436,2	-16,4%
UKUPNA IMOVINA	1.569,8	1.819,0	15,9%
Ukupni kapital i rezerve	937,2	1.079,8	15,2%
Ukupne dugoročne obveze	84,6	266,2	214,7%
Ukupne kratkoročne obveze	516,6	367,0	-29,0%
UKUPNI KAPITAL I OBVEZE	1.538,4	1.712,9	11,3%
Novčani tijek	2018.	2019.	% promjene
Neto novčani tijek od poslovnih aktivnosti	103,6	250,0	141,4%
Neto novčani tijek od investicijskih aktivnosti	-276,0	-64,7	-76,5%
Neto novčani tijek od financijskih aktivnosti	83,9	-137,6	-264,0%
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	154,7	202,8	31,0%
Investicije	2018.	2019.	% promjene
Ulaganja u dugotrajnu imovinu	216,0	302,4	40,0%
Omjer ulaganja u dugotrajnu imovinu / prihodi	12,4%	16,9%	4,5% p.p.
Zaposlenici	2018.	2019.	% promjene
Broj zaposlenih na 31.12.	10.194	10.124	-0,7%
Usluge (u mil. komada)	2018.	2019.	% promjene
Ukupan broj usluga	389,6	369,8	-6,8%
Poštanske usluge	265,3	260,6	-0,9%
Univerzalne usluge	189,5	190,3	0,6%
Financijske usluge	51,1	48,0	-9,8%

1.9. Struktura korporativnog upravljanja

HP-Hrvatska pošta d.d. (u daljnjem tekstu: Društvo), primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske (Narodne novine broj 132/2017, 52/2018). Društvo prati i primjenjuje preporuke utvrđene Kodeksom objavljujući sve informacije čija je objava predviđena propisima te informacije koje su u interesu investitora, imatelja dužničkih vrijednosnih papira uvrštenih na Službeno tržište Zagrebačke burze.

Društvo je u studenom 2019. godine otplatilo preostalih 300 milijuna obveznica. Obveznice, oznake HP-O-19BA, su izdane 2014. godine za potrebe refinanciranja prethodnih obveznica, odnosno inicijalno za potrebe financiranja restrukturiranja. Ukupna nominalna vrijednost istih iznosila je 400 milijuna kn, a 100 milijuna otplaćeno je 2016. godine. Slijedom navedenog, kao izdavatelj koji ima korporativne obveznice uvrštene na uređeno tržište, a istovremeno nema uvrštene dionice, Društvo je do datuma cjelovite otplate obveznica, izrađivalo i na propisan način i u propisanim rokovima, dostavljalo Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga (u daljnjem tekstu: HANFA), podatke za izradu godišnjeg izvještaja o korporativnom upravljanju u skladu s popisom iz Priloga II. Pravilnika o podacima koje su izdavatelji čiji su vrijednosni papiri uvršteni na uređeno tržište u Republici Hrvatskoj obvezni dostavljati HANFA-i te o obliku, rokovima i načinu njihovog dostavljanja.

Društvo primjenjuje većinu odredbi Kodeksa korporativnog upravljanja kojeg su izradile Zagrebačka burza i HANFA, a koji je objavljen na službenim stranicama Burze. Sukladno odredbama članka 250. b, stavaka 4. i 5. i članka 272. p Zakona o trgovačkim društvima te članka 109. Pravila Zagrebačke burze, Društvo nema obveze izrađivati i dostavljati Zagrebačkoj burzi popunjen godišnji upitnik o korporativnom upravljanju.

Jedini vlasnik dionica Društva, oznake HP-R-A sa stanjem na dan 31.12.2019. godine je Republika Hrvatska.

Vlasnički račun	Dioničar	OIB	Broj dionica	Udio (%)
9579907	MINISTARSTVO DRŽAVNE IMOVINE (0/1) / REPUBLIKA HRVATSKA (1/1)	95555881478	9.526.361	100%

U Društvu ne postoje vrijednosni papiri s posebnim pravima kontrole niti postoje ograničenja prava glasa.

Društvo ima organiziran Ured za internu reviziju koji je za svoje poslovanje odgovoran izravno Upravi i Revizijskom odboru. Pored toga, u Uredu za korporativnu sigurnost, obavljaju se poslovi materijalne kontrole poslovanja u poštanskim uredima i poslova koje obavljaju poštari.

Interna revizija svoje poslovanje temelji na identificiranim rizicima, koji su rezultat kvantitativne i kvalitativne analize poslovnih procesa, procedura i postupaka. Prioritet za reviziju dobivaju rizici koji su ocijenjeni s najvećom vjerojatnošću pojavljivanja i najvećim utjecajem na poslovanje Društva.

Društvo ima ustrojen dualistički sustav upravljanja (tri organa: Uprava, Nadzorni odbor, Glavna skupština) slijedom čega nema izvršne direktore u smislu čl. 272.l Zakona o trgovačkim društvima.

Organi Društva su:

- Uprava: Ivan Čulo, predsjednik Uprave, Josip Udiljak, član Uprave, Mate Mišetić, član Uprave, Hrvoje Parlov, član Uprave;

- Nadzorni odbor: Ivančica Urh (predsjednica), Stanko Gačić (zamjenik predsjednice), Ante Sučić (član), Milan Jukić (predstavnik radnika), Željko Vidaković (predstavnik radnika), zaključno s 26.04.2019.;
- Glavna skupština: Oleg Butković, ministar mora, prometa i infrastrukture.

Pravila o imenovanju i opozivu imenovanja članova Uprave propisana su Zakonom o trgovačkim društvima, Statutom Društva, Uredbom o kriterijima za provedbu postupaka odabira i imenovanja kandidata za predsjednike i članove uprava trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku (Narodne novine broj 19/2017), Uredbom o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i načinu njihovih izbora (Narodne novine 12/2019) i Kodeksom korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele. Ovlasti članova Uprave propisane su Zakonom o trgovačkim društvima, Statutom Društva (čl. 16., 17., 18. i 19.), Kodeksom korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele te Poslovníkom o radu Uprave HP – Hrvatska pošta d.d. (čl. 5. i 6.). Uprava Društva vodi poslove i zastupa Društvo u skladu sa Statutom Društva i Poslovníkom o radu Uprave HP – Hrvatska pošta d.d. Uprava ima do 5 (pet) članova od kojih se jednog imenuje predsjednikom Uprave. Ako se Uprava sastoji od jednog člana, član Uprave je direktor Društva. Predsjednika i članove Uprave imenuje i opoziva Nadzorni odbor. Svaki član Uprave ima ovlasti i zaduženja koja su utvrđena zakonom, Statutom, Poslovníkom o radu Uprave i drugim aktima Društva te ovlasti i zaduženja koje je utvrdila Uprava. Ovlasti i zaduženja svakog člana Uprave Društva mogu se tijekom mandata dopunjavati i mijenjati prema potrebama Uprave. Uprava vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost, pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika, pri čemu je dužna i ovlaštena poduzimati sve radnje i donositi sve odluke koje smatra potrebnim za uspješno vođenje poslova Društva. Pod vođenjem poslova Društva podrazumijeva se donošenje odluka radi ostvarivanja poslovne strategije, planova i programa rada, aktivnosti koje proizlaze iz zajedničkog cilja ali i svako stvarno i pravno djelovanje unutar Društva i u njegovu korist. Uprava je dužna u odnosu na Društvo u vođenju poslova držati se ograničenja koja su joj u okviru propisa postavljena Statutom, odlukama Nadzornog odbora i Glavne skupštine te Poslovníkom o radu Uprave. Uprava zastupa Društvo pri čemu je ovlaštena poduzimati sve pravne radnje zastupanja u poslovima pred sudovima i drugim tijelima vlasti. Ako se Uprava sastoji od više članova, predsjednik Uprave zastupa Društvo pojedinačno i samostalno, a član Uprave zastupa Društvo zajedno s još jednim članom Uprave. Ako se Uprava sastoji od jednog člana Uprave - direktora, on zastupa Društvo pojedinačno i samostalno. Pri zastupanju Društva, članovi Uprave potpisuju se u ime Društva pri čemu moraju navesti tvrtku Društva i svojstvo člana Uprave. Vođenje poslova Društva i rad Uprave pobliže se uređuju poslovnikom o radu kojeg donosi Nadzorni odbor na prijedlog Uprave.

Nadzorni odbor imenuje se i opoziva u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Statutom Društva, Odlukom o uvjetima i postupku za izbor i/ili imenovanje kandidata za članove nadzornih odbora u trgovačkim društvima od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku (Narodne novine broj 33/2016, 43/2016 i 109/2016), Uredbom o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih tijela i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i načinu njihovih izbora (Narodne novine broj 12/2019) te Kodeksom korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima dionice ili udjele. Ovlasti članova Nadzornog odbora propisane su Zakonom o trgovačkim društvima, Statutom Društva (čl. 29.), Kodeksom korporativnog upravljanja trgovačkim društvima u kojima Republika

Hrvatska ima dionice ili udjele te Poslovníkom o radu Nadzornog odbora HP-Hrvatska pošta d.d., (čl.3., 6., 18. i 28.)

Revizijski odbor je savjetodavno tijelo Nadzornog odbora Društva osnovano radi pružanja pomoći i podrške Nadzornom odboru u ispunjavanju njegovih odgovornosti nadziranja poslovanja Društva. Revizijski odbor izvješćuje Nadzorni odbor o ishodu zakonske revizije, prati proces financijskog izvještavanja, prati djelotvornost sustava interne kontrole, interne revizije te sustava upravljanja rizicima, prati obavljanje revizije godišnjih financijskih izvještaja i godišnjih konsolidiranih izvještaja, prati neovisnost samostalnog revizora ili revizorskog društva koje obavlja reviziju. Odgovoran je za postupak izbora revizora ili revizorskog društva te daje preporuke Glavnoj skupštini Društva o odabiru revizora ili revizorskog društva, raspravlja o planovima i godišnjem izvješću interne revizije te o bitnim pitanjima koja se odnose na ovo područje. Članovi Revizijskog odbora su: Ante Sučić (predsjednik), Željko Franić i Željka Perković Simeonov.

Izmjene Statuta Društva regulirane su Zakonom o trgovačkim društvima te člancima 18. i 37., t. 1. Statuta Društva.

Glavnu skupštinu čini dioničar Društva. Pravo glasa na Glavnoj skupštini dioničar ostvaruje osobno ili putem zastupnika, tj. opunomoćenika, prema nominalnim svotama dionica. Glavna skupština odlučuje o pitanjima koja su određena zakonom i Statutom, a osobito o: izmjenama Statuta, promjeni tvrtke, sjedišta i predmeta poslovanja Društva, godišnjim financijskim izvješćima i uporabi dobitka, povećanju i smanjenju temeljnog kapitala Društva, izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora i utvrđivanju naknade za njihov rad, davanju razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora, imenovanju revizora Društva i statusnim promjenama i prestanku Društva. Pravo sudjelovanja na Glavnoj skupštini imaju dioničari koji ispunjavaju uvjete da su upisani u registar dionica i da su unaprijed prijavili svoje sudjelovanje na Glavnoj skupštini najkasnije šest dana prije održavanja Glavne skupštine. U pozivu za Glavnu skupštinu određuju se detaljni uvjeti za prijavu sudjelovanja na Glavnoj skupštini. Glavnoj skupštini predsjedava predsjednik kojeg bira Glavna skupština na vrijeme od dvije godine, a može ga birati za svaki saziv posebno. Do izbora predsjednika Glavne skupštine kao i u slučaju kad se iz bilo kojeg razloga predsjednik ne izabere, sjednici Glavne skupštine predsjedava predsjednik Nadzornog odbora ili njegov zamjenik. O radu Glavne skupštine vodi se zapisnik koji sastavlja javni bilježnik. Glavna skupština nakon usvajanja godišnjih financijskih izvješća odlučuje o uporabi dobiti. Glavna skupština može odlučiti da se dobit podijeli dioničarima ili rasporedi u zakonske, statutarne ili ostale pričuve ili da se upotrijebi u druge svrhe. U slučaju da Glavna skupština odluči da se dobit ili dio dobiti podijeli dioničarima, udjeli dioničara u dobiti određuju se u obliku dividende prema nominalnom iznosu njihovih dionica. Uprava Društva je ovlaštena, uz suglasnost Nadzornog odbora, tijekom poslovne godine iz predvidivog dijela neto dobiti isplatiti dioničarima predujam na ime dividende, i to samo onda ako račun dobiti i gubitka za proteklu godinu pokazuje dobit. Isplata predujma ne može prijeći iznos polovice prošlogodišnje dobiti.

2. Godišnji financijski izvještaji uključujući Izvješće neovisnog revizora

HP – Hrvatska pošta d.d., Zagreb
Financijski izvještaji za 2019. godinu

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava društva HP - HRVATSKA POŠTA d.d., Zagreb, Jurišićeva 13 ("Društvo") je dužna osigurati da nekonsolidirani i konsolidirani godišnji financijski izvještaji za 2019. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Narodne novine, broj 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018, 42/2020, 47/2020) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije, tako da pružaju istinit i objektivni prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja, promjena kapitala i novčanih tokova Društva i Društva i njegovih ovisnih društava („Grupa“) za to razdoblje.

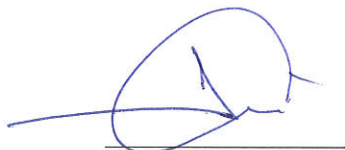
Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo i Grupa imaju odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava je izradila nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva i Grupe.

Pri izradi nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena,
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značaja te
- izradu nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba, s prihvatljivom točnošću, odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva i Grupe, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva i Grupe, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Uprava je također odgovorna i za pripremu i sadržaj Izvješća poslovanja u skladu s člancima 21., 22 i 24. te nefinancijskog izvještaja u skladu s člankom 21.a i 24.a Zakona o računovodstvu. Izvješće poslovanja, nefinancijsko izvješće i financijski izvještaji odobreni su od strane Uprave te su potpisani dolje u znak odobrenja.



Ivan Čulo
Predsjednik Uprave



Mate Mišetić
Član Uprave



Stjepan Parlov
Član Uprave



Josip Udiljak
Član Uprave

HP - HRVATSKA POŠTA d.d., Zagreb
Jurišićeva 13
10 000 Zagreb

20. svibnja 2020. godine

Izvešće neovisnih revizora dioničarima društva HP - Hrvatska pošta d.d.

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju nekonsolidiranih financijskih izvještaja društva HP - Hrvatska pošta d.d. („Društvo“) te konsolidiranih financijskih izvještaja Društva i njegovih ovisnih društava (zajedno „Grupa“), koji obuhvaćaju nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o financijskom položaju Društva, odnosno, Grupe na dan 31. prosinca 2019. godine te njihove nekonsolidirane i konsolidirane izvještaje o sveobuhvatnoj dobiti, promjenama glavnice i novčanim tokovima za tada završenu godinu, kao i bilješke koje sadrže značajne računovodstvene politike i ostala pojašnjenja (u nastavku „financijski izvještaji“).

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju nekonsolidirani financijski položaj Društva i konsolidirani financijski položaj Grupe na dan 31. prosinca 2019. godine te njihovu nekonsolidiranu i konsolidiranu financijsku uspješnost i novčane tokove za godinu koja je tada završila, sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije („EU MSFI“).

Osnova za izražavanje mišljenja

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti, u skladu s tim standardima, detaljnije su opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima. Uvjereni smo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg mišljenja.

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su, po našoj profesionalnoj prosudbi, bila od najveće važnosti za našu reviziju financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Ta smo pitanja razmatrali u kontekstu naše revizije financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima te ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Priznavanje prihoda

Tijekom 2019. godine, Grupa i Društvo priznali su 1.649.174 tisuća kuna (2018.: 1.600.515 tisuća kuna), odnosno, 1.640.393 tisuća kuna (2018.: 1.575.217 tisuća kuna) prihoda od prodaje.

Vidi računovodstvenu politiku 2.4.4. i bilješku 3. uz financijske izvještaje.

Ključno revizijsko pitanje	Revizijski pristup
<p>Društvo i Grupa ostvaruju prihode iz nekoliko osnovnih poslovnih aktivnosti koje uključuju:</p> <ul style="list-style-type: none">- poštanske usluge (dostava pisama i paketa, prodaja poštanskih marki i obrazaca, kurirske usluge);- trgovina na malo proizvodima u poštanskim poslovnicama;- transakcije u platnom prometu. <p>Primjenjivi standard financijskog izvještavanja koji propisuje računovodstveni tretman prihoda, MSFI 15 <i>Prihodi po ugovorima s kupcima</i>, zahtijeva od posloводства da identificira sve proizvode ili usluge koje se pružaju kupcima i utvrdi ukoliko je potrebno svaki proizvod ili uslugu tretirati kao zasebnu obvezu za činidbu. U određenim okolnostima, aranžmani mogu sadržavati dvije ili više uslužnih komponenti koje je potrebno grupirati zajedno ako se njihov komercijalni učinak ne može shvatiti bez da ih se promatra kao integrirani paket usluga i jedinstvenu obvezu za činidbu.</p> <p>Kako je navedeno u bilješci 3, aranžmani s kupcima općenito se temelje na poštanskoj tarifi koja identificira zasebne usluge koje imaju samostalnu i pouzdano mjerljivu vrijednost za kupca i za koje se prihodi zasebno obračunavaju, u skladu s izvršavanjem obveze za činidbu relevantne za tu uslugu. U određenim slučajevima, priznavanje prihoda također zahtijeva od Društva i Grupe procjenu vezano uz to jesu li Društvo ili Grupa agent ili principal u dogovoru s kupcima, kao što je slučaj kod prodaje trgovačke robe na konsignaciji ili pružanja usluga obrade plaćanja za komercijalne banke.</p> <p>Zbog gore navedenih faktora, računovodstveni tretman prihoda zahtijeva od posloводства značajne prosudbe i procjene. Ovo područje bilo je predmet našeg povećanog fokusa u reviziji te smo ga smatrali ključnim revizijskim pitanjem.</p>	<p>Naše procedure, između ostalog, su uključivale:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ispitivanje dizajna, implementacije te učinkovitosti unutarnjih kontrola vezano uz ciklus priznavanja prihoda te ocijenili kontrole u IT sustavima koji podržavaju knjiženje prihoda;• Procjenu politike Grupe i Društva za priznavanje prihoda, uključujući i razmatranje je li politika u skladu sa standardom za prihode;• Procjena ukoliko su prema politikama za priznavanje prihoda Društvo i Grupu na odgovarajući način klasificirani kao agenta ili principal za svaku vrstu aranžmana s kupcima;• Za uzorak ugovora ili ekvivalenta ugovora s ključnim kupcima postojećih u izvještajnom razdoblju:<ul style="list-style-type: none">- preispitali smo način na koji Grupa i Društvo identificiraju obveze za činidbu sadržane u ugovorima;- kritički smo ocijenili način na koji Grupa i Društvo utvrđuju obrazac za priznavanje prihoda (u određenom trenutku ili tijekom vremena) vezano uz identificirane obveze za činidbu referirajući se na ugovorne odredbe i naše razumijevanje obrazaca i načina na koji se izvršavaju navedene obveze za činidbu;- na temelju rezultata gore navedenih procedura, kritički smo ocijenili priznate iznose prihoda, između ostalog, pregledom ugovora i popratne dokumentacije;• Na uzorku kupaca, dobivanje eksterne potvrde iznosa otvorenih potraživanja od kupaca na datum izvještavanja i preispitivanje značajnih razlika između primljenih potvrda i evidencija Grupe i Društva te pregledavanje popratne dokumentacije;• Testirali smo knjiženja na kontima prihoda s ciljem prepoznavanja neuobičajenih ili nepravilnih stavaka.

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Izvešće neovisnih revizora dioničarima društva HP - Hrvatska pošta d.d. (nastavak)

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Učinci primjene MSFI 16 Najmovi

Grupa i Društvo priznali su imovinu s pravom korištenja za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. u iznosu od 118.520 tisuća kuna, odnosno 117.876 tisuća kuna i obveze po najmovima u iznosu od 120.903 tisuća kuna, odnosno 120.255 tisuća kuna. Vidi računovodstvene politike 2.4.6. i 2.7. te bilješku 43 uz financijske izvještaje.

Ključno revizijsko pitanje	Revizijski pristup
<p>Društvo i Grupa usvojili su MSFI 16 <i>Najmovi</i> počevši s 1. siječnja 2019. godine. Standard uvodi novi model računovodstva za najmove te zahtijeva od najmoprimaca da priznaju imovinu s pravom korištenja i obvezu po predmetnom najmu u svom izvještaju o financijskom položaju.</p> <p>Kao što je objašnjeno u bilješci 2.7 uz financijske izvještaje, MSFI 16 primijenjen je korištenjem modificiranog retrospektivnog pristupa bez prepravljivanja usporednih podataka i uz određena izuzeća i / ili praktične olakšice (npr. vezano uz kratkoročne najmove i najmove niske vrijednosti te primjenu jedinstvene diskontne stope na portfelj najмова sa sličnim karakteristikama).</p> <p>Kao rezultat toga, Grupa i Društvo su na dan 1. siječnja 2019. priznali povećanje imovine s pravom korištenja u iznosu od 141.845 tisuća kuna (140.062 tisuća kuna za Društvo) te odgovarajuće povećanje obveza po najmovima.</p> <p>Potrebne su značajne prosudba u identificiranju ugovora o najmu ili koji sadrže najam te u korištenju pretpostavki i procjena kako bi se utvrdila imovina s pravom korištenja i obveza po najmu, posebice u odnosu na procjenu roka trajanja najma, plaćanja po najmu i diskontne stopa ili vezano uz karakteristika najмова koji se priznaju na temelju portfeljskog pristupa. Procjene vezano uz modifikacije najмова uvode još jedan element složenosti u računovodstvo najмова prema novom Standardu.</p> <p>Zbog gore navedenih faktora, računovodstvo najмова je inherentno složeno i zahtijeva od posloводства da značajne procijene vezano uz materijalne iznose u financijskim izvještajima. Stoga je zahtijevala našu povećanu pažnju u reviziji i smatrali smo da je to ključno pitanje revizije.</p>	<p><i>U odnosu na primjenu novog standarda za najmove, naše procedure uključivale su sljedeće:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Kroz diskusiju i ispitivanje posloводства i odgovarajućeg financijskog osoblja te čitanje interno pripremljene računovodstvene dokumentacije i politika Društva i Grupe, postizanje razumijevanja vezano uz proces identifikacije najмова (uključujući i one ugrađene u ugovore koji nisu ugovori u najmu) i testiranje povezanih kontrola;• Procjena jesu li najmovi na odgovarajući način identificirani kroz ispitivanje posloводства i odgovarajućeg financijskog osoblja i uvidom u relevantnu dokumentaciju, kao što su pravni registri, izvješća uprave, zapisnici odbora, ugovori o najmu i ugovori koji sadrže najam.• Za primijenjena izuzeća od priznavanja i / ili praktične olakšice, ocijenili smo, tamo gdje je bilo prikladno, pozivajući se na relevantne dokumente (uključujući popratne ugovore o najmu) jesu li ispunjeni uvjeti Standarda za primjenu izuzeća i praktičnih olakšica.• Identificiranje najмова za koje se primjenjuje portfeljski pristup i preispitivanje prikladnosti takvog pristupa ispitivanjem posloводства i odgovarajućeg financijskog osoblja i ispitivanjem imaju li predmetni najmovi slične karakteristike.• Provjera mjerenja imovine s pravom korištenja i obveza za najam na datum usvajanja standarda te detaljno usklađivanje kretanja ovih početnih iznosa sa završnim iznosima na kraju godine ("pregled kretanja").• Odabir uzorka najмова na datum primjene standarda te ocjenjivanje ključnih uvjeta vezanih uz te najmove, uključujući rok trajanja najma, plaćanja po najmu (fiksna i varijabilna) pozivajući su na predmete ugovore, a također:<ul style="list-style-type: none">• Ponovni preračun nabavne vrijednosti imovine s pravom korištenja, uključujući, gdje je to relevantno, ispitivanje je li početno mjerenje obveze za najam korišteno u izračunu imovine s pravom korištenja usuglašeno s obvezom za najam koja je inicijalno evidentirana te s pretplatama po osnovi najma, poticajima za najam i početnim izravnim troškovima najma pozivajući se na relevantnu dokumentaciju;• Ispitivanje posloводства i odgovarajućeg financijskog osoblja o razlozima bilo kojih nedosljednosti.• Preispitivanje procjene posloводства vezano uz testiranje na umanjenje vrijednosti imovine s pravom korištenja s posebnim naglaskom na grupiranje stavaka imovine u odgovarajuće jedinice koje stvaraju novac i na prikladnost tehnike procjene koja se primjenjuje u odnosu na zahtjeve odgovarajućih računovodstvenih standarda;• Ispitivanje ukoliko objave u financijskim izvještajima, s stajališta najmoprimca, uključuju relevantne kvantitativne i kvalitativne podatke koje zahtijeva relevantni okvir financijskog izvještavanja.

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ostala pitanja

Izvešće neovisnih revizora dioničarima društva HP - Hrvatska pošta d.d. (nastavak)

Nekonsolidirane financijske izvještaje Društva i konsolidirane financijske izvještaje Grupe za godinu koja je završila 31. prosinca 2018. godine, revidirao je Audit d.o.o. koji je 5. lipnja 2019. izrazio nemodificirano mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvešće posloводства koje je sastavni dio Godišnjeg izvješća Društva i Grupe, ali ne uključuju financijske izvještaje niti naše izvješće o reviziji financijskih izvještaja.

Naše mišljenje na financijske izvještaje ne odnosi se na ostale informacije te ne izražavamo uvjerenje bilo koje vrste na ostale informacije, osim ako to nije izričito navedeno u našem izvješću.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, odgovornost nam je pročitati ostale informacije te pri tome razmotriti jesu li ostale informacije značajno nekonzistentne s financijskim izvještajima ili saznanjima koja smo prikupili tijekom revizije, kao i čine li se, na neki drugi način, značajno pogrešno iskazane.

Vezano za Izvešće posloводства, također smo proveli procedure koje su zahtijevane hrvatskim Zakonom o računovodstvu („Zakon o računovodstvu“). Ove procedure uključuju razmatranje:

- je li Izvešće posloводства pripremljeno u skladu s člancima 21. i 24. Zakona o računovodstvu

Na osnovi procedura čije je provođenje zahtijevano kao dio naše revizije financijskih izvještaja te gore navedenih procedura, prema našem mišljenju:

- Informacije sadržane u Izvešču posloводства za financijsku godinu za koji su pripremljeni financijski izvještaji, konzistentne su, u svim značajnim odrednicama, s financijskim izvještajima;
- Izvešće posloводства pripremljeno je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 21. i 24. Zakona o računovodstvu;

Nadalje, uzevši u obzir poznavanje i razumijevanje Društva i Grupe te okruženja u kojem oni posluju, a koje smo stekli tijekom naše revizije, dužnost nam je izvijestiti jesmo li identificirali značajno pogrešne iskaze u Izvešču posloводства. U vezi s tim, nemamo ništa za izvijestiti.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za nadzor financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s EU MSFI te za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne, kako bi se omogućilo sastavljanje financijskih izvještaja, bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem te objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim u onim slučajevima kada Uprava namjerava likvidirati Društvo i Grupi, prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za nadzor, odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja, uspostavljenog od strane Društva i Grupe.

Izvešće neovisnih revizora dioničarima društva HP - Hrvatska pošta d.d. (nastavak)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši su ciljevi steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji, kao cjelina, bez značajno pogrešnog iskaza uslijed prijevare ili pogreške te izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima uvijek otkriti postojanje značajno pogrešnih iskaza. Pogrešni iskazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške, a smatraju se značajnim, ako se razumno može očekivati da bi, pojedinačno ili zbrojeni s drugim pogrešnim iskazima, utjecali na ekonomske odluke korisnika financijskih izvještaja, donesene na osnovi ovih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima, donosimo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajno pogrešnog iskaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške; oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni kako bi osigurali osnovu za donošenje našeg mišljenja. Rizik neotkrivanja značajno pogrešnog iskaza nastalog uslijed prijevare, veći je od rizika neotkrivanja onog nastalog uslijed pogreške, budući da prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i u svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva i Grupe.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane Uprave.
- donosimo zaključak o primjerenosti korištenja pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja od strane Uprave te, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem. Ukoliko zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci temelje se na revizijskim dokazima pribavljenim do datuma izdavanja našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo i Grupa ne budu u mogućnosti nastaviti s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave te razmatramo odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kako bi se postigla fer prezentacija.
- pribavljamo dovoljno prikladnih revizijskih dokaza u vezi financijskih informacija subjekata ili poslovnih aktivnosti unutar Grupe, kako bismo mogli izraziti mišljenje o financijskim izvještajima Grupe. Mi smo odgovorni za usmjeravanje, nadzor i provedbu grupne revizije. Jedini smo odgovorni za izražavanje našeg mišljenja.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvešće neovisnih revizora dioničarima društva HP - Hrvatska pošta d.d. (nastavak)

Izvešće o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja (nastavak)

Mi, također, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupali u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima vezanim za neovisnost i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, tamo gdje je to primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona koja su od najveće važnosti za reviziju financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem izvješću neovisnog revizora, osim ukoliko zakon ili propisi sprječavaju javno objavljivanje tih pitanja ili, kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da ta pitanja ne trebamo komunicirati u našem izvješću neovisnog revizora, s obzirom da se razumno može očekivati da bi negativne posljedice njihove objave nadmašile dobrobiti javnog interesa.

Zajednički smo odgovorni za izvršavanje revizije i za naše revizorsko mišljenje prema zahtjevima Zakona o reviziji, primjenjivim u Hrvatskoj.

Izvešće o ostalim zakonskim i regulatornim obvezama

Svi smo imenovani revizorima od strane onih zaduženih za nadzor na 17. listopada 2019. godine da obavimo zajedničku reviziju financijskih izvještaja Društva i Grupe za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. Ukupno neprekinuto razdoblje angažmana kao revizora za BDO Croatia d.o.o., TPA Audit d.o.o. i KPMG Croatia d.o.o. za reviziju iznosi 1 godinu te se odnosi na godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine. Audit d.o.o. je također imenovan revizorom od strane onih zaduženih za nadzor 14. lipnja 2018. godine za reviziju financijskih izvještaja Društva i Grupe za godinu koja je završila 31. prosinca 2018. godine. Njihovo ukupno neprekinuto razdoblje angažmana kao revizora je 2 godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje konzistentno je s dodatnim izvještajem prezentiranim Odboru za reviziju Društva na dan 18. svibnja 2020. godine;
- tijekom razdoblja na koje se odnosi naša revizija zakonskih financijskih izvještaja, nismo pružali nerezvizorske usluge pa samim time niti nedozvoljene nerezvizorske usluge na koje se odnosi članak 44. Zakona o reviziji. Također, zadržali smo neovisnost od Društva i Grupe tijekom provedbe revizije.

20. svibnja 2020.

Hrvatski ovlašteni revizori:

BDO CROATIA d.o.o.

Trg J. F. Kennedy 6b
10000 Zagreb

Hrvatska

U ime i za potpisuje:


Ivan Štimac
Hrvatski
ovlašteni revizor


Vedrana Stipić
Član Uprave, Hrvatski
ovlašteni revizor

Audit d.o.o.

Benkovičeva 2
10000 Zagreb

Hrvatska

U ime i za potpisuje:


Darko Karić
Direktor, Hrvatski ovlašteni
revizor



TPA Audit d.o.o.

Kneza Branimira 28
40323 Prelog

Hrvatska

U ime i za potpisuje:



TPA Audit d.o.o. za reviziju
Prelog
OIB: 82899666867
Igor Arbutina
Direktor, Hrvatski ovlašteni
revizor

KPMG Croatia d.o.o. za reviziju

Ivana Lučića 2a
10000 Zagreb

Hrvatska

U ime i za potpisuje:


Igor Gošek
Član Uprave, Hrvatski
ovlašteni revizor
KPMG Croatia
d.o.o. za reviziju
Eurotower, 17. kat
Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb

BDO CROATIA

BDO Croatia d.o.o.
za pružanje revizorskih, konzalting
i računovodstvenih usluga
Zagreb, J. F. Kennedy 6/b

	Bilješka	Društvo		Grupa	
		2019.	2018.	2019.	2018.
		u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Prihodi od prodaje	3	1.640.393	1.575.217	1.649.174	1.600.515
Ostali poslovni prihodi	4	138.947	134.711	140.029	136.917
Ukupni poslovni prihodi		1.779.340	1.709.928	1.789.203	1.737.432
Troškovi sirovina i materijala	5	(130.979)	(115.476)	(131.096)	(115.880)
Troškovi prodane robe	6	(39.005)	(39.141)	(39.269)	(40.181)
Ostali vanjski troškovi	7	(192.984)	(222.560)	(192.120)	(227.203)
Troškovi osoblja	8	(1.025.057)	(997.163)	(1.036.060)	(1.011.789)
Amortizacija	9	(129.242)	(83.413)	(131.150)	(89.015)
Vrijednosno usklađenje	10	(2.524)	(1.552)	(4.792)	(2.477)
Ostali troškovi	11	(118.088)	(117.256)	(124.462)	(135.145)
Rezerviranja	12	(79.982)	(18.288)	(80.050)	(18.620)
Ukupni troškovi poslovanja		(1.717.861)	(1.594.849)	(1.738.999)	(1.640.310)
Dobit iz poslovanja		61.479	115.079	50.204	97.122
Dobit od prodaje ovisnog društva	20	79.753	-	102.041	-
Financijski prihodi	13	44.112	5.143	44.192	5.231
Financijski rashodi	14	(24.794)	(63.474)	(24.988)	(64.321)
Neto financijski prihodi (rashodi)		19.318	(58.331)	19.204	(59.090)
Udio u gubitku pridruženog društva	21	-	-	(254)	-
Dobit prije poreza		160.550	56.748	171.195	38.032
Porez na dobit	15	(29.875)	(17.397)	(28.616)	(16.034)
Dobit tekuće godine		130.675	39.351	142.579	21.998
Ukupna sveobuhvatna dobit		130.675	39.351	142.579	21.998
Sveobuhvatna dobit za raspodjelu vlasnicima matice		130.675	39.351	142.579	21.998
Zarada po dionici u kunama	16			14,97	2,31

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

	Bilješka	Društvo		Grupa	
		31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
		2019.	2018.	2019.	2018.
		u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nematerijalna imovina	17	66.080	54.446	61.752	62.831
Imovina s pravom korištenja	43	117.876	-	118.520	-
Nekretnine, postrojenja i oprema	18	910.617	759.536	910.939	761.386
Ulaganja u nekretnine	19	35.597	14.832	35.597	14.832
Ulaganja u ovisna društva	20	16.692	48.539	-	-
Ulaganje u pridružena društva	21	13.735	-	13.481	-
Ulaganja po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak	22	192.063	158.160	192.063	158.160
Ostala financijska imovina	22	433	108	433	108
Dugotrajna potraživanja	23	3.314	9.000	3.314	9.000
Ugovorna imovina	23	-	-	-	42
Odgođena porezna imovina	15	45.726	42.206	46.725	41.933
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	30	610	580	611	581
Dugotrajna imovina		1.402.743	1.087.407	1.383.435	1.048.873
Zalihe	24	23.526	21.542	23.526	25.853
Imovina klasificirana kao namijenjena prodaji	24	2.270	185	2.270	185
Potraživanja od ovisnih društava	25	55	1.886	-	-
Potraživanja od kupaca	26	185.321	189.051	185.433	202.065
Dani predujam poreza na dobit	-	-	4.437	-	4.666
Ostala kratkotrajna potraživanja	27	14.992	12.053	15.020	13.662
Kratkotrajna financijska imovina	28	7.069	120.297	7.137	120.297
Novac i novčani ekvivalenti	29	201.251	151.413	202.777	154.734
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	30	71.303	90.098	71.347	90.516
Kratkotrajna imovina		505.787	590.962	507.510	611.978
UKUPNA IMOVINA		1.908.530	1.678.369	1.890.945	1.660.851

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

	Bilješka	Društvo		Grupa	
		31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
		2019.	2018.	2019.	2018.
		u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Temeljni (upisani) kapital	31	952.636	952.636	952.636	952.636
Zakonske rezerve		79.518	79.518	79.518	79.518
Preneseni gubitak		(64.571)	(103.922)	(94.971)	(116.969)
Dobit poslovne godine		130.675	39.351	142.579	21.998
Kapital i rezerve		1.098.258	967.583	1.079.762	937.183
Rezerviranja	32	61.615	20.671	61.615	20.671
Obveze po kreditima	34	170.285	80.924	170.285	80.924
Ostale dugoročne obveze	35	9.460	3.560	9.460	3.663
Obveze po najmovima	43	85.964	-	86.425	-
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	40	22.565	23.427	22.565	23.427
Dugoročne obveze		349.889	128.582	350.350	128.685
Rezerviranja	32	45.980	24.003	46.236	24.335
Obveze po kreditima	34	108.136	3.875	108.136	3.875
Obveze za izdane vrijednosne papire	33	-	299.796	-	299.796
Obveze prema ovisnim društvima	36	1.249	1.300	-	-
Obveze prema dobavljačima	37	92.411	98.902	92.546	107.061
Obveze za predujmove	38	595	543	595	543
Obveze po najmovima	43	34.291	-	34.478	-
Obveza za porez na dobit		14.169	-	14.123	-
Ostale kratkoročne obveze	39	115.949	101.832	117.118	105.306
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	40	47.603	51.953	47.601	54.067
Kratkoročne obveze		460.383	582.204	460.833	594.983
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		1.908.530	1.678.369	1.890.945	1.660.851

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Društvo

	Temeljni (upisani)			Rezerve fer		Dobit poslovne	Ukupno
	kapital	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	vrijednosti	Preneseni gubitak	godine	
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	
Stanje 31. prosinca 2017. godine	952.636	71.936	7.582	25.708	(204.805)	70.352	923.409
Promjena računovodstvene politike (MSFI 9)	-	-	-	(25.708)	29.398	-	3.690
Promjena računovodstvene politike (MSFI 15)	-	-	-	-	1.133	-	1.133
Stanje 1. siječnja 2018. godine	952.636	71.936	7.582	-	(174.274)	70.352	928.232
Raspored dobiti iz 2017. godine	-	-	-	-	70.352	(70.352)	-
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	39.351	39.351
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	-	39.351	39.351
Stanje 31. prosinca 2018. godine	952.636	71.936	7.582	-	(103.922)	39.351	967.583
Raspored dobiti iz 2018. godine	-	-	-	-	39.351	(39.351)	-
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	-	130.675	130.675
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	-	130.675	130.675
Stanje 31. prosinca 2019. godine	952.636	71.936	7.582	-	(64.571)	130.675	1.098.258

Grupa

	Temeljni (upisani)			Rezerve fer	Preneseni	Dobit poslovne	Ukupno
	kapital	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	vrijednosti	gubitak	godine	
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Stanje 31. prosinca 2017. godine	952.636	71.936	7.582	25.708	(213.533)	66.913	911.242
Promjena računovodstvene politike (MSFI 9)	-	-	-	(25.708)	29.398	-	3.690
Promjena računovodstvene politike (MSFI 15)	-	-	-	-	1.133	-	1.133
Stanje 1. siječnja 2018. godine	952.636	71.936	7.582	-	(183.002)	66.913	916.065
Raspored dobiti iz 2017. godine	-	-	-	-	66.913	(66.913)	-
Dobit tekuće godine	-	-	-	-	-	21.998	21.998
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	-	21.998	21.998
Isplata dobiti	-	-	-	-	(880)	-	(880)
Ukupno transakcije s vlasnicima	-	-	-	-	(880)	-	(880)
Stanje 31. prosinca 2018. godine	952.636	71.936	7.582	-	(116.969)	21.998	937.183
Raspored dobiti iz 2018. godine	-	-	-	-	21.998	(21.998)	-
Dobit tekuće godine	-	-	-	-	-	142.833	142.833
Udio u gubitku pridruženog društva	-	-	-	-	-	(254)	(254)
Ukupna sveobuhvatna dobit godine	-	-	-	-	-	142.579	142.579
Stanje 31. prosinca 2019. godine	952.636	71.936	7.582	.	(94.971)	142.579	1.079.762

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dobit nakon poreza	130.675	39.351	142.579	21.998
Usklađenja za:				
Trošak poreza na dobit	29.875	17.397	28.616	16.034
Amortizacija	129.242	83.413	131.150	89.015
Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	4.209	400	4.209	348
Vrijednosna usklađenja financijske imovine	(35.992)	42.643	(35.739)	42.643
Dobit od prodaje financijske imovine	(79.753)	166	(102.041)	166
Povećanje rezerviranja	62.921	4.101	62.989	4.433
Rashodi od kamata	20.000	16.819	20.126	17.530
Dobit od raskida najma	(2)	-	(2)	-
Nerealizirane tečajne razlike	826	1.066	821	1.088
Diskont potraživanja i obveze za prodane stanove na kredit i predstečajnih nagodbi, neto	(154)	(295)	(154)	(295)
Vrijednosno usklađenje zaliha	572	263	623	277
Vrijednosno usklađenje i izravni otpis potraživanja	1.937	1.671	4.154	2.607
Naplata vrijednosno usklađenih potraživanja	(1.040)	(1.045)	(1.143)	(1.053)
Otpis obveza	(378)	(466)	(378)	(554)
	262.938	205.484	255.810	194.237
Promjene u:				
Kratkoročnim obvezama	11.239	(372)	11.090	3.391
Kratkotrajnim potraživanjima	3.717	(50.995)	2.135	(54.225)
Zalihama	(2.410)	7.527	(2.078)	7.983
Plaćenim troškovima budućeg razdoblja i obračunatim prihodima	18.765	(19.360)	18.918	(18.551)
Odgođenim plaćanjima troškova i prihodima budućeg razdoblja	(5.212)	19.695	(3.984)	18.901
Ostalim dugoročnim obvezama	5.582	(1.962)	5.944	(2.053)
	294.619	160.017	287.835	149.683
Novac iz poslovanja	294.619	160.017	287.835	149.683
Dane jamčevine u tijeku redovnog poslovanja	115	9	115	54
Plaćene kamate	(23.013)	(17.148)	(23.052)	(18.085)
Plaćeni porez na dobit	(14.789)	(27.850)	(14.938)	(28.096)
	256.932	115.028	249.960	103.556
Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti	256.932	115.028	249.960	103.556

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine - nastavak

Izdaci za kupnju dugotrajne mat. i nemat. imovine	(219.292)	(217.443)	(212.806)	(213.299)
Primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	6.496	6.929	6.496	6.991
Povrat depozita	179.113	50.000	179.113	50.000
Dani depoziti	(66.000)	(120.000)	(66.000)	(120.000)
Dani zajam	-	-	3	-
Prodane dionice i udjeli	29.725	317	29.489	317
Kupnja udjela u ovisnom društvu i udjela u međunarodnom poštanskom udruženju	(1.017)	-	(1.017)	-
Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti	(70.975)	(280.197)	(64.722)	(275.991)
Otplata obveznica	(300.000)	-	(300.000)	-
Primljeni krediti	210.556	84.799	210.556	84.799
Isplata dobiti	-	-	-	(880)
Otplata glavnice po najmovima	(30.128)	-	(31.208)	-
Otplata kredita	(16.934)	-	(16.934)	-
Neto novčani tokovi od financijske aktivnosti	(136.506)	84.799	(137.586)	83.919
Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	387	(41)	391	(52)
Ukupno neto kretanje novca i novčanih ekvivalenata	49.838	(80.411)	48.043	(88.568)
Novac i novčani ekvivalenti na dan 1. siječnja	151.413	231.824	154.734	243.302
Novac i novčani ekvivalenti na dan 31. prosinca	201.251	151.413	202.777	154.734

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU I GRUPI**1.1. DJELATNOST**

HP - Hrvatska pošta dioničko društvo, Zagreb, Jurišićeva 13, ("Društvo"), se bavi pružanjem poštanskih usluga i prodajom poštanskih vrijednosnica i obrazaca te pružanjem brzojavnih i kurirskih usluga kao svojom osnovnom djelatnošću. Osim poštanske djelatnosti, od važnijih aktivnosti valja istaknuti pružanje financijskih usluga (platni promet u ime i za račun Hrvatske poštanske banke d.d. ("HPB")), posredničke usluge pri osiguranju, mjenjački poslovi i maloprodaju.

Na 31. prosinca 2019. godine Grupu čine Društvo i povezana društva, kako slijedi:

Ovisna društva	Udio Društva u vlasništvu i glasačkim pravima (%)	
	2019. godina	2018. godina
HT PRODUKCIJA d.o.o., Zagreb	-	100 %
MIPS d.o.o., Zagreb	100 %	100 %
LOCODELS d.o.o., Zagreb	100 %	-

Osnovna djelatnost ovisnog društva **HT PRODUKCIJA d.o.o.**, Zagreb, Vrbani 4, je razvoj i održavanje novih komunikacijskih usluga (prvenstveno usluge digitalne televizije).

Ovisno društvo HT Produkcija d.o.o. prodano je 28.02.2019. Hrvatskom telekomu d.d. te preimenovano je sa originalnog naziva HP Produkcija d.o.o. u ožujku 2019. godine.

Osnovna djelatnost ovisnog društva **MIPS d.o.o.**, Zagreb je računalno programiranje.

Osnovna djelatnost ovisnog društva **Locodels d.o.o.**, Zagreb je računalno programiranje. Društvo je kupljeno 27. studenog 2019. godine.

1.2. ZAPOSLENI

Broj zaposlenih u Društvu na dan 31. prosinca 2019. godine iznosi **10.082** djelatnika (31. prosinca 2018. godine iznosio je **10.128** djelatnika), dok je Grupa imala **10.124** zaposlenika (31. prosinca 2018.: **10.194** zaposlenika).

1.3. NADZORNI ODBOR I UPRAVA DRUŠTVA

Članovi Nadzornog odbora Društva:

	Imenovan dana	Razriješen dana
Ivančica Urh, predsjednica	8. lipnja 2016.	-
Stanko Gačić, zamjenik predsjednice	8. lipnja 2016.	-
Ante Sučić, član	8. lipnja 2016.	-
Milan Jukić, član – predstavnik radnika	2. lipnja 2018.	-
Željko Vidaković, član, predstavnik radnika	23. listopada 2017.	26. travnja 2019.

Članovi Uprave Društva:

	Imenovan dana	Razriješen dana
Ivan Čulo, Predsjednik Uprave	10. listopada 2017.	-
Mate Mišetić, član Uprave	10. listopada 2017.	-
Hrvoje Parlov, član Uprave	10. listopada 2017.	-
Josip Udiljak, član Uprave	25. veljače 2019.	-

Iznosi naknada članovima Uprave i Nadzornog odbora Društva (Grupe) su prikazani u bilješkama uz financijske izvještaje.

2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

2.1. IZJAVA O USKLAĐENOSTI

Godišnji financijski izvještaji su sastavljeni u skladu s sa Zakonom o računovodstvu (Narodne novine, broj 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018, 42/2020, 47/2020) i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije.

Godišnji financijski izvještaji prezentirani su za Društvo i za Grupu. Godišnji financijski izvještaji Grupe sadrže konsolidirane financijske izvještaje Društva i njegovih ovisnih društava („Grupa“). Nekonsolidirani izvještaji koje je Društvo obvezno pripremiti u skladu s MSFI objavljeni su zajedno sa konsolidiranim izvještajima.

Društvo (Grupa) vodi računovodstvene evidencije na hrvatskom jeziku, u kunama i u skladu s hrvatskim zakonskim propisima i računovodstvenim načelima te praksom koje se pridržavaju poduzeća u Hrvatskoj.

2.2. OSNOVE MJERENJA

Godišnji financijski izvještaji su pripremljeni na načelu povijesnog troška osim za financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak te dijela financijskih obveza po fer vrijednosti.

2.3. FUNKCIONALNA VALUTA I VALUTA PRIKAZIVANJA

Godišnji financijski izvještaji su pripremljeni u hrvatskoj valuti, kuni, koja je funkcionalna i izvještajna valuta.

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Računovodstvene politike opisane u nastavku su računovodstvene politike Društva (Grupe) koje se dosljedno primjenjuju u razdobljima prikazanim u ovim financijskim izvještajima.

2.4.1. Osnove konsolidacije

Godišnji financijski izvještaji Grupe uključuju financijske informacije HP – Hrvatska Pošta d.d. („Društvo“) i društava nad kojima HP – Hrvatska Pošta d.d. ima kontrolu (ovisna društva) na dan i za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. Kontrola je prisutna ako Društvo ima moć upravljanja financijskim i poslovnim politikama pojedinog društva radi ostvarivanja koristi iz njegova poslovanja.

a) Ovisna društva

Ovisna društva su sva društva (uključujući i društva s posebnom namjenom) nad kojima Društvo ima kontrolu nad financijskim i poslovnim politikama, što u pravilu uključuje više od pola glasačkih prava. Postojanje i učinak potencijalnih prava glasa koja se mogu iskoristiti ili zamijeniti razmatraju se prilikom procjene ima li Društvo kontrolu nad drugim poslovnim subjektom. Ovisna društva u potpunosti su konsolidirana od datuma na koji je kontrola stvarno prenesena na Društvo te isključena iz konsolidacije od dana kad ta kontrola prestane.

Za računovodstveni tretman poslovnih spajanja koristi se računovodstvena metoda kupnje. Naknada prenesena za stjecanje ovisnog društva je fer vrijednost prenesene imovine, nastalih obveza i vlasničkih udjela. Prenesena naknada uključuje fer vrijednost svake stavke imovine ili obveza koja je rezultat ugovora o potencijalnoj naknadi. Troškovi povezani sa stjecanjem iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kako nastanu. Stečena prepoznatljiva imovina, obveze i potencijalne obveze u poslovnom spajanju početno se mjere po fer vrijednosti na dan stjecanja. Grupa priznaje manjinske udjele u stečenom ovisnom društvu ili po fer vrijednosti ili po proporcionalnom udjelu manjinskog udjela u neto imovini stečenog ovisnog društva.

Višak prenesene naknade, iznos bilo kojeg manjinskog udjela u stečenom ovisnom društvu i fer vrijednost na dan stjecanja bilo kojeg ranijeg vlasničkog udjela u stečenom društvu iznad fer vrijednosti udjela Grupe u stečenoj prepoznatljivoj neto imovini iskazuje se kao goodwill. Ako je to manje od fer vrijednosti neto imovine stečenog ovisnog društva u slučaju kupnje po cijeni nižoj od prodajne, razlika se iskazuje izravno u dobiti ili gubitku.

b) Transakcije eliminirane u konsolidaciji

Stanja i transakcije među članicama Grupe te sva nerealizirana dobit iz transakcija među članicama Grupe, eliminirani su pri konsolidaciji godišnjih financijskih izvještaja.

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA - nastavak

2.4.1. Osnove konsolidacije – nastavak

Nerealizirana dobit iz transakcija s društvima u kojima postoje udjeli eliminirana je do razine udjela Društva u takvim društvima. Nerealizirana dobit ostvarena iz transakcija s društvima u kojima postoje udjeli, eliminirana je umanjnjem ulaganja u to društvo. Nerealizirani gubici eliminiraju se na isti način kao i nerealizirana dobit, ali samo do iznosa koji ne predstavlja trajno umanjnje imovine.

2.4.2. Ulaganja u ovisna društva i pridružena društva

Ovisna društva su sva društva (uključujući i društva s posebnom namjenom) nad kojima Društvo ima kontrolu nad financijskim i poslovnim politikama, što u pravilu uključuje više od pola glasačkih prava. Postojanje i učinak potencijalnih prava glasa koja se mogu iskoristiti ili zamijeniti razmatraju se prilikom procjene ima li Društvo kontrolu nad drugim poslovnim subjektom. Ulaganja u ovisna društva početno se priznaju po trošku, a naknadno po trošku umanjnjem za umanjenja vrijednosti. Testiranje ulaganja u ovisna društva na umanjnje vrijednosti provodi se na godišnjoj razini.

Ulaganja u društva povezana sudjelujućim interesom (od 20% do 50% glasačke moći u subjektu koji je predmetom ulaganja, odnosno udjeli u pridruženim subjektima) gdje postoji značajan utjecaj koji se određuje kao moć sudjelovanja u odlukama o financijskim i poslovnim politikama drugog društva, ali bez kontrole tih politika, evidentiraju se u konsolidiranim financijskim izvještajima Društva primjenom metode udjela.

Ulagačev udjel u dobiti i gubitku pridruženog društva treba se zasebno objaviti.

Metodom udjela se ulaganje u pridruženi subjekt početno iskazuje po trošku, a nakon datuma stjecanja njegova knjigovodstvena vrijednost uvećava se ili umanjuje po osnovi priznavanja udjela ulagatelja u dobiti i gubitku pridruženog subjekta. Udjel Društva u dobiti ili gubitku subjekta koji je predmetom ulaganja uračunava se u dobit i gubitak Društva (udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti pridruženog društva, Društvo također iskazuje unutar ostale sveobuhvatne dobiti). Iznosi koje je pridruženi subjekt isplatio Društvu smanjuju knjigovodstvenu vrijednost ulaganja.

Kada Društvo izgubi značajan utjecaj u pridruženom društvu i prestane sa primjenom metode udjela, na preostalu financijsku imovinu primjenjuje metodu fer vrijednosti koja se mjeri kotacijom na tržištu ili drugim adekvatnim postupcima.

Ulaganja u pridružena društva, u nekonsolidiranim financijskim izvještajima Društva evidentiraju se primjenom metode troška.

2.4.3. Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama izražene su u funkcionalnoj valuti upotrebom tečajne liste važeće na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum izvještavanja preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na datum izvještavanja. Dobici ili gubici od tečajnih razlika koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija te iz preračuna monetarne imovine i obveza denominiranih u stranim valutama, priznaju se u dobiti ili gubitak.

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute ne preračunavaju se po novim tečajevima.

Nemonetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti prikazane prema povijesnom trošku, preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na dan transakcije.

Važeći tečaj hrvatske valute na dan 31. prosinca 2019. godine bio je 7,442580 kuna za 1 EUR i 6,649911 kuna za 1 USD (31. prosinca 2018. godine bio je 7,417575 kuna za 1 EUR i 6,469192 kuna za 1 USD).

2.4.4. Priznavanje prihoda

Društvo (Grupa) priznaje prihod radi prikazivanja prijenosa obećane robe ili usluga kupcima u iznosu koji odražava naknadu na koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za tu robu ili usluge.

Prihodi se određuju i priznaju kroz model od sljedećih 5 koraka:

- a) utvrđivanje ugovora s kupcem,
- b) utvrđivanje svih obveza izvršenja,
- c) utvrđivanje cijene transakcije,
- d) raspoređivanje cijene na pojedine obveze izvršenja,
- e) priznavanje prihoda prema ispunjenju obveza izvršenja.

Obvezom izvršenja smatraju se sva obećanja prijenosu dobara i usluga kupcu sukladno ugovoru pri čemu neke usluge ili robe ne moraju izričito biti navedene u ugovoru. S druge strane, obvezom izvršenja se ne smatraju aktivnosti koje Društvo (Grupa) mora poduzeti radi ispunjenja ugovora, osim ako se tim aktivnostima ne prenose dobra i usluge.

Cijena transakcije iznosi naknade na koju subjekt očekuje da ima pravo u zamjenu za prijenos obećane robe ili usluga kupcu, isključujući iznose naplaćene u ime trećih strana.

Raspodjela cijene transakcije na svaku obvezu na činiđu utvrđenu u ugovoru provodi se na temelju relativne samostalne prodajne cijene. Društvo (Grupa) priznaje prihod kada ispuni obvezu izvršenja. Izvršenje može biti u određenom trenutku ili tijekom određenog vremena gdje se prihod priznaje uz mjerenje napretka k potpunom izvršenju.

Za ugovore koji imaju elemente popusta ovisnih o količinskoj realizaciji usluga i prelaze u sljedeće izvještajno razdoblje, Društvo (Grupa) na datum izvještaja o financijskom položaju procjenjuje iznos popusta koji se odnosi na realizirane usluge. Procjena se vrši na temelju povijesnih podataka.

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA - nastavak**2.4.5. Državna potpora**

Državna potpora priznaje se kada postoji razumno uvjerenje da će Društvo (Grupa) ispuniti uvjete uz koje se daju potpore te razumno uvjerenje da će iste biti primljene. U skladu s tim Društvo (Grupa) ne priznaje potpore dok ne postoji dovoljno jamstvo da će Društvo (Grupa) zadovoljiti uvjete koji se za potporu traže te da će potpora biti primljena. Državna potpora priznaje se u dobit ili gubitak na sustavnoj osnovi tijekom razdoblja u kojem se priznaju troškovi za čije je pokriće potpora namijenjena. Potraživanja za državnu potporu za nadoknadu rashoda ili gubitaka koji su već nastali, ili u svrhu pružanja trenutne financijske potpore subjektu bez budućih povezanih troškova, priznaju se u dobit ili gubitak razdoblja u kojem je potraživanje nastalo. Potpore povezane s materijalnom imovinom koja se amortizira priznaju se u dobit ili gubitak u razdobljima i omjerima u kojima se priznaje trošak amortizacije te imovine. U izvještaju o financijskom položaju potpora se prikazuje kao odgođeni prihod koji se priznaje u dobit ili gubitak tijekom vijeka upotrebe imovine.

2.4.6. Računovodstveni prikaz najmova – najmoprimac je Društvo (Grupa)

Od 1. siječnja 2019. godine Društvo (Grupa) primjenjuje novi Međunarodni računovodstveni standard MSFI 16 Najmovi.

Usporedni podaci za 2018. godinu prikazani su sukladno MRS 17 Najmovi kako slijedi.

Najmovi nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalne imovine gdje Društvo (Grupa) prihvaća gotovo sve koristi i rizike vlasništva klasificiraju se kao financijski najmovi. Financijski najmovi kapitaliziraju se po procijenjenoj sadašnjoj vrijednosti pripadajućih plaćanja najmova. Svako plaćanje najma razvrstava se na obveze i financijske rashode kako bi se dobila konstantna stopa na preostalo financijsko stanje. Kamatna komponenta financijskog rashoda tereti dobit ili gubitak tijekom razdoblja najma. Nekretnine, postrojenja i oprema stečeni po ugovoru o financijskom najmu amortiziraju se tijekom korisnog vijeka imovine.

Najmovi imovine kod kojih koristi i rizike vlasništva zadržava najmodavac klasificiraju se kao poslovni najmovi. Plaćanja po osnovi poslovnih najmova terete dobit ili gubitak po pravocrtnoj metodi tijekom trajanja najmova. Ako se poslovni najam raskine prije isteka roka najma, sva plaćanja najmodavcu u obliku kazne priznaju se kao trošak unutar dobiti ili gubitka u razdoblju u kojem je došlo do raskida.

Od 2019. godine svi najmovi se iskazuju u bilanci Društva (Grupe) kao najmoprimca osim u slučaju dozvoljenih izuzeća sukladno računovodstvenim standardima pa se troškovi kratkoročnih najmova (razdoblje najma do godinu dana) i najmova s odnosnom imovinom niske vrijednosti ne kapitaliziraju kao imovina već se priznaju kao trošak razdoblja kada nastanu.

Za ugovore o najmu vozila koji sadrže komponentu koja se odnosi na najam i komponentu koja se ne odnosi na najam, Društvo (Grupa) će sve povezane komponente obračunati kao jedinstvenu komponentu najma. Za ugovore o najmu nekretnina, kao najam se obračunava samo iznos zakupnine, bez popratnih troškova.

Razdoblje najma određuje se kao neopozivo razdoblje najma zajedno s mogućnosti produženja najma i vjerojatnosti da se neće iskoristiti mogućnost raskida najma.

Na datum početka najma imovina s pravom upotrebe mjeri se po trošku i obuhvaća:

- a) iznos početnog mjerenja obveze po najmu
- b) sva plaćanja najma izvršena na datum početka najma ili prije, umanjeno za primljene poticaje
- c) početne izravne troškove
- d) procijenjene troškove vraćanja odnosno imovine u stanje definirano prema ugovoru.

Obveza iz najma početno se mjeri po sadašnjoj vrijednosti plaćanja najma koja još nisu podmirena do tog datuma uz primjenu kamatne stope koja proizlazi iz najma. Ako ta stopa nije izravno utvrdiva, primjenjuje se granična kamatna stopa zaduživanja Društva. Nakon početnog priznavanja, obveza po najmu se ponovno mjeri kako bi odražavala izmjene u plaćanju najma. Izmjene mogu biti ponovne procjene koje se evidentiraju kao korekcija obveze i imovine u istom iznosu ili modifikacije najma kao posljedica izmjena originalnog ugovora koje se računovodstveno evidentiraju kao korekcija obveze i imovine i eventualno u računu dobiti i gubitka priznavanje dobiti ili gubitka povezanih s izmjenom najma.

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA - nastavak**2.4.6. Računovodstveni prikaz najmovi – najmoprimac je Društvo (Grupa) - nastavak**

Imovina s pravom korištenja naknadno se mjeri po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja te usklađenom za naknadne korekcije obveze. Trošak amortizacije linearno se raspoređuje kroz razdoblje najma.

U izvještaju o financijskom položaju imovina s pravom korištenja iskazuje se kao zasebna stavka nematerijalne imovine. Novčana plaćanja za dio obveza po najmu koji se odnosi na glavnice prezentiraju se u okviru financijskih aktivnosti u izvještaju o novčanim tokovima.

2.4.7. Posudbe i troškovi posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjениh za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u dobiti ili gubitku tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo oduzimaju se od troškova posudbe čija je kapitalizacija prihvatljiva.

Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit ili gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo (Grupa) ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon izvještajnog datuma.

2.4.8. Primanja zaposlenih**a) Doprinosi za obvezni mirovinski fond**

Obveze za doprinose u obvezni mirovinski fond uključuju se kao trošak u dobit ili gubitak u razdoblju u kojem su nastali.

b) Poticajne otpremnine

Obveze za otpremnine priznaju se kad Društvo (Grupa) prekine radni odnos radnika prije redovnog datuma umirovljenja ili odlukom radnika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Društvo (Grupa) priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzela obvezu da prekine radni odnos sa sadašnjim radnicima, na osnovu detaljnog formalnog plana bez mogućnosti da od njega odustane ili osigurava otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa.

c) Redovne otpremnine kod odlaska u mirovinu

Otpremnine koje dospijevaju u razdoblju duljem od 12 mjeseci nakon izvještajnog datuma, diskontiraju se na njihovu sadašnju vrijednost temeljem aktuarskog izračuna koji se izrađuje na kraju svakog izvještajnog razdoblja te koji koristi pretpostavke o broju radnika za koje se procjenjuje da će ostvariti pravo na otpremninu pri redovnoj mirovini, procijenjeni trošak navedenih otpremnina te diskontnu stopu koja je određena kao prosječna očekivana stopa prinosa na ulaganju u državne obveznice. Aktuarski dobiti i gubici koje proizlaze iz usklada i promjena temeljenih na iskustvu u aktuarskim pretpostavkama knjiže se odmah unutar dobiti ili gubitka.

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA - nastavak**2.4.9. Financijski prihodi i rashodi**

Financijski prihodi i rashodi obuhvaćaju prihode i rashode ostvarene obračunom ugovorenih kamata na kredite i zajmove, primjenom metode efektivne kamatne stope, prihode od dividendi i udjela u dobiti, dobitke i gubitke od tečajnih razlika, dobitke i gubitke od financijske imovine po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Prihod od kamata se priznaje po načelu obračunatih prihoda, koristeći efektivnu kamatnu stopu. Prihodi od dividendi i udjela u dobiti priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende, odnosno udjela u dobiti.

2.4.10. Porez na dobit

Trošak poreza na dobit sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza. Porez na dobit iskazuje se unutar dobiti ili gubitka do iznosa poreza na dobit koji se odnosi na stavke unutar glavnice kada se trošak poreza na dobit priznaje unutar ostale sveobuhvatne dobiti.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na datum izvještavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Odgođeni porez priznaje se koristeći metodu bilančne obveze te uzima u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za porezne svrhe. Iznos odgođenog poreza ne priznaje se za sljedeće privremene razlike: početno priznavanje imovine ili obveze u transakciji koja nije poslovna kombinacija i koja ne utječe ni na računovodstvenu ni na oporezivu dobit i razlike koje se odnose na ulaganja u podružnice i zajednički kontrolirana poduzeća kada je vjerojatno da se situacija neće izmijeniti u skoroj budućnosti. Odgođeni porez vrednuje se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti primijenjene kod privremenih razlika kada se one izmijene, temeljene na zakonima koji su važeći na datum izvještavanja. Odgođena porezna imovina priznaje se u visini u kojoj je vjerojatno da će se ostvariti buduće oporezive dobiti koje će biti dostupne da ih privremene razlike neutraliziraju. Odgođena porezna imovina umanjuje se za iznos za koji više nije vjerojatno da će se moći iskoristiti kao porezna olakšica.

2.4.11. Dividende

Dividende se priznaju u izvještaju o promjenama kapitala i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su odobrene od dioničara Društva.

2.4.12. Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina početno je iskazana po trošku nabave koji uključuje kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, kao i sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu.

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina priznaje se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje se mogu pripisati imovini, pritići u Društvo (Grupu), ako se trošak nabave imovine može pouzdano utvrditi te ako je očekivani vijek uporabe imovine dulji od godine dana.

Nakon početnog priznavanja, imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirana umanjenja vrijednosti, ako postoje.

Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene te investicijskog održavanja manjeg obima priznaju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali. U situacijama gdje je jasno da su troškovi rezultirali povećanjem budućih očekivanih ekonomskih koristi koje se trebaju ostvariti uporabom imovine iznad njenih izvorno procijenjenih mogućnosti, oni se kapitaliziraju, odnosno uključuju u knjigovodstvenu vrijednost tog sredstva. Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili prodaje imovine priznaju se u dobiti ili gubitku u razdoblju u kojem su nastali.

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA - nastavak**2.4.12. Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina - nastavak**

Zemljišta, imovina u pripremi te umjetnine trajne vrijednosti se ne amortiziraju. Amortizacija postrojenja i opreme obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška ili do rezidualne vrijednosti sredstva te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe kako slijedi:

	Društvo	Grupa
	Korisni vijek trajanja	
Nematerijalna imovina	4 – 5 godina	4 –11 godina
Građevinski objekti	10 – 40 godina	10 – 40 godina
Postrojenja i oprema, alati, pogonski inventar, transportna imovina i ostala imovina	1 – 20 godina	1 – 20 godina

Preostala vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo (Grupa) trenutno dobila od prodaje imovine umanjen za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka trajanja imovine. Preostala vrijednost imovine je nula ako Društvo (Grupa) očekuje da će ju koristiti do kraja njenog vijeka trajanja. Preostala vrijednost imovine i korisni vijek uporabe pregledavaju se na svaki izvještajni datum i po potrebi usklađuju.

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa.

2.4.13. Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine odnose se uglavnom na zgrade i zemljišta koje Društvo (Grupa) drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta njihove vrijednosti i Društvo (Grupa) se njima ne koristi. Sva ulaganja u nekretnine početno se mjere po trošku. Nakon početnog priznavanja mjere se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i sve akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti (model troška).

2.4.14. Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Knjigovodstvena vrijednost nefinancijske imovine Društva (Grupe), osim zaliha i odgođene porezne imovine, pregledava se na svaki datum izvještavanja kako bi se utvrdilo postoji li bilo kakva indikacija o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacije postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine. Za nematerijalnu imovinu koja ima nedefiniran vijek upotrebe ili još nije spremna za korištenje, nadoknadivi iznos utvrđuje se na svaki datum izvještavanja.

Umanjenje vrijednosti imovine priznaje se ako knjigovodstvena vrijednost imovine ili njezina jedinica koja stvara novac prelazi njezin nadoknadivi iznos. Jedinica koja stvara novac najmanja je skupina sredstava koja se može identificirati i stvara novčane tokove koji su nezavisni od ostale imovine i ostalih skupina sredstava. Gubici od umanjenja vrijednosti imovine priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Gubici od umanjenja vrijednosti koji se odnose na jedinice koje stvaraju novac, alociraju se kako bi smanjili knjigovodstvenu vrijednost stvarnog iznosa imovine te jedinice (grupe jedinica) u istom omjeru.

Nadoknadivi iznos imovine ili jedinice koja stvara novac priznaje su u većem iznosu od njezine vrijednosti u upotrebi i njezine fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje. Prilikom procjene vrijednosti u upotrebi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se na njihovu sadašnju vrijednost koristeći kamatnu stopu prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca i posebnih rizika vezanih uz tu imovinu.

Gubici od umanjenja vrijednosti priznati u prethodnim razdobljima procjenjuju se na datum izvještavanja ukoliko postoje indikacije koje ukazuju da gubitak više ne postoji ili se smanjio. Gubitak od umanjenja vrijednosti ukida se ukoliko je došlo do promjene u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa.

Gubitak od umanjenja vrijednosti ukida se samo ako knjigovodstvena vrijednost imovine ne prelazi knjigovodstvenu vrijednost imovine koja bi bila utvrđena, umanjenu za amortizaciju, a da gubici od umanjenja vrijednosti imovine nisu bili priznati.

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA - nastavak**2.4.15. Financijski instrumenti**

I Financijska imovina

(i) Priznavanje i početno mjerenje

Potraživanja od kupaca početno se priznaju u trenutku nastanka. Sva ostala financijska imovina početno se priznaje kada Grupa postane stranka ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

Financijska imovina (osim ako se radi o potraživanju od kupaca bez značajne financijske komponente) početno se mjeri po fer vrijednosti uvećanoj, ukoliko se radi o instrumentu koji nije iskazan po FVRDG, za transakcijske troškove koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju predmetnog instrumenta. Potraživanje od kupaca bez značajne komponente financiranja početno se mjeri po transakcijskoj cijeni.

(ii) Klasifikacija i naknadno mjerenje

Pri početnom priznavanju, financijska se imovina klasificira kao ona koja se mjeri po:

- amortiziranom trošku;
- FVOSD (fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobiti) – dužnička ulaganja;
- FVOSD – ulaganje u vlasničke instrumente;
- ili FVRDG (fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka).

Financijska se imovina ne reklasificira nakon početnog priznavanja, osim ako Grupa ne promijeni svoj poslovni model za upravljanje financijskom imovinom u kojem slučaju se financijska imovina reklasificira od prvog dana prvog izvještajnog razdoblja koje slijedi nakon promjene poslovnog modela.

Financijska imovina mjeri se po amortiziranom trošku ako ispunjava sljedeće uvjete i ako nije klasificirana kao mjerena po FVRDG:

- drži se u sklopu poslovnog modela čiji je cilj naplata ugovornih novčanih tokova; i
- ugovorni uvjeti navedenog instrumenta na određene datume dovode do novčanih priljeva koji predstavljaju isključivo plaćanje glavnice i kamate na neotplaćeni dio glavnice.

Dužničko ulaganje mjeri se po FVOSD ako ispunjava sljedeće uvjete i nije klasificirano kao mjereno po FVRDG:

- drži se u sklopu poslovnog modela čiji se cilj ostvaruje naplatom ugovornih novčanih tokova i prodajom financijske imovine; i
- ugovorni uvjeti navedenog instrumenta na određene datume dovode do novčanih priljeva koji predstavljaju isključivo plaćanje glavnice i kamate na neotplaćeni dio glavnice.

Prilikom početnog priznavanja ulaganja u vlasničke instrumente koje se ne drži radi trgovanja, Grupa može neopozivo odabrati prikazivanje promjena u fer vrijednosti navedenog ulaganja kroz ostalu sveobuhvatnu dobit. Ovakav odabir vrši se na individualnoj osnovi za svako pojedinačno ulaganje.

Sva financijska imovina koja nije klasificirana kao financijska imovina mjerena po amortiziranom trošku ili po FVOSD kako je gore opisano, mjeri se po FVRDG. Navedeno uključuje svu derivativnu financijsku imovinu. Prilikom početnog priznavanja Grupa može neopozivo klasificirati financijsku imovinu koja inače ispunjava zahtjeve za mjerenje po amortiziranom trošku ili po FVOSD kao imovinu mjerenu po FVRDG ukoliko takvo klasificiranje eliminira ili značajno smanjuje računovodstvenu neusklađenost koja bi inače nastala.

2.4.15 Financijski instrumenti (nastavak)

1 Financijska imovina (nastavak)

(ii) Klasifikacija i naknadno mjerenje (nastavak)

Ocjena poslovnog modela

Grupa ocjenjuje cilj poslovnog modela, u kojem se određena financijska imovina drži, na razini portfelja budući da to najbolje odražava način na koji se upravlja poslovanjem te informacije kojima posloводство raspolaže. Informacije koje se pritom razmatraju uključuju sljedeće:

koje su politike i ciljevi usvojeni vezano uz portfelj te kako te politike djeluju u praksi. Navedeno uključuje razmatranja ukoliko je strategija posloводства usmjerena na; ostvarivanje ugovornih prihoda od kamata; održavanje određenog profila vezano uz kamatne stope; usklađivanje dospjeća financijske imovine s dospjećem bilo koje povezane obveze ili očekivanih novčanih odljeva; ili na ostvarivanje novčanih priljeva prodajom imovine;

kako se ocjenjuje uspješnost portfelja i o tome izvještava posloводство Grupe;

koji rizici utječu na uspješnost poslovnog modela (i financijske imovine koja se drži u sklopu tog poslovnog modela) i način na koji se tim rizicima upravlja;

kako se određuje naknada posloводства i/ili onih koji upravljaju portfeljem - npr. temelji li se naknada na fer vrijednosti imovine kojom se upravlja ili na novčanim priljevima od ugovoreni novčanih tokova; i

učestalost, količina i trenutak prodaje financijske imovine u prethodnim razdobljima, razlozi za prodaju i buduća očekivanja prodajnih aktivnosti.

Prijenosi financijske imovine trećim stranama u sklopu transakcija koje ne ispunjavaju uvjete za prestanak priznavanja ne smatraju se prodajom budući da Grupa nastavlja priznavati navedenu imovinu.

Potraživanja od kupaca drže se u poslovnom modelu držanja radi naplate.

Financijska imovina koja se drži radi trgovanja ili kojom se upravlja te se njena uspješnost vrednuje na temelju njene fer vrijednosti, mjeri se po FVRDG.

Procjena predstavljaju li ugovoreni novčani tokovi isključivo otplate glavnice i kamate

U svrhu ove procjene, 'glavnica' se definira kao fer vrijednost financijske imovine pri početnom priznavanju. 'Kamata' se definira kao naknada za vremensku vrijednost novca, kreditni rizik povezan s vremenskim periodom u kojem se otplaćuje preostali dio glavnice te ostale osnovne rizike i troškove kreditiranja (npr. rizik likvidnosti i administrativni troškovi), kao i za profitnu maržu.

Pri procjeni osnovnog kriterija, odnosno, predstavljaju li ugovorni novčani tokovi isključivo plaćanja glavnice i kamata, Grupa razmatra ugovorne uvjete instrumenta. To uključuje procjenu sadrži li financijska imovina ugovorni uvjet koji bi mogao promijeniti vrijeme ostvarivanja ili iznos ugovornih novčanih tokova na način da osnovni kriterij ne bi bio zadovoljen.

2.4.15 Financijski instrumenti (nastavak)

1 Financijska imovina (nastavak)

(ii) Klasifikacija i naknadno mjerenje (nastavak)

Naknadno mjerenje te priznavanje dobitaka i gubitaka

Tablica u nastavku daje pregled ključnih odredbi računovodstvene politike koju Grupa koristi za vezano uz naknadno mjerenje financijske imovine te priznavanje dobitaka i gubitaka po svakoj vrsti financijske imovine:

Financijska imovina po FVRDG	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po fer vrijednosti. Neto dobiti i gubici, uključujući bilo koje prihode od kamata ili dividendi, priznaju se unutar dobiti ili gubitka.
Financijska imovina po amortiziranom trošku	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope. Amortizirani trošak umanjuje se za gubitke od umanjenja vrijednosti. Prihodi od kamata, pozitivne i negativne tečajne razlike te gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Dobit ili gubitak pri prestanku priznavanja priznaje se unutar dobiti ili gubitka.
Dužnička ulaganja po FVOSD	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po fer vrijednosti. Prihod od kamata izračunat primjenom metode efektivne kamatne stope, pozitivne i negativne tečajne razlike te gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se unutar dobiti ili gubitak. Ostali neto dobiti i gubici priznaju se unutar ostale sveobuhvatne dobiti. Prestankom priznavanja, dobiti i gubici akumulirani u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti reklasificiraju se u dobit ili gubitak.
Vlasnička ulaganja po FVOSD	Ova se imovina nakon početnog priznavanja mjeri po fer vrijednosti. Dividenda se priznaje kao prihod unutar dobiti ili gubitka, osim ako je jasno da dividenda predstavlja povrat dijela troška ulaganja. Ostali neto dobiti i gubici priznaju se u ostalu sveobuhvatnu dobit i nikada se ne reklasificiraju u dobit ili gubitak.

(iii) Prestanak priznavanja

Grupa prestaje priznavati financijsku imovinu pri isteku ugovornih prava vezanih uz novčane tokove iz te financijske imovine ili pri prijenosu prava na ugovorne novčane tokove u transakciji u kojoj se prenose svi rizici i koristi od vlasništva financijske imovine ili u kojoj Grupa niti prenosi niti zadržava rizike i koristi od vlasništva, ali ne zadržava kontrolu nad financijskom imovinom.

Kada Grupa obavlja transakcije u kojima prenosi financijsku imovinu priznatu u svom izvještaju o financijskom položaju, ali zadržava sve ili gotovo sve rizike i koristi koji proizlaze iz prenesene imovine, takva prenesena imovina ne prestaje se priznavati.

2.4.15. Financijski instrumenti (nastavak)**2** Financijske obveze

Izdani dužnički vrijednosni papiri početno se priznaju u trenutku nastanka. Sve ostale financijske obveze početno se priznaju kada Grupa postane stranka ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

Financijska obveza početno se mjeri po fer vrijednosti uvećanoj, ukoliko se radi o instrumentu koji nije iskazan po FVRDG, za transakcijske troškove koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju predmetnog instrumenta.

(i) Klasifikacija i naknadno mjerenje

Financijske obveze mjere se po amortiziranom trošku ili FVRDG. Financijska obveza klasificira se kao mjerena po FVRDG ako je klasificirana kao namijenjena trgovanju, ako je derivativna ili ako je klasificirana kao mjerena po FVRDG pri početnom priznavanju. Financijske obveze po FVRDG mjere se po fer vrijednosti, a neto dobiti i gubici, uključujući sve rashode od kamata, priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Ostale financijske obveze naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Rashodi od kamata i negativne tečajne razlike priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Svi dobiti ili gubici kod prestanka priznavanja također se priznaju unutar dobiti ili gubitka.

(ii) Prestanak priznavanja

Grupa prestaje priznavati financijsku obvezu kada se ugovorne obveze isplate, otkazu ili isteknu. Grupa također prestaje priznavati financijsku obvezu kada se izmijene ugovorne odredbe, a novčani tok promijenjene obveze je značajno drugačiji od inicijalnog, pri čemu se nova financijska obveza temeljena na izmijenjenim uvjetima priznaje po fer vrijednosti.

Prilikom prestanka priznavanja financijske obveze, razlike između knjigovodstvene vrijednosti i plaćene naknade (uključujući i svu prenesenu ne-novčanu imovinu ili prihvaćene obveze) priznaje se u računu dobiti i gubitka.

3 Netiranje financijske imovine i financijskih obveza

Financijska imovina i financijske obveze netiraju se i neto iznos prikazuje u izvještaju o financijskom položaju kada, i samo kada, Društvo trenutno ima zakonski provedivo pravo na prebijanje iznosa i namjerava ih podmiriti na neto osnovi ili realizirati imovinu i istovremeno podmiriti obvezu.

4 Umanjenje vrijednosti nederivativne financijske imovine

Priznavanje gubitaka od umanjenja vrijednosti

Grupa priznaje rezerviranja za očekivane kreditne gubitke („OKG“) na:

- financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku;
- ulaganjima u dužničke vrijednosne papire vrednovane po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobiti; i
- ugovornu imovinu

Grupa priznaje rezerviranja za gubitke jednake OKG-ovima kroz čitavo trajanje ekonomskog vijeka imovine, osim u sljedećim slučajevima, kod kojih ih mjeri prema 12-mjesečnim OKG-ovima:

- kod dužničkih vrijednosnih papira za koje je utvrđeno da imaju niski kreditni rizik na datum izvještavanja
- kod ostalih dužničkih vrijednosnih papira i bankovnih računa za koje se kreditni rizik (tj. rizik neispunjavanja obveza tijekom očekivanog trajanja financijskog instrumenta) nije značajno povećao od početnog priznavanja.

Rezerviranja za OKG-ove vezano uz potraživanja od kupaca bez značajne financijske komponente uvijek se mjere u iznosu ukupnih OKG-ova kroz čitavo trajanje ekonomskog vijeka te imovine.

2.4.15 Financijski instrumenti (nastavak)**4 Umanjenje vrijednosti nederivativne financijske imovine (nastavak)**

Priznavanje gubitaka od umanjenja vrijednosti (nastavak)

Prilikom utvrđivanja je li se kreditni rizik financijske imovine značajno povećao od početnog priznavanja i prilikom procjene OKG-ova, Grupa razmatra razumne i činjenične informacije koje su relevantne i dostupne bez dodatnih troškova ili napora. To uključuje kvantitativne i kvalitativne informacije i analize zasnovane na povijesnom iskustvu Grupe i informiranoj procjeni kreditne sposobnosti te uključuje informacije o budućnosti.

Grupa smatra da je kreditni rizik financijske imovine znatno porastao kad se aktiviraju pokazatelji ranog upozorenja sukladno politici Grupe ili ugovornim uvjetima instrumenata.

Grupa smatra da financijska imovina nije nadoknadiva djelomično ili u cijelosti ako:

- nije vjerojatno da će dužnik otplatiti svoje obveze prema Grupi bez da Grupa pokrene radnje poput iskorištenja sredstava osiguranja (ako postoje); ili
- financijska imovina ostane nepodmirena duže od 90 dana od dana dospijeca u domaćem prometu odnosno 180 dana u prometu izvan zemlje.

Ukupni OKG-ovi koji se očekuju kroz čitavo trajanje ekonomskog vijeka imovine su OKG koji proizlaze iz svih mogućih nepredviđenih događaja tijekom očekivanog vijeka trajanja financijskog instrumenta.

Dvanaestomjesečni OKG-ovi su dio OKG-ova koji proizlaze iz slučajeva neplaćanja koji su mogući unutar 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja (ili unutar kraćeg razdoblja ako je očekivani vijek trajanja instrumenta kraći od 12 mjeseci).

Maksimalno razdoblje koje se uzima u obzir prilikom procjene OKG-ova je maksimalno ugovoreno razdoblje tijekom kojega je Grupa izložena kreditnom riziku.

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka

OKG-ovi predstavljaju procjenu kreditnih gubitaka koja je ponderirana vjerojatnostima. Kreditni gubici mjere se kao sadašnja vrijednost svih novčanih manjkova (tj. razlike između novčanih tijekom na koje Grupa ima pravo u skladu s ugovorom i novčanih tokova koje Grupa očekuje da će stvarno primiti).

OKG-ovi se diskontiraju po efektivnoj kamatnoj stopi predmetne financijske imovine.

Kreditno umanjena financijska imovina

Na svaki datum izvještavanja Grupa procjenjuje ukoliko postoje osnove za kreditno umanjenje financijske imovine po amortiziranom trošku ili dužničkog ulaganja po FVOSD. Financijska imovina kreditno je umanjena kada nastane jedan ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove od te financijske imovine.

Dokaz da je potrebno kreditno umanjenje financijske imovine uključuje sljedeće dostupne podatke:

- značajne financijske poteškoće dužnika ili izdavatelja;
- kršenje ugovora kao što je značajno kašnjenje u plaćanju dospjelih obveza;
- vjerojatnost da će dužnik ući u stečaj ili drugu oblik financijske reorganizacije ; ili
- nestanak aktivnog tržišta za određenu vrijednosnicu uslijed financijskih poteškoća.

Prezentacija očekivanih kreditnih gubitaka u izvještaju o financijskom položaju.

Rezerviranja za OKG-ove financijske imovine po amortiziranom trošku oduzimaju se od bruto knjigovodstvene vrijednosti imovine. Za dužnička ulaganja po FVOSD, rezerviranja za OKG-ove terete dobit ili gubitak i priznaju se unutar ostale sveobuhvatne dobiti.

Otpis financijske imovine

Bruto knjigovodstvena vrijednost financijske imovine otpisuje se ukoliko Grupa razumno ne očekuje povrat financijske imovine bilo u cijelosti bilo djelomično. Grupa u pravilu ne očekuje značajniji povrat otpisanih iznosa.

2.4. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA - nastavak

2.4.16. Zalihe

Zalihe rezervnih dijelova se iskazuju po vrijednosti troška nabave ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u toku redovnog poslovanja umanjena za varijabilne troškove prodaje.

Trgovačka roba iskazuje se po nižem od troška nabave i prodajne cijene (umanjene za poreze i marže). Sitni inventar, ambalaža i auto gume se u potpunosti otpisuju prilikom stavljanja u uporabu.

Vrijednosno usklađenje zaliha robe radi se pojedinačno za svaki proizvod ukoliko je roba oštećena, ukoliko je postala u potpunosti ili djelomično zastarjela ili je pala njena prodajna cijena.

2.4.17. Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje ako, i samo ako, Društvo (Grupa) ima sadašnju obvezu (pravnu ili izvedenu) nastalu kao rezultat prošlog događaja i vjerojatno je da će za podmirenje te obveze biti potreban odljev ekonomskih resursa te ako je moguće realno procijeniti iznos obveze.

Iznos priznat kao rezerviranje je najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirenje sadašnje obveze na datum bilance, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti u svezi te obveze. Kada se rezerviranje mjeri na temelju procijenjenih novčanih tokova, iznos rezerviranja je sadašnja vrijednost očekivanih izdataka potrebnih za podmirenje obveze.

Ako se očekuje da će neke ili sve izdatke potrebne za podmirenje rezerviranja nadoknaditi treća strana, potraživanje se priznaje kao imovina samo kada je doista izvjesno da će naknada biti primljena te da se iznos naknade može pouzdano izmjeriti.

Društvo (Grupa) priznaje rezerviranja za troškove sudskih sporova, otpremnina i neiskorištenih godišnjih odmora.

2.4.18. Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze se ne priznaju u godišnjim financijskim izvještajima, nego se samo objavljuju u bilješkama uz godišnje financijske izvještaje.

Potencijalna imovina se ne priznaje u godišnjim financijskim izvještajima, već se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

2.4.19. Događaji nakon datuma izvještavanja

Događaji nakon datuma Izvještaja o financijskom položaju / bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva (Grupe) na datum izvještavanja (događaji koji imaju za učinak usklađenja) priznaju se u godišnjim financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja objavljuju se u bilješkama uz godišnje financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

2.5. PROCJENA FER VRIJEDNOSTI

Društvo (Grupa) ima uspostavljen sustav kontrola u okviru mjerenja fer vrijednosti koji podrazumijeva cjelokupnu odgovornost Uprave i funkcije financija vezanu uz nadziranje svih značajnijih mjerenja fer vrijednosti, konzultiranje s vanjskim stručnjacima te, u kontekstu navedenog, izvještavanje o istome tijelima zaduženima za korporativno upravljanje.

Fer vrijednosti mjere se u odnosu na informacije prikupljene od trećih strana u kojem slučaju Uprava i funkcija financija ocjenjuju ukoliko dokazi prikupljeni od trećih strana osiguravaju da navedene procjene fer vrijednosti ispunjavaju zahtjeve MSFI-eva, uključujući i razinu iz hijerarhije fer vrijednosti u koju bi te procjene trebale biti klasificirane. Sva značajnija pitanja vezana uz procjenu fer vrijednosti izvještavaju se Nadzornom odboru i Revizijskom odboru.

Fer vrijednosti kategoriziraju se u različite razine u hijerarhiji fer vrijednosti na temelju ulaznih varijabli koji se koriste u tehnikama procjene kao što slijedi:

- | | |
|----------|--|
| Razina 1 | Kotirane cijene (nekorrigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze. |
| Razina 2 | Ulazne varijable koje ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o ulaznim varijablama za imovinu ili obveze koje su vidljive bilo izravno (npr. kao cijene) bilo neizravno (npr. izvedene iz cijena). |
| Razina 3 | Ulazne varijable za imovinu ili obveze koji se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (ulazne varijable koje nisu vidljive). |

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan izvještavanja. Tržište se smatra aktivnim ako su kotirane cijene poznate temeljem burze, aktivnosti brokera, industrijske skupine ili regulatorne agencije, a te cijene predstavljaju stvarne i redovite tržišne transakcije prema uobičajenim trgovačkim uvjetima.

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu utvrđuje se korištenjem tehnika procjene. Te tehnike procjene zahtijevaju maksimalno korištenje vidljivih tržišnih podataka gdje je to moguće, a oslanjaju se što je manje moguće na procjene specifične za pojedini subjekt. Ukoliko su sve značajnije ulazne varijable potrebne za fer vrednovanje vidljive, procjena fer vrijednosti se kategorizira kao razina 2.

Ako se jedna ili više značajnih ulaznih varijabli ne temelji na vidljivim tržišnim podacima, procjena fer vrijednosti kategorizira se kao razina 3.

Društvo (Grupa) je napravila značajnije procjene fer vrijednosti u okviru pripreme godišnjih financijskih izvještaja, a koje su detaljnije objašnjene u bilješkama (bilješka 2.7).

2.6. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE

Priprema godišnjih financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtijeva od Uprave stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu, obveze, prihode i troškove. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od takvih procjena. Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene priznaje se u razdoblju u kojem je procjena korigirana i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Testiranje na umanjenje vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Ukoliko postoje indikacije na umanjenje vrijednosti, Društvo (Grupa) na godišnjoj razini provodi test umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine kako bi procijenila ukoliko nadoknativa vrijednost indicira potencijalno umanjenje knjigovodstvene vrijednosti. Za materijalnu i nematerijalnu imovinu, Društvo (Grupa) procjenjuje nadoknadivu vrijednost na temelju neovisne procjene stručnog procjenitelja o fer vrijednosti te imovine umanjenoj za troškove prodaje te svodi vrijednost u knjigama na nižu od knjigovodstvene i nadoknativne vrijednosti.

Fer vrijednost financijskih instrumenata

Utvrđivanje fer vrijednosti financijske imovine za koje ne postoji izravno i neizravno dostupna tržišna cijena, zahtjeva korištenje tehnika procjene kako je prikazano u računovodstvenoj politici 2.5. Za financijsku imovinu kojom se rijetko trguje i koja ima netransparentne cijene, fer vrijednost je manje objektivna i zahtjeva različite stupnjeve procjene ovisno o likvidnosti, koncentraciji, nesigurnosti tržišnih faktora, cjenovnim pretpostavkama i ostalim rizicima koji utječu na pojedini instrument.

Očekivani kreditni gubici

S primjenom MSFI 9 Financijski instrumenti Društvo je usvojilo novi model umanjenja vrijednosti financijske imovine kroz priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka. Pojednostavljenim pristupom umanjuju se ukupna potraživanja, zasebno od domaćih i zasebno od stranih kupaca, za očekivani kreditni gubitak tijekom vijeka trajanja potraživanja. Izračun se bazira na povijesnim podacima naplate po definiranim razdobljima od dospijea (rasponima) kroz razdoblje od 3 godine. Nakon 3 godine pa i znatno ranije, naplata je zanemariva. Kroz prethodna izvještajna razdoblja Društvo bilježi visoki postotak naplate potraživanja te ima propisane kratke rokove iz kojih se rade opomene i vrijednosna usklađenja.

Priznavanje odgođene porezne imovine

Odgođena porezna imovina predstavlja iznose poreza na dobit koji su nadoknadivi na temelju budućih odbitaka oporezive dobiti te se iskazuje u izvještaju o financijskom položaju. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni. Prilikom utvrđivanja buduće oporezive dobiti i iznosa poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni u budućnosti, Uprava donosi prosudbe i izrađuje procjene na temelju oporezive dobiti iz prethodnih godina i u očekivanja budućih prihoda za koje se smatra da su razumni u postojećim okolnostima.

Porez na dobit

Kalkulacija poreza na dobit je rađena na osnovi trenutne interpretacije važećih pravila i zakona. Kalkulacije koje su osnova za izračun poreza na dobit mogu biti predmet provjere poreznih vlasti.

Aktuarske procjene korištene za izračun obveza za naknade zaposlenima

Trošak definiranih planiranih naknada je utvrđen koristeći aktuarske procjene. Aktuarske procjene uključuju utvrđivanje pretpostavki o diskontiranim stopama, budućim povećanjima dohotka i smrtnosti ili stopi fluktuacije. Zbog dugoročne prirode navedenih planova, te procjene sadržavaju element nesigurnosti.

Nadoknadivost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja

Nadoknativa vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja procijenjena je po sadašnjoj vrijednosti budućih novčanih tokova diskontiranih po tržišnoj kamatnoj stopi na datum mjerenja. Kratkotrajna potraživanja bez navedene kamatne stope mjerena su prema iznosu originalnog računa ukoliko učinak diskontiranja i očekivani kreditni gubitak nije značajan.

2.6. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE - nastavak

Rezerviranja za sudske sporove

Rezerviranja za sudske sporove procjenjuju se na svaki datum izvještavanja uzimajući u obzir vjerojatnost budućeg odljeva ekonomskih koristi te rizik i neizvjesnost koji su vezani uz obvezu. Društvo (Grupa) se savjetuje s pravnim savjetnicima u vezi vjerojatnosti novčanih odljeva vezanih uz ispunjenje obveza, te pri procjeni pozicije Društva (Grupe) u takvim sporovima. Važan izvor neizvjesnosti proizlazi iz sudskih sporova. Uprava smatra da su rezerviranja prikazana u Bilješkama dovoljna.

Procjena korisnog vijeka uporabe

Uprava utvrđuje i pregledava korisni vijek uporabe i pripadajući trošak amortizacije za materijalnu imovinu. Ova procjena se temelji na procijenjenom preostalom korisnom vijeku uporabe imovine. Uprava će povećati trošak amortizacije ukoliko procijeni da je korisni vijek uporabe imovine niži nego prije procjene ili će otpisati zastarjelu i odbačenu imovinu.

2.7. PROMJENE RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

2.7.1. Usvojeni novi standardi

Društvo (Grupa) je za razdoblje koje završava 31. prosinca 2019. godine primijenilo novi standard MSFI 16 Najmovi.

Ostale dopune i izmjene standarda nemaju značajan utjecaj na godišnje financijske izvještaje Društva.

- **IFRIC 23 Nesigurnost u tretmanu poreza na dobit**

Objavljeno 7. lipnja 2017. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine.

- **Značajke prijevremene otplate s negativnom naknadom (Izmjene i dopune MSFI-ja 9)**

Izmjene i dopune stupaju na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. uz dopuštenu raniju primjenu. Izmjenjuje postojeće zahtjeve u MSFI 9 u vezi s otkaznim pravima kako bi se omogućilo mjerenje po amortiziranom trošku (ili, ovisno o modelu poslovanja, po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit) čak i u slučaju negativnih naknada.

- **Dugoročni interesi u pridruženim društvima i zajedničkim ulaganjima (Izmjene i dopune MRS-a 28)**

Izmjene i dopune su na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. uz dopuštenu raniju primjenu. Pojašnjava da subjekt primjenjuje MSFI 9 Financijski instrumenti na dugoročne udjele u pridruženom društvu ili zajedničkom pothvatu koji čine dio neto ulaganja u pridruženo društvo ili zajednički pothvat, ali na koji se ne primjenjuje metoda udjela. Ove izmjene i dopune još nisu usvojene u Europskoj uniji.

- **IASB je objavio Godišnje poboljšanje standarda IFRS-a 2015.-2017.,** koji je zbir izmjena MSFI-jeva. Izmjene i dopune su na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019.

Ova godišnja poboljšanja još nisu usvojena u Europskoj uniji. Pregled Godišnjih poboljšanja MSFI-jeva 2015. - 2017. ciklusa kojeg izdaje IASB prikazan je u nastavku:

- **MSFI 3 i MSFI 11:** Izmjene i dopune MSFI-ja 3 pojašnjavaju da kada subjekt stekne kontrolu

nad poslovanjem koji je zajednička operacija, ponovno mjeri prethodno držane interese u tom poslu. Izmjene i dopune MSFI-ja 11 pojašnjavaju da kada subjekt stječe zajedničku kontrolu nad poslovanjem koje je zajednička operacija, subjekt ne mjeri ponovno prethodno držane interese u tom poslu.

- **MRS 12:** Izmjene i dopune razjašnjavaju da bi sve porezne posljedice dividendi (tj. raspodjele dobiti) trebale biti priznate u dobit ili gubitak, bez obzira na to kako porez nastaje.

- **MRS 23:** Izmjene i dopune pojašnjavaju da ako bilo koja specifična posudba ostane nenaplaćena nakon što je povezana imovina spremna za namjeravanu upotrebu ili prodaju, ta posudba postaje dio sredstava koje subjekt općenito posuđuje prilikom izračunavanja stope kapitalizacije na opće posudbe.

- **MRS 19: Izmjene i dopune plana, ograničenje ili nagodbe (izmjene MRS-a 19)**

Izmjene i dopune su na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine, uz dopuštenu raniju primjenu. Izmjene i dopune su u slučajevima kada dođe do izmjene plana, ograničenja ili u slučaju kada nastupi nagodba, tada je obvezno trošak tekućeg rada i neto kamata za razdoblje nakon ponovnog mjerenja utvrditi korištenjem pretpostavki korištenih za ponovno mjerenje.

2.7. PROMJENE RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA - nastavak

2.7.1. Usvojeni novi standardi - nastavak

Osim toga, uključene su izmjene i dopune kako bi se pojasnio učinak izmjene plana, ograničenja ili nagodbe na zahtjeve koji se odnose na gornju granicu imovine.

- **MRS 19 Izmjena i dopuna plana, smanjenje ili namirenje**

Izmjene i dopune objavljene 7. veljače 2018. godine i na snazi od 1. siječnja 2019. godine)

Usvajanje MSFI 16

Društvo (Grupa) je obavezno primijeniti MSFI 16 Najmovi od 1. siječnja 2019. godine te je prvu primjenu odlučilo provesti koristeći modificirani retrospektivni pristup i dopuštena pojednostavljenja. Obveza se na datum prve primjene priznaje po sadašnjoj vrijednosti budućih plaćanja najma uz primjenu granične stope zaduživanja te imovina s pravom korištenja u istom iznosu, bez prepravljanja prethodnih razdoblja i bez korekcija kapitala. Korištena su i sljedeća praktična pomagala:

- a) najmovi koji završavaju kroz razdoblje kraće od 12 mjeseci od dana prve primjene obračunavaju se kao kratkoročni
- b) početni direktni troškovi isključuju se iz izračuna vrijednosti imovine s pravom korištenja na dan prve primjene.

Društvo ima veliki broj poštanskih ureda u poslovnim prostorima koji su unajmljeni i za koje su analizirani ugovori o najmu radi primjene novog standarda. Ugovori koji su sklopljeni na razdoblje od godinu dana bez opcije produljivanja, vode se kao kratkoročni odnosno priznaje se trošak na linearnoj osnovi na temelju ulaznih faktura. Za ugovore koji su sklopljeni na neodređeno razdoblje i ugovore s opcijom produljivanja, za potrebe primjene standarda procijenjeno je razdoblje od 5 godina kao najraniji rok raskida bez značajnih troškova. Društvo smatra kako je određivanje duljeg roka prerizično zbog mogućih promjena na tržištu dok kraće razdoblje nije u skladu s povijesnim podacima kojim Društvo raspolaže te ekonomskom suštinom ovih najмова. Za najmove nekretnina korištena je diskontna stopa od 2% kao granična stopa zaduživanja dok su kod najma vozila korištene nešto više stope u rasponu od 2,3% do 3% (Grupa 2,3%-4,9%).

Društvo (Grupa) je u godišnjim izvještajima za 2018. godinu objavilo da procjenjuje unos imovine i obveza po najmu u iznosu od 169.000 tisuća kuna, međutim na dan prve primjene priznato je 140.062 tisuće kuna imovine i obveza za Društvo (141.845 tisuća kuna za Grupu). Razlika proizlazi iz nepriznatog pretporeza koji je za potrebe procjene uzet u izračun imovine i obveza dok je prema daljnjim pojašnjenjima postalo jasno da se PDV ne uključuje u izračun. Društvo obavlja usluge koje su oporezive porezom na dodanu vrijednost kao i one koje su oslobođene poreza pa stoga kod ulaznih računa nema pravo na puni odbitak PDV-a, a dio koji je nepriznat priznaje se kao dio osnovnog troška odnosno ulaganja, osim kod primjene MSFI 16 gdje se unutar imovine s pravom korištenja ne priznaje taj nepriznati pretporez već se priznaje kao trošak najma.

2.7. PROMJENE RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA - nastavak

2.7.2. Standardi koji još nisu usvojeni

Objavljeni su određeni standardi, izmjene i tumačenja postojećih standarda koji se mogu primjenjivati, ali nisu obvezni za razdoblje koje završava 31. prosinca 2019. godine i/ili nisu usvojeni od strane Europske Unije te kao takvi nisu primijenjeni u pripremi ovih financijskih izvještaja.

- **MSFI 17: Ugovori o osiguranju**

Standard je na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. Ranija primjena je dopuštena ako su primijenjeni i MSFI 15 Prihodi od ugovora s kupcima i MSFI 9 Financijski instrumenti. MSFI 17 Ugovori o osiguranju utvrđuju načela za priznavanje, mjerenje, prezentiranje i objavljivanje ugovora o osiguranju u okviru opsega standarda. Cilj MSFI-ja 17 je osigurati da subjekt pruži relevantne informacije koje vjerno predstavljaju te ugovore. Ti podaci pružaju osnovu za korisnike financijskih izvješća da procijene učinak ugovora o osiguranju na financijski položaj, financijski rezultat i novčane tokove subjekta. Ovo tumačenje još nije usvojeno u Europskoj uniji.

Standardi i tumačenja izdani od strane IASB-a su izdani, ali još nisu na snazi i nisu ranije usvojeni od strane Društva

- **Izmjene i dopune Uputa za konceptualni okvir u MSFI standardima**

Zajedno s revidiranim Konceptualnim okvirom objavljenim u ožujku 2018. godine, IASB je također izdao Izmjene i dopune upućivanja na konceptualni okvir u MSFI standardima. Dokument sadrži izmjene i dopune MSFI 2, MSFI 3, MSFI 6, MSFI 14, MRS 1, MRS 8, MRS 34, MRS 37, MRS 38, IFRIC 12, IFRIC 19, IFRIC 20, IFRIC 22 i SIC-32.

- **MSFI 3: Definicija poslovanja (izmjene i dopune MSFI 3)**

Dodaci su na snazi za poslovna spajanja za koja je datum stjecanja na ili nakon početka prvog godišnjeg izvještajnog razdoblja koje počinje na dan ili nakon 1. siječnja 2020. godine, kao i na stjecanja imovine koja su nastala na ili nakon početka tog razdoblja. Ranija primjena je dopuštena, te izmjene i dopune još nisu usvojene od strane Europske unije.

Ove izmjene i dopune razjašnjavaju;

- o da bi se smatralo poslovnim subjektom, stečeni skup aktivnosti i sredstava mora u najmanju ruku uključiti input i suštinski proces koji zajedno značajno doprinose sposobnosti stvaranja rezultata;
- o sužavanje definicija poslovanja i outputa usredotočivanjem na robu i usluge koje se pružaju kupcima i uklanjanjem reference na sposobnost smanjenja troškova;
- o dodati smjernice i ilustrativne primjere kako bi pomogli subjektima u procjeni da li je značajan proces potreban;
- o ukloniti procjenu da li su sudionici na tržištu sposobni zamijeniti sve nedostajuće ulaze ili procese i nastaviti proizvoditi output; i
- o dodavanje opsijskog testa koncentracije koji omogućuje pojednostavljenu procjenu da li stečeni skup aktivnosti i imovine nije posao.

- **MRS 1, MRS 8: Definicija materijalnosti (Dodaci MRS-u 1 i MRS-u 8)**

Dodaci su na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020. godine. Ranija primjena je dopuštena. Amandmani pojašnjavaju definiciju "materijalnosti" i usklađuju definiciju koja se koristi u konceptualnom okviru i standardima.

3. PRIHODI OD PRODAJE

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Prihodi od prodaje u zemlji	1.500.170	1.464.699	1.508.205	1.489.132
Prihodi od prodaje u inozemstvu	140.223	110.518	140.969	111.383
Ukupno	1.640.393	1.575.217	1.649.174	1.600.515

Društvo je u 2019. godini unutar prihoda od prodaje u zemlji iskazalo 2.179 tisuća kuna prihoda od prodaje društvima unutar Grupe (2018. godine 5.446 tisuća kuna).

Po vrstama prihoda:

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Prihodi od poštanskih usluga	1.253.138	1.170.430	1.252.784	1.169.438
Prihodi od financijskih usluga	250.868	253.115	250.752	252.789
Prihodi od brzojavnih i uputničkih usluga	25.165	22.935	25.164	22.935
Prihodi od ostalih usluga	42.611	32.564	40.908	28.470
Prihodi od prodaje robe	68.611	68.455	69.765	69.820
Prihodi od usluga digitalne televizije	-	27.718	9.055	56.198
Prihodi od usluga tehničkog održavanja	-	-	588	587
Prihodi od izrade programa	-	-	158	278
Ukupno	1.640.393	1.575.217	1.649.174	1.600.515

4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Prihodi od potpora, subvencija, refundacija,				
naknada šteta i slično	98.818	85.139	98.821	85.142
Prihodi od najma	16.438	15.197	17.052	17.235
Prihodi od ukidanja rezerviranja	3.900	14.187	3.900	14.187
Prihodi na temelju upotrebe vlastite robe i usluga	2.735	1.920	2.788	1.989
Prihodi od restorana	2.080	1.359	2.080	1.358
Prihodi od prodaje ostale dug. materijalne imovine	1.737	1.583	1.738	1.584
Prihodi od naknadnih odobrenja	1.622	906	1.627	906
Prihodi od prodaje stanova	1.428	683	1.428	683
Prihodi od naplate usklađenih / otpisanih potraživanja	1.039	1.045	1.143	1.053
Prihodi od naknade šteta (penali)	432	6.008	891	6.219
Prihodi od otpisanih obveza	378	466	378	555
Viškovi	200	35	200	76
Prihodi od diskontiranja potraživanja	154	295	154	295
Prihodi od imovinsko-pravno riješenih nekretnina	145	-	145	-
Naknadno utvrđeni prihodi	76	470	76	473
Prodaja zaliha	-	-	-	8
Ostali poslovni prihodi	7.765	5.418	7.608	5.154
Ukupno	138.947	134.711	140.029	136.917

Unutar ostalih poslovnih prihoda Društva ukupno je iskazano 507 tisuća kuna prihoda iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe (2018. godine: 1.153 tisuće kuna).

U okviru prihoda od potpora iskazan je u 2019. godini iznos od 94.070 tisuća kuna prihoda od nadoknade nepravednog financijskog opterećenja davatelja univerzalne poštanske usluge (tzv. neto trošak) za 2018. godinu (2018. godine: 79.797 tisuća kuna za 2017. godinu), a prema odluci nadležne regulatorne agencije (HAKOM). Radi se o iznosu koji predstavlja trošak kojeg je Društvo (Grupa), kao davatelj univerzalne poštanske usluge, generiralo u 2018. godini obavljajući zakonsku obvezu pružanja univerzalne poštanske usluge na cijelom teritoriju RH, a koji ne bi nastao ukoliko Društvo (Grupa) ne bi imalo obvezu obavljanja univerzalne usluge. Sredstva za naknadu nepravednog opterećenja isplaćuju se iz sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske, na zahtjev Društva (Grupe), a na temelju odluke regulatorne agencije te u skladu s pravilima o državnim potporama.

Ostale potpore uključuju potpore od lokalne samouprave za pokriće troškova za ekonomski neisplative poštanske urede za prethodnu godinu u iznosu od 392 tisuće kuna (2018. godine: 533 tisuće kuna), priznati u razdoblju kada je nastalo potraživanje po njima te potpore za nabavku dugotrajne imovine koji se priznaju u izvještaju o financijskom položaju te prenose u dobit i gubitak sustavno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine. Iznos prenesen u dobit i gubitak u 2019. godini je iznosio 1.154 tisuće kuna (2018. godini: 1.224 tisuće kuna).

Prihodi od ukidanja rezerviranja za 2018. godinu u iznosu od 14.187 tisuća kuna odnose se na smanjenje rezerviranja za sudske sporove za 10.903 tisuće kuna i smanjenje rezerviranja za neiskorištene godišnje odmori u iznosu od 3.284 tisuće kuna. Rezervacije za sudske sporove u kojima se Društvo našlo u ulozi tuženika značajno su smanjene tijekom 2018. godine kao rezultat smanjenja broja aktivnih sporova te korigiranih procjena ishoda ranije pokrenutih sporova.

5. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Troškovi energije	71.811	66.077	71.856	66.153
Troškovi sitnog inventara	32.812	18.448	32.813	18.458
Troškovi sirovina i materijala	22.485	24.303	22.547	24.483
Troškovi rezervnih dijelova	3.871	6.648	3.880	6.786
Ukupno	130.979	115.476	131.096	115.880

6. TROŠKOVI PRODANE ROBE

Troškovi prodane robe Društva u iznosu od 39.005 tisuća kuna te Grupe u iznosu od 39.269 tisuća kuna (2018. godine u iznosu od 39.141 tisuće kuna za Društvo i 40.181 tisuće kuna za Grupu) odnose se na nabavnu vrijednost prodane robe.

7. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Troškovi održavanja	68.471	66.551	63.505	64.088
Troškovi prijevoza	23.036	24.382	23.036	24.383
Troškovi telekomunikacija	20.242	19.376	20.272	19.476
Troškovi promidžbe	15.974	9.802	16.099	10.745
Troškovi najma	13.223	33.589	13.486	34.835
Komunalni troškovi	9.129	9.954	9.179	10.015
Troškovi čuvanja imovine	9.919	9.176	9.919	9.176
Intelektualne usluge	8.222	9.501	8.410	10.668
Registriranje i pranje vozila, naknade za korištenje prometnica	7.870	7.710	7.876	7.722
Troškovi tiskanja	4.206	3.331	4.244	3.437
Troškovi obučavanja radnika	2.913	2.698	3.127	2.864
Troškovi zdravstvenih usluga	2.298	1.944	2.301	1.993
Troškovi reprezentacije	2.207	2.592	2.251	2.705
Troškovi ispitivanja	1.969	2.498	1.969	2.498
Troškovi studentskih usluga	1.953	2.023	1.991	2.255
Troškovi zaštite na radu	245	413	250	422
Troškovi oglašavanja	244	330	250	347
Trošak tehničke podrške za evotv	-	15.864	-	-
Troškovi mreže	-	-	2.926	17.467
Usluge unapređenja prodaje	-	-	115	1.158
Ostali vanjski troškovi	863	826	914	949
Ukupno	192.984	222.560	192.120	227.203

8. TROŠKOVI OSOBLJA

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Plaće i nadoknade plaća	567.505	577.590	573.324	585.334
Porezi iz neto dohotka i doprinosi na bruto dohodak	304.353	307.916	308.477	313.568
Otpremnine i ostali troškovi	147.610	106.351	148.633	107.499
Naknade zaposlenima	5.589	5.306	5.626	5.388
Ukupno	1.025.057	997.163	1.036.060	1.011.789

Tijekom 2019. godine isplaćene su otpremnine za ukupno 146 radnika zbog osobno uvjetovanih otkaza ugovora o radu s 28. veljače 2019. godine temeljem inicijalne odluke Uprave Društva donesene u prosincu 2018. godine. Za navedeno zbrinjavanje izvršena je rezervacija troškova s 31. prosinca 2018. godine te je u računu dobiti i gubitka za 2019. godinu izvršen prijeboj prihoda od ukidanja rezervacije i troškova isplaćenih otpremnina u istom iznosu od 13.161 tisuću kuna. Troškovi osoblja Društva sadrže i bruto plaće Uprave Društva u iznosu od 5.143 tisuće kuna (2018. godine: 2.151 tisuću kuna), dok troškovi osoblja Grupe sadrže bruto plaće Uprave u iznosu od 5.630 tisuća kuna (2018. godine: 3.027 tisuća kuna).

9. AMORTIZACIJA

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Amortizacija materijalne imovine	76.080	66.626	76.359	67.461
Amortizacija nematerijalne imovine	21.522	16.787	22.067	21.554
Amortizacija imovine s pravom korištenja	31.640	-	32.724	-
Ukupno	129.242	83.413	131.150	89.015

10. VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine:				
Nematerijalna imovina	32	-	32	-
Materijalna imovina	200	53	200	53
	232	53	232	53
Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine:				
Potraživanja od kupaca	1.262	1.128	3.479	2.040
Zalihe	527	150	527	155
Ostala potraživanja	458	107	458	107
Trgovačka roba	45	114	96	122
	2.292	1.499	4.560	2.424
Ukupno	2.524	1.552	4.792	2.477

11. OSTALI TROŠKOVI

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Troškovi međunarodnih obračuna pošta	52.927	49.274	52.927	49.274
Porezi i doprinosi javnim tijelima	24.129	20.405	24.190	20.524
Kazne, penali i naknade šteta	6.534	5.324	6.534	5.324
Premije osiguranja	6.397	7.292	6.409	7.318
Neotpisana vrijednost otuđene ili rashodovane imovine	5.971	1.886	5.971	1.903
Sudske presude i nagodbe	3.677	5.377	3.677	5.377
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	2.043	1.743	2.139	1.966
Članarine i naknade udrugama	1.366	1.124	1.372	1.146
Potpore za školovanje djece zaposlenika	1.007	1.027	1.007	1.027
Naknadno utvrđeni troškovi	943	1.888	1.060	1.888
Sudski troškovi i pristojbe	867	466	871	467
Ostali troškovi EVO-TV usluge	759	2.528	1.040	3.356
Nevezano uz prihode	526	733	547	733
Manjkovi	305	76	305	84
Naknade vanjskim članovima (bruto)	283	276	319	490
Naknade članovima Nadzornog odbora (bruto)	172	198	386	414
Troškovi kala, rasipa, kvara i loma	166	-	166	-
Troškovi glavnice po okončanom sudskom postupku	34	322	34	322
Trošak nabave programskog sadržaja	-	15.034	5.577	31.241
Troškovi diskonta pri prodaji evotv potraživanja	-	929	-	931
Ostali poslovni rashodi	9.662	1.073	9.593	983
Ostali troškovi	320	281	338	377
Ukupno	118.088	117.256	124.462	135.145

12. REZERVIRANJA

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Rezerviranja za troškove po sudskim sporovima	43.958	4.159	43.958	4.159
Rezerviranja za otpremnine	20.121	14.129	20.121	14.129
Rezerviranja za prigodne isplate	15.903	-	15.903	-
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	-	-	68	332
Ukupno	79.982	18.288	80.050	18.620

Društvo (Grupa) ima program nagrađivanja zaposlenika u skladu s kojim je formirano rezerviranje za prigodne isplate.

13. FINANIJSKI PRIHODI

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Prihodi od prodaje dionica i udjela	-	7	-	7
Nerealizirani dobiti od financijske imovine	36.241	-	36.241	-
Pozitivne tečajne razlike	4.653	1.594	4.661	1.610
Prihodi od kamata	3.201	3.522	3.273	3.594
Prihodi od dividendi	17	16	17	16
Prihodi od ulaganja u investicijski fond	-	4	-	4
Ukupno	44.112	5.143	44.192	5.231

Nerealizirani dobiti od financijske imovine najvećim se dijelom odnose na uskladu vrijednosti dionice Hrvatske poštanske banke d.d. na fer vrijednost. Nakon datuma bilance vrijednost te dionice je značajno pala (sa 600 kuna po dionici na 31. prosinca 2019. na 452 kune po dionici na 30. travnja 2020, bilješka 45).

14. FINANIJSKI RASHODI

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Kamate na izdane vrijednosne papire	13.209	15.375	13.209	15.375
Rashod kamata	6.587	1.238	6.714	1.950
Rashodi od tečajnih razlika	3.679	2.782	3.746	2.917
Naknade vezane uz izdane vrijednosne papire	806	914	806	914
Nerealizirani gubici od financijske imovine	249	42.643	249	42.643
Diskontne kamate na izdane vrijednosne papire	204	206	204	206
Gubici od financijske imovine	1	173	1	173
Ostali financijski rashodi	59	141	59	141
Brokerske naknade	-	2	-	2
Ukupno	24.794	63.474	24.988	64.321

Nerealizirani gubici od financijske imovine za 2018. godinu u najvećoj mjeri se odnose na uskladu vrijednosti dionice Hrvatske poštanske banke d.d. na fer vrijednost.

15. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit se sastoji od:

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Odgođeni porez	(3.520)	(1.740)	(4.855)	(3.163)
Tekući porez	33.395	19.137	33.471	19.197
Porezni trošak	29.875	17.397	28.616	16.034

Usklada računovodstvenog rezultata za potrebe poreza na dobit:

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dobit prije oporezivanja	160.550	56.748	171.195	38.032
Porez na dobit po stopi od 18% (2018.: 18%)	28.899	10.214	30.815	6.846
Porezno nepriznati rashodi	1.230	6.996	1.237	7.015
Porezne olakšice	(254)	(219)	(265)	(241)
Porezni gubitak za koji nije bila priznata odgođena porezna imovina	-	-	5	2.008
Efektivi prodaje ovisnog društva za koji nije bila priznata odgođena porezna imovina	-	-	(3.176)	-
Privremene razlike iz prethodnih razdoblja	-	406	-	406
Porezni trošak	29.875	17.397	28.616	16.034
Efektivna porezna stopa	19%	31%	17%	42%

Važeća stopa poreza na dobit za 2019. godinu i 2018. godinu je 18%.

Društvo nema poreznih gubitaka za prijenos u sljedeća porezna razdoblja dok porezni gubitak Grupe u iznosu od 163 tisuće kuna ističe 2024. godine.

15. POREZ NA DOBIT (nastavak)

Odgođena porezna imovina / odgođena porezna obveza za Društvo u 2019. godini utvrđena je kako slijedi:

	Priznato u		Prva primjena		Priznato u		Priznato u
	31. prosinca	dobiti i	31. prosinca	Prva primjena	dobiti i	izvještaju o	31. prosinca
	2019.	gubitku	2018.	standarda MSFI 9	gubitku	sveobuhvatnoj	2017.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Rezerviranja za otpremnine	2.370	5	2.365	-	174	-	2.191
Rezerviranja po kolektivnom ugovoru	2.863	2.863	-	-	-	-	-
Rezerviranja po sudskim sporovima	7.686	7.203	483	-	(668)	-	1.151
Diskontiranje potraživanja i obveza za stanove	22	(2)	24	-	(14)	-	38
Vrijednosno usklađenje dugotrajnih potraživanja po sklopljenim predstečajnim nagodbama	1	(26)	27	-	(39)	-	66
Vrijednosno usklađenje kupaca	60	25	35	-	4	-	31
Vrijednosno usklađenje zaliha	790	95	695	-	27	-	668
Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine	1.950	(549)	2.499	-	(55)	-	2.554
Najmovi po MSFI 16	429	429	-	-	-	-	-
Vrijednosno usklađenje financijske imovine	29.555	(6.523)	36.078	406	2.311	-	33.361
Odgođena porezna imovina	45.726	3.520	42.206	406	1.740	-	40.060
Revalorizacija financijske imovine raspoložive za	-	-	-	-	-	5.643	(5.643)
Odgođena porezna obveza	-	-	-	-	-	5.643	(5.643)
Neto odgođena porezna imovina	45.726	3.520	42.206	406	1.740	5.643	34.417

15. POREZ NA DOBIT

Odgođena porezna imovina / odgođena porezna obveza za Grupu u 2019. godini utvrđena je kako slijedi:

	31. prosinca 2019.	Priznato stjecanjem i prodajom ovisnih društava	Priznato u dobiti i gubitku	31. prosinca 2018.	Prva primjena standarda MSFI 9	Priznato u dobiti i gubitku	Priznato u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti	31. prosinca 2017.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Rezerviranja za otpremnine	2.370	-	5	2.365	-	174	-	2.191
Rezerviranja po kolektivnom ugovoru	2.863	-	2.863	-	-	-	-	-
Rezerviranja po sudskim sporovima	7.686	-	7.203	483	-	(668)	-	1.151
Diskontiranje potraživanja i obveza za stanove prodane na obročnu otplatu	22	-	(2)	24	-	(14)	-	38
Vrijednosno usklađenje dugotrajnih potraživanja po sklopljenim predstečajnim nagodbama	1	-	(26)	27	-	(39)	-	66
Vrijednosno usklađenje kupaca	60	-	25	35	-	4	-	31
Vrijednosno usklađenje zaliha	831	-	95	736	-	68	-	668
Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine	1.950	-	(549)	2.499	-	(55)	-	2.554
Najmovi po MSFI 16	430	-	430	-	-	-	-	-
Vrijednosno usklađenje financijske imovine	29.555	-	(6.523)	36.078	406	2.311	-	33.361
Prodaja ovisnog društva	(41)	(41)	-	-	-	-	-	-
Eliminirana dobit unutar Grupe	2.148	-	688	1.460	-	737	-	723
Odgođena porezna imovina	47.875	(41)	4.209	43.707	406	2.518	-	40.783
Revalorizacija financijske imovine raspoložive za prodaju	-	-	-	-	-	-	5.643	(5.643)
Fer vrijednost nematerijalne imovine stečene kupnjom ovisnog društva	(1.150)	(22)	646	(1.774)	-	645	-	(2.419)
Odgođena porezna obveza	(1.150)	(22)	646	(1.774)	-	645	5.643	(8.062)
Neto odgođena porezna imovina	46.725	(63)	4.855	41.933	406	3.163	5.643	32.721

16. ZARADA PO DIONICI

	Grupa	
	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn
Neto dobit	142.579	21.998
Ponderirani prosječni broj dionica	9.526	9.526
Zarada po dionici	14,97	2,31

17. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

Društvo

	Softver, licence i ostala		
	prava	Imovina u pripremi	Ukupno
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nabavna vrijednost			
1. siječnja 2018.	149.770	12.688	162.458
Povećanja	-	18.428	18.428
Prijenos sa/na	26.363	(26.363)	-
Prodaja ili rashodovanje	(782)	-	(782)
31. prosinca 2018.	175.351	4.753	180.104
Prijenos na materijalnu imovinu	(465)	-	(465)
Povećanja	-	33.299	33.299
Prijenos sa/na	35.869	(35.869)	-
Prodaja ili rashodovanje	(2.433)	-	(2.433)
31. prosinca 2019.	208.322	2.183	210.505
Amortizacija i ispravak vrijednosti			
1. siječnja 2018.	109.654	-	109.654
Amortizacija za 2018.	16.787	-	16.787
Prodaja ili rashodovanje	(783)	-	(783)
31. prosinca 2018.	125.658	-	125.658
Prijenos na materijalnu imovinu	(414)	-	(414)
Amortizacija za 2019.	21.522	-	21.522
Prodaja ili rashodovanje	(2.341)	-	(2.341)
31. prosinca 2019.	144.425	-	144.425
Neto knjigovodstvena vrijednost			
31. prosinca 2019.	63.897	2.183	66.080
31. prosinca 2018.	49.693	4.753	54.446

17. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)

Grupa	Softver, licence i		Imovina u		Ukupno
	Izdaci za razvoj	ostala prava	pripremi	Predujmovi	
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nabavna vrijednost					
1. siječnja 2018.	2.781	182.732	12.403	-	197.916
Vrijednosno usklađenje	-	8	-	-	8
Povećanja	-	-	14.134	287	14.421
Prijenosi	-	21.851	(21.851)	(287)	(287)
Prodaja ili rashodovanje	-	(817)	-	-	(817)
31. prosinca 2018.	2.781	203.774	4.686	-	211.241
Prijenos na materijalnu imovinu	-	(465)	-	-	(465)
Povećanja	-	1.456	26.764	48	28.268
Prijenosi	-	28.734	(29.266)	(48)	(580)
Prodaja ili rashodovanje	(2.781)	(23.748)	-	-	(26.529)
31. prosinca 2019.	-	209.751	2.184	-	211.935
Amortizacija i ispravak vrijednosti					
1. siječnja 2018.	1.574	126.085	-	-	127.659
Amortizacija za 2018.	315	21.239	-	-	21.554
Prodaja ili rashodovanje	-	(803)	-	-	(803)
31. prosinca 2018.	1.889	146.521	-	-	148.410
Prijenos na materijalnu imovinu	-	(414)	-	-	(414)
Amortizacija za 2019.	52	21.992	-	-	22.044
Prodaja ili rashodovanje	(1.941)	(17.916)	-	-	(19.857)
31. prosinca 2019.	-	150.183	-	-	150.183
Neto knjigovodstvena vrijednost					
31. prosinca 2019.	-	59.568	2.184	-	61.752
31. prosinca 2018.	892	57.253	4.686	-	62.831

Nematerijalna imovina Društva (Grupe) u pripremi se većinom odnosi na nadogradnju software aplikacija.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine - nastavak

18. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Društvo	Građevinski		Postrojenja	Alati, inventar i	Ostalo	Predujmovi za mat.		Ukupno
	Zemljište	objekti	i oprema	transp.sredstva		Imovina u pripremi	imovinu	
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nabavna vrijednost								
31. prosinca 2018.	115.506	931.139	363.992	286.990	21.026	61.341	-	1.779.994
Vrijednosno usklađenje	-	-	86	(87)	1	-	-	-
Povećanja	-	-	116	9	-	186.039	13.136	199.300
Prijenosi	-	16.357	41.617	21.095	128	(79.250)	-	(53)
Prodaja ili rashodovanje	(264)	(1.375)	(36.398)	(22.852)	(989)	53	-	(61.825)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	(66)	(419)	-	-	-	-	-	(485)
31. prosinca 2018. godine	115.176	945.702	369.413	285.155	20.166	168.183	13.136	1.916.931
Povećanja	-	-	4.883	66	-	265.430	(13.136)	257.243
Prijenosi	21.658	139.399	145.175	14.989	790	(426.453)	-	(104.442)
Prodaja ili rashodovanje	(6)	(13.090)	(6.128)	(18.078)	(282)	(194)	-	(37.778)
31. prosinca 2019. godine	136.828	1.072.011	513.343	282.132	20.674	6.966	-	2.031.954
Amortizacija i ispravak vrijednosti								
1. siječnja 2018.	2.462	655.497	275.099	201.382	15.537	-	-	1.149.977
Vrijednosno usklađenje	-	-	86	(86)	-	-	-	-
Amortizacija za 2018. godinu	-	19.855	24.171	21.404	425	-	-	65.855
Prodaja ili rashodovanje	-	(815)	(35.207)	(21.239)	(875)	-	-	(58.136)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	-	(301)	-	-	-	-	-	(301)
31. prosinca 2018. godine	2.462	674.236	264.149	201.461	15.087	-	-	1.157.395
Vrijednosno usklađenje	-	32	-	-	-	-	-	32
Amortizacija za 2019. godinu	-	21.862	32.430	20.590	222	-	-	75.104
Prijenosi	-	(78.923)	(34)	40	(385)	-	-	(79.302)
Prodaja ili rashodovanje	-	(8.010)	(6.085)	(17.544)	(253)	-	-	(31.892)
31. prosinca 2019. godine	2.462	609.197	290.460	204.547	14.671	-	-	1.121.337
Neto knjigovodstvena vrijednost								
31. prosinca 2019. godine	134.366	462.814	222.883	77.585	6.003	6.966	-	910.617
31. prosinca 2018. godine	112.714	271.466	105.264	83.694	5.079	168.183	13.136	759.536

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine - nastavak

Grupa			Postrojenja i	Alati, inventar i	Predujmovi za mat.			Ukupno
	Zemljište	Građevinski objekti	oprema	transp.sredstva	Ostalo	Imovina u pripremi	imovinu	
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nabavna vrijednost								
1. siječnja 2018.	115.506	931.140	367.418	287.800	21.026	61.341	-	1.784.231
Vrijednosno usklađenje	-	-	78	(88)	1	-	-	(9)
Povećanja	-	-	9.649	9	-	186.302	13.268	209.228
Prijenos sa/na		16.357	41.863	21.111	128	(79.511)	(132)	(184)
Prodaja ili rashodovanje	(264)	(1.375)	(36.699)	(22.852)	(989)	53	-	(62.126)
Prijenos na zalihe	(66)	(419)	-	-	-	-	-	(485)
31. prosinca 2018.	115.176	945.703	382.309	285.980	20.166	168.185	13.136	1.930.655
Povećanja	-	-	4.883	66	-	265.636	(12.910)	257.675
Prijenos sa/na	21.658	139.399	145.374	14.995	790	(426.658)	(212)	(104.654)
Prodaja ili rashodovanje	(6)	(13.091)	(18.823)	(18.639)	(282)	(197)	-	(51.038)
31. prosinca 2019.	136.828	1.072.011	513.743	282.402	20.674	6.966	14	2.032.638
Amortizacija i ispravak vrijednosti								
1. siječnja 2018.	2.462	655.497	277.479	201.737	15.537	-	-	1.152.712
Vrijednosno usklađenje	-	-	8.643	(86)	-	-	-	8.557
Amortizacija za 2018.	-	19.855	24.851	21.558	425	-	-	66.689
Prodaja ili rashodovanje	-	(815)	(35.458)	(21.239)	(875)	-	-	(58.387)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	-	(301)	(1)	-	-	-	-	(302)
31. prosinca 2018.	2.462	674.236	275.514	201.970	15.087	-	-	1.169.269
Vrijednosno usklađenje	-	32	-	-	-	-	-	32
Amortizacija za 2019.	-	21.862	32.650	20.649	222	-	-	75.383
Prijenosi	-	(78.923)	(33)	40	(385)	-	-	(79.301)
Prodaja ili rashodovanje	-	(8.010)	(17.496)	(17.925)	(253)	-	-	(43.684)
31. prosinca 2019.	2.462	609.197	290.635	204.734	14.671	-	-	1.121.699
Neto knjigovodstvena vrijednost								
31. prosinca 2019.	134.366	462.814	223.108	77.668	6.003	6.966	14	910.939
31. prosinca 2018.	112.714	271.467	106.795	84.010	5.079	168.185	13.136	761.386

18. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (NASTAVAK)

U toku 2019. godine kapitalizirano je 1.479 tisuća kuna kamata po kreditu za Novi sortirni centar u _Velikoj Gorici.

Društvo (Grupa) je u postupku sređivanja zemljišno-knjižnih odnosa nad manjim dijelom svojih nekretnina, neto knjigovodstvene vrijednosti od 107.804 tisuće kuna. Društvo (Grupa) koristi navedene nekretnine u redovnom poslovanju te su one u njegovom posjedu temeljem diobene bilance iz 1998. godine podjelom društva HPT – Hrvatska pošta i telekomunikacije, javno poduzeće Zagreb. Postupci raščišćavanja i upisa vlasništva nad nekretninama su u tijeku i u različitim su fazama dovršetka. Postupci usklađivanja i raščišćavanja zemljišno-knjižnih odnosa sadrže određene neizvjesnosti vezano uz trajanje te u manjoj mjeri vezano uz konačni ishod postupaka. Društvo poduzima sve potrebne mjere kako bi se provele ispravne uknjižbe za sve nekretnine kod kojih postoji bilo koji oblik neraščišćenog imovinsko-pravnog odnosa (suvlasništvo, uknjižen pravni prednik, izvanknjižno vlasništvo) te poslovodstvo smatra da su rizici vezani uz neizvjesnosti navedenih postupaka minimalni i ne bi trebali rezultirati značajnim troškovima/gubicima za Društvo.

19. ULAGANJE U NEKRETNINE

	Društvo i Grupa u 000 kn
Stanje na dan 1. siječnja 2018.godine	
Nabavna vrijednost	57.903
Ispravak vrijednosti	(42.300)
Neto knjigovodstvena vrijednost	15.603
Kretanja tijekom 2018. godine	
Početna neto knjigovodstvena vrijednost	15.603
Amortizacija tekuće godine	(771)
Neto knjigovodstvena vrijednost	14.832
Stanje na dan 31. prosinca 2018.godine	
Nabavna vrijednost	57.903
Ispravak vrijednosti	(43.071)
Neto knjigovodstvena vrijednost	14.832
Nabavna vrijednost na 1. siječnja 2019. godine	
Nabavna vrijednost na 1. siječnja 2019. godine	57.903
Povećanja	145
Prijenos s/na	104.907
Prodaja ili rashodovanje	(7.518)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	(11.930)
Nabavna vrijednost na 31. prosinca 2019	143.507
Ispravak vrijednosti na 1. siječnja 2019. godine	
Ispravak vrijednosti na 1. siječnja 2019. godine	43.071
Prijenosi	79.714
Amortizacija	976
Prodaja ili rashodovanje	(6.191)
Prijenos na kratkotrajnu imovinu	(9.660)
Ispravak vrijednosti na 31. prosinca 2019	107.910
Stanje na dan 31. prosinca 2019.godine	
Nabavna vrijednost	143.507
Ispravak vrijednosti	107.910
Neto knjigovodstvena vrijednost	35.597

Društvo (Grupa) je klasificiralo prazne poslovne zgrade i zemljišta, kao i one koje su u najmu, kao ulaganje u nekretnine i smatra da su knjigovodstvene vrijednosti u skladu s fer vrijednosti.

20. ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

	Društvo			
	%	31. prosinca	%	31. prosinca
	vlasništva	2019.	vlasništva	2018.
Ulaganja u ovisna društva		u 000 kn		u 000 kn
HT Produkcija d.o.o., Zagreb	-	-	100 %	32.839
MIPS d.o.o., Zagreb	100 %	15.700	100 %	15.700
LOCODELS d.o.o., Zagreb	100 %	992	-	-
		16.692		48.539

Društvo HT Produkcija d.o.o. prodano je 1. ožujka 2019. godine.

Pregled učinaka prodaje:

	Grupa
	2019.
	u 000 kn
Dugotrajna imovina	8.633
Kratkotrajna imovina	16.799
Dugoročne obveze	(464)
Kratkoročne obveze	(14.400)
Otuđena neto imovina	10.568
Prihod	112.609
Dobit od prodaje	102.041

21. ULAGANJE U PRIDRUŽENO DRUŠTVO

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.	2019.	2018.
Pridruženo društvo Hrvatska pošta d.o.o., Mostar,	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
BIH				
Ulaganje mjereno po metodi troška	13.735	-	-	-
Ulaganje mjereno po metodi udjela	-	-	13.481	-
	13.735	-	13.481	-

	Grupa
Ulaganje na dan 28. veljače 2019. godine	2.263
Stjecanje udjela	11.472
Ukupno	13.735
Udio u gubitku pridruženog društva	(254)
Ulaganje na dan 31. prosinca 2019. godine	13.481

Društvo je kroz transakciju prodaje ovisnog društva HP Produkcija d.o.o. (kasnije preimenovana u HT Produkcija d.o.o.) steklo dodatni udjel od 30,29% u društvu Hrvatska pošta d.o.o., Mostar, BiH čime je ukupan udio porastao na 37,24% i ulaganje klasificirano kao ulaganje u pridruženo društvo.

21. ULAGANJE U PRIDRUŽENO DRUŠTVO (NASTAVAK)

Sažeti prikaz financijskih podataka za pridruženo društvo HP Mostar d.o.o.

Izveštaj o financijskom položaju

	31. prosinca	
	2019. (preliminarno)	28. veljače 2019.
	u 000 kn	u 000 kn
Dugotrajna imovina	65.769	71.809
Kratkotrajna imovina	32.992	28.878
Ukupno imovina	98.761	100.687
Upisani kapital	100.214	100.214
Preneseni gubitak	(17.049)	(17.049)
Dobit tekućeg razdoblja	291	971
Kapital i rezerve	83.456	84.136
Dugoročne obveze	3.251	2.807
Dugoročna rezerviranja	1.390	1.779
Kratkoročne obveze	9.195	10.180
Pasivna vremenska razgraničenja	1.469	1.785
Ukupno obveze	15.305	16.551

Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti

	31. prosinca	
	2019. (preliminarno)	28. veljače 2019.
Poslovni prihodi	97.520	16.895
Poslovni rashodi	(98.868)	(16.017)
Financijski prihodi	791	37
Financijski rashodi	(223)	(88)
Ostalo	1.071	144
Dobit prije oporezivanja	291	971

Udio u gubitku pridruženog društva

	Grupa	
	1. ožujka do 31. prosinca 2019.	
	u 000 kn	
Neto gubitak društva HP Mostar d.o.o. (preliminarno)		(681)
Udio u pridruženom društvu 37,24%		(254)

22. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	%	Društvo i Grupa	
		31. prosinca	31. prosinca
		2019.	2018.
	vlasništva	u 000 kn	u 000 kn
Ulaganja po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak			
Hrvatska pošta d.o.o., Mostar, BiH	6,95	-	2.260
Magma d.d., Zagreb	0,0301	90	90
Međimurje beton d.d., Čakovec	0,0043	-	1
JP Hrvatske telekomunikacije d.d., Mostar, BiH	5,23	46.900	46.978
Croatia Airlines d.d., Zagreb	0,0099	72	72
Hrvatska poštanska banka d.d., Zagreb*	11,93	144.966	108.724
Pominvest d.d., Split	0,9975	35	35
		192.063	158.160
Ostala dugotrajna financijska imovina			
Obveznice Lanište d.o.o.		13	13
Dugoročne jamčevine		345	45
Ostala dugotrajna financijska imovina		75	50
		433	108
Ukupno financijska imovina		192.496	158.268

23. DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Potraživanja od kupaca po sklopljenim predstečajnim nagodbama	120	4.543	120	4.543
Potraživanje za prodane stanove na kredit	3.454	4.862	3.454	4.862
Ugovorna imovina - dugotrajni dio				42
Ostala dugotrajna potraživanja	96	122	96	122
Ispravak vrijednosti potraživanja za prodane stanove na kredit	(349)	(375)	(349)	(375)
Ispravak vrijednosti potraživanja po predstečajnim nagodbama	(7)	(152)	(7)	(152)
Ukupno	3.314	9.000	3.314	9.042

Očekivani budući novčani tokovi od prodaje stanova sa stanarskim pravom i novčani tokovi dugoročnih potraživanja po sklopljenim predstečajnim nagodbama s dužnicima svedeni su na vrijednost na datum izvještaja o financijskom položaju uz primjenu eskontne stope HNB-a koja je na dan 31. prosinca 2019. godine iznosila 3% (31. prosinca 2018. godine: 3%).

24. ZALIHE

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Trgovačka roba	10.856	12.013	10.856	16.157
Rezervni dijelovi	3.817	4.906	3.817	4.960
Sirovine i materijal	4.789	3.252	4.789	3.376
Sitan inventar, ambalaža, auto-gume	5.562	2.619	5.562	2.619
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	2.270	185	2.270	185
Dani predujmovi za zalihe	3	3	3	3
Ispravak vrijednosti trgovačke robe	(566)	(535)	(566)	(543)
Ispravak vrijednosti sirovina i materijala	(127)	(63)	(127)	(66)
Ispravak vrijednosti rezervnih dijelova	(808)	(653)	(808)	(653)
Ukupno	25.796	21.727	25.796	26.038

25. POTRAŽIVANJA OD OVISNIH DRUŠTAVA

	Društvo	
	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn
HT Produkcija d.o.o., Zagreb	-	1.837
MIPS d.o.o., Zagreb	55	49
LOCODELS d.o.o.	-	-
Ukupno	55	1.886

Potraživanja od ovisnog društva MIPS d.o.o nisu dospjela na dan 31. prosinca 2019. godine (na dan 31. prosinca 2018. dospjela su potraživanja u iznosu od 306 tisuća kuna, a nedospjela u iznosu od 1.580 tisuća kuna).

26. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Kupci u zemlji	171.134	153.103	171.182	166.953
Minus: Ispravak vrijednosti	(11.430)	(13.641)	(11.466)	(14.853)
	159.704	139.462	159.716	152.100
Kupci u inozemstvu	26.296	50.116	26.396	50.492
Minus: Ispravak vrijednosti	(679)	(527)	(679)	(527)
	25.617	49.589	25.717	49.965
Ukupno	185.321	189.051	185.433	202.065

Potraživanja od kupaca Društva (Grupe) neizvjesna u pogledu naplate u iznosu od 1.495 tisuća kuna (3.712 tisuće kuna za Grupu) bila su predmet preispitivanja, a u cilju njihova eventualnog ispravljanja na teret izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti. Slijedom toga, obavljen je ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca sukladno prosudbama o neizvjesnosti njihove naplate u iznosu od 946 tisuća kuna (3.163 tisuće kuna za Grupu). Za potraživanja koja su starija od godinu dana u ukupnom iznosu od 549 tisuća kuna nije proveden ispravak vrijednosti jer se vjeruje u naplativost istih.

26. POTRAŽIVANJA OD KUPACA (NASTAVAK)

Starosna struktura potraživanja od kupaca je kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nedospjelo	160.335	142.058	160.391	148.837
Do 30 dana	13.134	8.321	13.185	11.878
31 – 90 dana	10.197	27.260	10.202	28.722
91 – 365 dana	1.106	11.275	1.106	12.491
>od 365 dana	549	137	549	137
Ukupno	185.321	189.051	185.433	202.065

Kretanje ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca:

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Stanje na početku godine	14.168	18.666	15.380	18.666
Dodatno povećanje ispravka vrijednosti	1.262	1.128	1.298	2.340
Naplaćena potraživanja	(528)	(693)	(528)	(693)
Prijenos/prodaja evotv djelatnosti	-	(314)	(1.212)	(314)
Otpisi u toku godine	(2.793)	(4.619)	(2.793)	(4.619)
	12.109	14.168	12.145	15.380

27. OSTALA KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019. u 000 kn	31. prosinca 2018. u 000 kn	31. prosinca 2019. u 000 kn	31. prosinca 2018. u 000 kn
Potraživanja od zaposlenih	1.949	1.752	1.949	1.752
Ispravak vrijednosti potraživanja od zaposlenih	(1.637)	(1.637)	(1.637)	(1.637)
	312	115	312	115
Potraživanja od HZZO	5.708	5.807	5.709	5.807
Potraživanja za pretporez	2.641	1.337	2.646	1.606
Potraživanja od države	540	617	540	618
Ispravak vrijednosti potraživanja od države i državnih institucija	(367)	(367)	(367)	(367)
	8.522	7.394	8.528	7.664
Potraživanja iz odštetnih zahtjeva	4.602	4.856	4.602	4.856
Potraživanja za prodane stanove na kredit	1.273	1.399	1.273	1.399
Potraživanja za zatezne kamate	1.423	4.263	1.429	4.263
Potraživanja za manjkove u poštanskim uredima	114	55	114	55
Potraživanja po danim predujmovima	2.341	255	2.356	282
Potraživanja za naknadno odobrene popuste	(38)	81	(38)	81
Ostala potraživanja	782	674	783	1.986
Ispravak vrijednosti ostalih kratkotrajnih potraživanja	(4.339)	(7.039)	(4.339)	(7.039)
	6.158	4.544	6.180	5.883
Ukupno	14.992	12.053	15.020	13.662

28. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dani zajam	-	-	68	-
Kratkoročni depoziti	6.887	120.000	6.887	120.000
Kratkoročne jamčevine	182	297	182	297
Ukupno	7.069	120.297	7.137	120.297

29. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Stanje na žiro računima	175.619	148.284	176.702	151.056
Stanje na deviznim računima	22.664	3.066	23.107	3.615
Novac u blagajni	2.859	19	2.859	19
Ostalo	109	44	109	44
Ukupno	201.251	151.413	202.777	154.734

30. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Obračunani prihodi	69.941	83.789	69.941	83.789
Plaćeni troškovi razdoblja preko jedne godine	610	580	611	581
Plaćeni troškovi razdoblja do jedne godine	1.362	6.309	1.406	6.727
Ukupno	71.913	90.678	71.958	91.097
Dugotrajni dio	610	580	611	581
Kratkotrajni dio	71.303	90.098	71.347	90.516

Obračunani prihodi najvećim se dijelom odnose na ukalkulirane prihode od međunarodnih obračuna u iznosu od 66.902 tisuće kuna (2018. godine u iznosu od 83.110 tisuća kuna). Plaćeni troškovi koji se razgraničavaju na razdoblje dulje od godine dana odnose se na naknade za obradu kredita i plaćene troškove zakupa prostora, dok se tekući dio plaćenih troškova odnosi na premije osiguranja, održavanje licenci, održavanje opreme i softvera, komunalne naknade, zakup prostora i slične troškove.

31. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL

Temeljni kapital Društva (Grupe) utvrđen je u nominalnoj vrijednosti u iznosu od **952.636.100 kuna** (31. prosinca 2018. godine u istom iznosu) i sastoji se od 9.526.361 dionica nominalne vrijednosti 100 kuna.

Društvo je u 100%-tnom vlasništvu Republike Hrvatske.

32. REZERVIRANJA

Društvo	Rezerviranja prema kolektivnom ugovoru				Ukupno u 000 kn
	Otpremnine za odlazak u mirovinu	Neiskorišteni godišnji odmori	(otpremnine i nagrade)	Sudski sporovi	
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca					
Dugoročni dio	12.401	-	-	8.270	20.671
Kratkoročni dio	741	10.101	13.161	-	24.003
31. prosinca 2018. godine	13.142	10.101	13.161	8.270	44.674
Povećanje rezerviranja	29		35.995	43.958	79.982
Iskorišteno / ukinuto tijekom godine	-	(863)	(13.161)	(3.037)	(17.061)
31. prosinca 2019. godine	13.171	9.238	35.995	49.191	107.595
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca					
Dugoročni dio	12.424	-	-	49.191	61.615
Kratkoročni dio	747	9.238	35.995	-	45.980
31. prosinca 2019. godine	13.171	9.238	35.995	49.191	107.595

Rezerviranja za otpremnine prigodom odlaska u mirovinu (MRS 19), koja se provode temeljem aktuarskog izračuna, uvećana su za 29 tisuća kuna na 31. prosinca 2019. godine u odnosu na 31. prosinca 2018. godine. Prema kolektivnom ugovoru, u trenutku kada zaposlenici odlaze u redovnu mirovinu (bez poticajne otpremnine), isplaćuje se otpremnina u visini neoporezivog iznosa koji je propisan Pravilnikom o porezu na dohodak. Drugih oblika primanja nakon odlaska u mirovinu nema.

	Društvo i Grupa (procjena)	
	2019.	2018.
Diskontna stopa	1,53 %	2,08%
Stopa fluktuacije	3,50 %	4,00%

Rezervacije za troškove neiskorištenih godišnjih odmora smanjene su kao rezultat veće stope iskorištenja godišnjih odmora za 2019. godinu, odnosno manjeg prijenosa neiskorištenih dana u 2020. godinu. Rezervacije za sudske sporove u kojima se Društvo našlo u ulozi tuženika značajno su povećane tijekom 2019. godine kao rezultat korigiranja procjena ishoda ranije pokrenutih sporova te pokretanja novih sporova s procjenom negativnog ishoda za Društvo.

Rezerviranja prema kolektivnom ugovoru na 31. prosinca 2019. godine odnose se na prigodne nagrade temeljem programa nagrađivanja i rezerviranja za otpremnine temeljem programa zbrinjavanja viška radnika. Veći dio rezervacije za otpremnine smanjen je u 2020. godini uslijed provedenih isplata.

32. REZERVIRANJA (NASTAVAK)

Grupa	Rezerviranja prema				Ukupno u 000 kn
	Otpremnine za odlazak u mirovinu	Neiskorišteni godišnji odmori	kolektivnom ugovoru (otpremnine)	Sudski sporovi	
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca 2018.					
Dugoročni dio	12.401	-	-	8.270	20.671
Kratkoročni dio	741	10.433	13.161	-	24.335
31. prosinca 2018. godine	13.142	10.433	13.161	8.270	45.006
Povećanje rezerviranja	29	68	35.995	43.958	80.050
Iskorišteno / ukinuto tijekom godine	-	(863)	(13.161)	(3.037)	(17.061)
Prodano ovisno društvo	-	(144)	-	-	(144)
31. prosinca 2019. godine	13.171	9.494	35.995	49.191	107.851
Analiza rezerviranja na dan 31. prosinca 2019.					
Dugoročni dio	12.424	-	-	49.191	61.615
Kratkoročni dio	747	9.494	35.995	-	46.236
31. prosinca 2019. godine	13.171	9.494	35.995	49.191	107.851

33. OBVEZE ZA IZDANE VRIJEDNOSNE PAPIRE

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn
Kratkoročno		
Obveznice – nominalna vrijednost	-	300.000
Diskont za obveznice	-	(204)
Ukupno	-	299.796

Obveznice oznake HP-O-19BA dospjele su 10. studenog 2019. godine te je glavnica u iznosu od 300.000 tisuća kuna isplaćena 8. studenog 2019. godine.

Kamata je isplaćivana u jednakim polugodišnjim iznosima uz fiksnu godišnju kamatnu stopu od 5,125%.

Pregled kamatnih rashoda na izdane obveznice HP-O-19BA (3HP):

Za razdoblje	u 000 kn	Datum isplate
10.11.2016. – 10.05.2017.	7.688	9.05.2017.
10.05.2017. – 10.11.2017.	7.688	9.11.2017.
10.11.2017. – 10.05.2018.	7.688	9.05.2018.
10.05.2018. – 10.11.2018.	7.688	9.11.2018.
10.11.2018. – 10.05.2019.	7.688	9.05.2019.
10.05.2019. – 10.11.2019.	7.688	8.11.2019.

34. OBVEZE PREMA BANKAMA

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn
Dugoročni dio	170.285	80.924
Kratkoročni dio	108.136	3.875
Ukupno	278.421	84.799

Za financiranje izgradnje novog sortirnog centra u Velikoj Gorici Društvo (Grupa) je 27. studenog 2017. godine sklopilo ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 155.000 tisuća kuna od kojih 50% kreditira HBOR, a 50% Hrvatska poštanska banka d.d., uz fiksnu kamatnu stopu od 2,50% godišnje i otplatu kredita kroz 40 jednakih tromjesečnih rata. Nekretnina u Velikoj Gorici stavljena je kao hipoteka u iznosu od 77.500 tisuća kuna u korist Hrvatske poštanske banke d.d. i u istom iznosu u korist Hrvatske banke za obnovu i razvitak. Do 31. prosinca 2018. godine povučeno je 84.799 tisuća kuna kredita te u 2019. godini 64.556 tisuća kuna, odnosno, ukupno je iskorišteno 149.355 tisuća kuna kredita. Dodatkom Ugovoru o dugoročnom kreditu, od 26. rujna 2019. godine, Hrvatska poštanska banka je postala jedini kreditor i snižena je fiksna kamatna stopa s 2,50% na 1,95% godišnje. Otplata kredita je započela 30. studenog 2019. godine. U 2019. godini otplaćeno je 3.734 tisuće kuna glavnice. Preostala glavnica za otplatu na dan 31. prosinca 2019. godine iznosi 145.621 tisuću kuna. U toku 2019. godine kapitalizirano je 1.479 tisuća kuna kamata po ovom kreditu.

Za nabavu stroja za sortiranje paketa Društvo (Grupa) je 30. siječnja 2019. godine sklopilo s Hrvatskom poštanskom bankom ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 66.000 tisuća kuna koji je u cijelosti isplaćen na namjenski depozitni račun. Ugovorena fiksna kamatna stopa iznosi 1,40% godišnje, a otplata kredita kroz 20 jednakih tromjesečnih rata je započela 31. ožujka 2019. godine. Tokom 2019. godine otplaćeno je 13.200 tisuća kuna glavnice kredita. Preostala glavnica za otplatu na dan 31. prosinca 2019. godine iznosi 52.800 tisuća kuna.

Za potrebe kratkoročnog financiranja obrtnih sredstava Društvo (Grupa) je 18. listopada 2019. godine sklopilo ugovor o kratkoročnom kreditu (revolving) s OTP bankom u iznosu do 200.000 tisuća kuna, uz fiksnu kamatnu stopu od 0,70% godišnje, s rokom povrata do 18. listopada 2020. godine. U 2019. godini iskorišteno je 80.000 tisuća kuna kredita.

Pregled primitaka i otplata po kreditima:

	Društvo i Grupa	
	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn
Na dan 1. siječnja	84.799	-
Primici	210.556	84.799
Izdaci	(16.934)	-
Na dan 31. prosinca	278.421	84.799

35. OSTALE DUGOROČNE OBVEZE

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Propisane obveze prema državi s osnove prodaje	2.245	3.160	2.245	3.160
Minus: Ispravak vrijednosti s osnove prodaje	(227)	(244)	(227)	(244)
Dugoročna obveza za naknadu HAKOM-u	-	-	-	103
Ostale dugoročne obveze	300	-	300	-
	2.318	2.916	2.318	3.019
Dugoročne obveze za primljene jamčevine	7.142	644	7.142	644
	7.142	644	7.142	644
Ukupno	9.460	3.560	9.460	3.663

Ispravak vrijednosti obveze s osnove prodaje stanova se odnosi na svođenje budućih novčanih isplata državi (65% naplaćenog iznosa od prodanih stanova koji se otplaćuju na rate odlazi u korist državnog proračuna RH) na sadašnju vrijednost uz primjenu eskontne stope HNB-a od 3% (31. prosinca 2018. godine: 3%) kao referentne stope pomoću koje se vrši diskontiranje.

36. OBVEZE PREMA PODUZETNICIMA UNUTAR GRUPE

	Društvo	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn
HT Produkcija d.o.o., Zagreb	-	405
MIPS d.o.o, Zagreb	1.249	895
LOCODELS d.o.o., Zagreb	-	-
Ukupno	1.249	1.300

Kratkoročne obveze prema poduzetnicima unutar grupe na dan 31. prosinca 2019. godine su nedospjele (na dan 31. prosinca 2018. dospjele obveze prema poduzetnicima unutar grupe iznose 1 tisuću kuna)

37. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dobavljači u zemlji	88.290	92.126	88.425	97.721
Dobavljači u inozemstvu	4.121	6.776	4.121	9.340
Ukupno	92.411	98.902	92.546	107.061

Starosna struktura obveza prema dobavljačima je kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nedospjelo	85.586	95.302	85.643	103.424
Do 30 dana	5.653	1.537	5.654	1.585
30 – 90 dana	322	1.435	328	1.424
91 – 365 dana	812	587	869	587
>od 365 dana	38	41	52	41
Ukupno	92.411	98.902	92.546	107.061

38. OBVEZE ZA PREDUJMOVE

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Od kupaca u zemlji	422	322	422	322
Od kupaca u inozemstvu	173	221	173	221
Ukupno	595	543	595	543

39. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Doprinosi iz i na plaće	23.976	23.434	24.215	23.783
Obveze za PDV	16.524	6.719	16.698	7.249
Porez na dohodak i prirez	3.077	2.935	3.174	3.075
Ostalo	157	117	165	209
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	43.734	33.205	44.252	34.316
Neto plaće i naknade plaća	51.727	53.840	52.209	54.513
Otpremnine i slične obveze	120	-	120	-
Naknade plaća na teret HZZO	1.842	140	1.842	140
Ostale obveze prema zaposlenima	2.578	175	2.614	194
Obveze prema zaposlenicima	56.267	54.155	56.785	54.847
Obveze za primljena jamstva	4.603	3.837	4.603	3.837
Obveze za primljene depozite	204	262	204	262
Obveze za primljene zajmove	-	-	115	-
Obveze za zajmove, depozite i slično	4.807	4.099	4.922	4.099
Platni promet	2.536	2.639	2.536	2.639
Ostale kratkoročne obveze	-	-	5	26
Kamate na obveznice	-	2.166	-	2.166
Kamate na kredit	240	-	240	-
Tekući dio obveze za dozvolu od HAKOM-a	-	-	-	1.603
Ostale obveze - novčani promet	4.570	1.520	4.570	1.520
Doznačena sredstva za povrat poreza	-	145	-	145
Ostale obveze	3.795	3.903	3.808	3.945
Ostale obveze	11.141	10.373	11.159	12.044
Ukupno	115.949	101.832	117.118	105.306

40. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Odgođeno plaćanje troškova-kratkoročni dio	46.662	49.650	46.660	51.766
Prihod budućeg razdoblja – dugoročni dio	22.565	23.427	22.565	23.427
Prihod budućeg razdoblja – kratkoročni dio	145	2.303	145	2.301
Ukalkulirani popusti (MSFI 15)	796	-	796	-
Ukupno	70.168	75.380	70.166	77.494
Dugoročni dio	22.565	23.427	22.565	23.427
Kratkoročni dio	47.603	51.953	47.601	54.067

Od ukupnog iznosa odgođenog plaćanja troškova, iznos od 35.905 tisuća kuna čine troškovi po međunarodnom obračunu (2018. godine: 46.656 tisuća kuna). Dugoročni dio pasivnih vremenskih razgraničenja se najvećim dijelom odnosi na odgođeni prihod temeljem državnih subvencija iz prethodnih razdoblja. Radilo se o subvencijama za nabavu dugotrajne materijalne imovine koje se priznaju u prihode u visini amortizacije osnovnih sredstava čija nabava je iz tih subvencija financirana. U prosincu 2015. godine na odgođeni prihod evidentirana je subvencija za nabavu bicikala u iznosu od 1.130 tisuća kuna za koje će se prihod priznati u visini amortizacije kroz razdoblje od 4 godine. Društvo je također dobilo sredstva iz EU fondova za realizaciju dugoročnog projekta, saldo na odgođenim prihodima na dan 31. prosinca 2019. godine je 616 tisuća kuna. Kratkoročni dio odgođenih prihoda odnosi se na odgođene prihode s osnove raspoloživih nagradnih bodova loyalty programa.

Ukalkulirani popusti po MSFI 15 odnose se na ugovore s kupcima koji prelaze u sljedeće izvještajno razdoblje i sadrže elemente prema kojima se konačna naknada korigira ovisno o količini realiziranih usluga (bilješka 2.4.4.).

41. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA

Društvo je u 100%-om vlasništvu Republike Hrvatske čime je u povezanom odnosu s državnim institucijama i društvima gdje država drži većinski udio ili ima značajan utjecaj.

U svrhu objava transakcija s povezanim društvima, Društvo (Grupa) ne smatra rutinske transakcije (kao plaćanje poreza, pristojbi i slične) s raznim lokalnim društvima (u direktnom ili indirektnom u vlasništvu države) ili s drugim državnim tijelima, transakcijama s povezanim društvima. Također, transakcije koje Društvo (Grupa) ostvaruje s državnim institucijama i ostalim društvima gdje država drži većinski ili značajan udio, a koje se odnose na transakcije prodaje usluga Društva, u skladu s tržišnim uvjetima, nisu prikazane u ovoj bilješci.

Prihodi od potpora od države i jedinica lokalne samouprave prikazani su u bilješci 4 Ostali poslovni prihodi. Plaće Uprave Društva (Grupe) prikazani su u bilješci 8 Troškovi osoblja. Naknade članovima Nadzornog odbora prikazane su u bilješci 11 Ostali troškovi.

41. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA (NASTAVAK)

Transakcije s ovisnim i pridruženim društvima prikazane su u nastavku:

Bilješka	Društvo	
	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn
HT PRODUKCIJA d.o.o.	-	1.837
MIPS d.o.o.	55	49
LOCODELS d.o.o.	-	-
Ukupno potraživanja	25	1.886
HT PRODUKCIJA d.o.o.	-	405
MIPS d.o.o.	1.249	895
LOCODELS d.o.o.	-	-
Ukupno obveze	36	1.300

	Društvo	
	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn
HT PRODUKCIJA d.o.o.	2.196	6.160
MIPS d.o.o.	489	438
LOCODELS d.o.o.	-	-
Ukupno prihodi iz poslovne aktivnosti	2.685	6.598
HT PRODUKCIJA d.o.o.	2	15.908
MIPS d.o.o.	10.809	8.496
LOCODELS d.o.o.	2	-
Ukupno rashodi iz poslovne aktivnosti	10.813	24.404

42. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Ova bilješka predstavlja informacije o izloženosti Društva (Grupe) rizicima te ciljevima Društva (Grupe), politikama i procedurama za mjerenje i upravljanje rizikom Društva (Grupe) i upravljanje kapitalom. Uprava ima cjelokupnu odgovornost za uspostavu i nadzor nad okvirom za upravljanje rizikom Društva (Grupe). Ne postoje formalne procedure upravljanja rizikom, ali Uprava pažljivo prati rizike poslovanja Društva (Grupe), uključujući uvođenje nivoa odobravanja i odgovornosti. Izloženost kreditnom, kamatnom i tečajnom riziku javlja se tijekom normalnog poslovanja Grupe.

42.1. Upravljanje rizikom kapitala

Upravljanje kapitalom provodi se na način da se osigura daljnje poslovanje i pritom omogući povećanje povrata dioničarima kroz optimizaciju odnosa kapitala i dugovanja. Kapitalom se upravlja i radi potrebne usklade istog, u skladu s promjenama ekonomskih uvjeta na tržištu, za uskladu ili održavanje kapitalne strukture, kako bi se mogla donijeti odluka o isplati dividende vlasniku, povećati ili smanjiti temeljni kapital i slično. Društvo i Grupa vode računa o zahtjevima Zakona o računovodstvu za pokrivanje troškova razvoja prije utvrđivanja iznosa koji se raspodjeljuje u zadržanu dobit.

Omjer neto duga i glavnice (koeficijent financiranja) je, kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Obveze po izdanim vrijednosnim papirima i kreditima	278.422	384.595	278.422	384.595
Umanjeno za novac i novčane ekvivalente	(201.251)	(151.413)	(202.777)	(154.734)
Umanjeno za kratkoročne depozite	(7.069)	(120.297)	(7.137)	(120.297)
Neto dug	70.102	112.885	68.508	109.564
Glavnica (Kapital i rezerve)	1.098.258	967.583	1.079.766	937.183
Omjer neto duga i glavnice	6,38%	11,67 %	6,34%	11,69 %

42. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**42.2. Upravljanje financijskim rizicima**

Kategorije financijskih instrumenata su kako je prikazano:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	194.899	204.530	194.976	217.039
Novac i novčani ekvivalenti	201.251	151.413	202.777	154.734
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	192.063	158.160	192.063	158.160
Ulaganja po amortiziranom trošku	7.452	120.355	7.520	120.355
Financijska imovina	595.665	634.458	597.336	650.288
Obveze po izdanim vrijednosnim papirima	-	299.796	-	299.796
Obveze po kreditima	278.422	84.799	278.422	84.799
Obveze prema povezanim društvima i dobavljačima	93.660	100.202	92.546	107.061
Obveze po najmovima (MSFI 16)	120.255	-	120.903	-
Ostale obveze	23.985	15.659	24.117	15.727
Financijske obveze	516.322	500.456	515.988	507.383

Društvo (Grupa) kontroliraju i upravljaju financijskim rizikom koji bi mogao utjecati na poslovanje Društva (Grupe) putem internih izvještaja o rizicima u kojima su izloženosti rizicima analizirane na temelju stupnja i značajnosti tržišnog rizika, kamatnog rizika, kreditnog rizika, valutnog rizika i rizika likvidnosti.

42.2.1. Tržišni rizik

Društvo (Grupa) posluju na hrvatskom i međunarodnim tržištima. Uprava utvrđuje cijene svojih proizvoda i usluga, zasebno za domaće i međunarodna tržišta. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja tržišnog rizika na poslovanje Društva (Grupe).

42.2. Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik od promjene vrijednosti financijskog instrumenta uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope koje se primjenjuju na financijski instrument. Rizik novčanog toka je rizik od moguće promjene kamatnog troška određenog financijskog instrumenta tijekom vremena. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja kamatnog rizika na poslovanje Društva (Grupe).

42.2.3. Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da druga ugovorna strana neće izvršiti svoje financijske obveze, te će time uzrokovati financijske gubitke Društvu (Grupi). Imovina koja potencijalno može izložiti Društvo (Grupi) kreditnom riziku sastoji se uglavnom od raspoloživog novca i novčanih ekvivalenata te potraživanja od kupaca. Potraživanja od kupaca su usklađena za iznos ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja kreditnog rizika na poslovanje Društva (Grupe).

42. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**42.2.3. Kreditni rizik (nastavak)**

Maksimalna kreditna izloženost Društva (Grupe) je kako slijedi:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	194.897	204.530	194.976	217.039
Novac i novčani ekvivalenti	201.251	151.395	202.777	154.716
Ulaganja po amortiziranom trošku	7.452	120.355	7.520	120.355
Ukupno	403.600	476.280	405.273	492.110

42.2.4. Valutni rizik

Službena valuta Društva (Grupe) je hrvatska kuna ("kn"). Međutim, određene transakcije u stranim valutama preračunavaju se u hrvatske kune primjenom valutnih tečajeva koji su važeći na datum bilance / izvještaja o financijskom položaju, te su, slijedom toga, Društvo (Grupa) potencijalno izloženi rizicima promjena valutnih tečajeva. Tečajevi su prikazani u tablici u nastavku:

Srednji tečaj HNB-a	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
EUR	7,442580	7,417575
SDR	9,227696	9,047556

U idućoj tablici su prikazani knjigovodstveni iznosi monetarne imovine i monetarnih obveza Društva (Grupe) u stranoj valuti na izvještajni datum.

	Društvo i Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
Iznosi u SDR	u 000 SDR	u 000 SDR
Potraživanja od kupaca	2.114	4.995
Ostala potraživanja	-	-
Ukupna imovina	2.114	4.995
Obveze prema dobavljačima	253	445
Ostale obveze	2	-
Ukupno obveze	255	445
Neto imovina	1.859	4.550

42. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

42.2.4. Valutni rizik (nastavak)

Iznosi u EUR	Društvo		Grupa	
	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca	31. prosinca
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR	u 000 EUR
Novac i novčani ekvivalenti	163	352	223	426
Potraživanja za prodane stanove na kredit	626	834	626	834
Potraživanja od kupaca	821	590	834	640
Ostala potraživanja	9	33	9	33
Ulaganja po amortiziranom trošku	5	2	5	2
Ukupno imovina	1.624	1.811	1.697	1.935
Obveze prema dobavljačima	233	188	233	426
Obveze po najmovima	14.556	-	14.643	-
Ostale obveze	467	76	468	76
Ukupno obveze	15.256	264	15.344	502
Neto imovina	(13.632)	1.547	(13.647)	1.433

Analiza osjetljivosti na valutni rizik

Društvo (Grupa) su uglavnom izloženi valutnom riziku zemalja čija je valuta EUR. U idućoj tablici je analizirana osjetljivost Društva (Grupe) na smanjenje tečaja kune od 5% u 2019. godini i u 2018. godini u odnosu na relevantne strane valute. Prethodne stope osjetljivosti su stope koje se koriste u internim izvještajima ključnim rukovoditeljima o valutnom riziku i predstavljaju procjenu rukovodstva o realno mogućim promjenama valutnih tečajeva. Analiza osjetljivosti uključuje samo otvorene stavke monetarne imovine i monetarnih obveza u stranoj valuti. Iznosi u kunama preračunati prema srednjem tečaju HNB-a na dan bilance / izvještaja o financijskom položaju uspoređuju se s iznosom u kunama uslijed postotne promjene valutnih tečajeva. Pozitivan broj pokazuje povećanje dobiti ako se hrvatska kuna u odnosu na predmetnu valutu promijenila za gore navedeni postotak.

Dobit / (gubitak)	Društvo		Grupa	
	2019. godine	2018. godine	2019. godine	2018. godine
	u 000	u 000	u 000	u 000
EUR	(5.073)	574	(5.078)	531
SDR	858	2.052	858	2.052

42. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

42.2.5. Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da Društvo (Grupa) neće biti u mogućnosti ispuniti svoje financijske obveze drugoj ugovornoj strani. Pristup Društva (Grupe) upravljanju likvidnošću je osiguranje, u najvećoj mogućoj mjeri, da će u svakom trenutku biti u dovoljnoj mjeri likvidno kako bi bilo u mogućnosti ispuniti svoje obveze na vrijeme, i pod normalnim i pod izvanrednim okolnostima, bez uzrokovanja neprihvatljivih gubitaka ili riskiranja nanošenja štete reputaciji Društvu (Grupe). Društvo (Grupa) upravlja rizikom likvidnosti na način da kontinuirano prati i analizira predviđeni i stvarni novčani tijek na osnovu dospelosti financijske imovine i obveza.

Izloženost **Društva** riziku likvidnosti (nediskontirani novčani priljevi i odljevi) je, kako slijedi:

31. prosinca 2019.	Neto knjig.	Ugovoreni	Do godinu dana	1 – 5 godina	Preko 5 godina
	vrijednost	novčani tokovi			
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dugotrajna financijska imovina	192.496	192.496	-	192.496	-
Dugotrajna potraživanja	3.315	3.626	-	3.215	411
Kratkotrajna potraživanja	191.534	191.534	191.534	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	7.069	7.069	7.069	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	201.251	201.251	201.251	-	-
Ukupno imovina 31. prosinca 2019. g.	595.665	595.976	399.854	195.711	411
Obveze po najmovima	120.255	128.339	34.895	85.434	8.010
Obveze po kreditima	278.422	294.186	111.536	108.249	74.401
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	117.645	117.645	110.203	7.442	-
Ukupno obveze 31. prosinca 2019. g.	516.322	540.170	256.634	201.125	82.411

31. prosinca 2018.	Neto knjig.	Ugovoreni	Do godinu dana	1 – 5 godina	Preko 5 godina
	vrijednost	novčani tokovi			
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dugotrajna financijska imovina	158.268	158.269	-	158.205	64
Dugotrajna potraživanja	9.000	9.526	-	8.718	808
Kratkotrajna potraživanja	195.481	195.481	195.481	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	120.297	120.297	120.297	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	151.413	151.413	151.413	-	-
Ukupno imovina 31. prosinca 2018. g.	634.459	634.986	467.191	166.923	872
Izdane obveznice i pripadajuća kamata	386.761	492.076	322.063	74.205	95.808
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	113.695	113.694	113.050	644	-
Ukupno obveze 31. prosinca 2018. g.	500.456	605.770	435.113	74.849	95.808

42. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)

42.2.5. Rizik likvidnosti (nastavak)

Izloženost **Grupe** riziku likvidnosti (nediskontirani novčani priljevi i odljevi) je, kako slijedi:

31. prosinca 2019.	Neto knjig.	Ugovoreni	Do godinu		
	vrijednost	novčani tokovi	dana	1 – 5 godina	Preko 5 godina
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dugotrajna financijska imovina	192.496	192.496	-	192.496	-
Dugotrajna potraživanja	3.315	3.626	-	3.215	411
Kratkotrajna potraživanja	191.613	191.613	191.613	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	7.137	7.137	7.137	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	202.777	202.777	202.777	-	-
Ukupno imovina 31. prosinca 2019. g.	597.338	597.649	401.527	195.711	411
Obveze po najmovima	120.903	128.433	34.920	85.503	8.010
Obveze po kreditima	278.422	294.186	111.536	108.249	74.401
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	116.663	116.663	109.221	7.442	-
Ukupno obveze 31. prosinca 2019. g.	515.988	539.282	255.677	201.194	82.411

31. prosinca 2018.	Neto knjig.	Ugovoreni	Do godinu		
	vrijednost	novčani tokovi	dana	1 – 5 godina	Preko 5 godina
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dugotrajna financijska imovina	158.268	158.268	-	158.204	64
Dugotrajna potraživanja	9.042	9.569	-	8.761	808
Kratkotrajna potraživanja	207.948	207.948	207.948	-	-
Kratkotrajna financijska imovina	120.297	120.297	120.297	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	154.734	154.734	154.734	-	-
Ukupno imovina 31. prosinca 2018. g.	650.289	650.816	482.979	166.965	872
Izdane obveznice i pripadajuća kamata	386.761	492.076	322.063	74.205	95.808
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	120.622	120.622	119.978	644	-
Ukupno obveze 31. prosinca 2018. g.	507.383	612.698	442.041	74.849	95.808

43. NAJMOVI

Od 1. siječnja 2019. godine najmovi, osim kratkoročnih i najmova odnosno imovine male vrijednosti, priznaju se kao imovina s pravom korištenja i pripadajuća obveza po najmu.

Imovina s pravom korištenja:

	Društvo			Grupa		
	Nekretnine	Vozila	Ukupno	Nekretnine	Vozila	Ukupno
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
1. siječnja 2019. godine	39.455	100.607	140.062	40.872	100.973	141.845
Amortizacija	(9.341)	(22.299)	(31.640)	(10.289)	(22.436)	(32.725)
Povećanja	7.117	2.800	9.917	7.117	3.214	10.331
Izmjena procjene	(372)	(91)	(463)	(338)	(91)	(429)
Prodaja ovisnog društva	-	-	-	(502)	-	(502)
31. prosinca 2019. godine	36.859	81.017	117.876	36.860	81.660	118.520

Obveze po najmovima:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca	1. siječnja	31. prosinca	1. siječnja
	2019.	2019.	2019.	2019.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Dugoročne obveze po najmu	85.964	107.902	86.425	108.587
Kratkoročne obveze po najmu	34.291	32.160	34.478	33.258
Ukupno	120.255	140.062	120.903	141.845

Priznato u računu dobiti i gubitka:

	Društvo		Grupa	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Najmovi po MSFI 16				
Kamatni rashodi	3.809	-	3.846	-
Trošak kratkoročnih najmova, izuzeće (bilješka 7)	10.231	-	10.226	-
Ostali najmovi (bilješka 7)	2.992	-	3.259	-
Amortizacija	31.640	-	32.726	-
Tečajne razlike	870	-	870	-
Najmovi po MRS 17				
Trošak najma	-	33.589	-	34.835
Ukupno	49.542	33.589	50.927	34.835

U izvještaju o novčanim tokovima za Društvo za 2019. godinu prikazano je 47.161 tisuća kn odljeva novčanih sredstava za najmove (48.537 tisuća kuna za Grupu).

44. UGOVORNE I POTENCIJALNE OBVEZE**44.1. Sudski sporovi**

Za sudske sporove koji su pokrenuti protiv Društva, provedeno je rezerviranje u kumulativnom iznosu od 49.191 tisuću kuna što uključuje i pripadajuće kamate. Nepredviđene obveze koje nisu priznate kao rezerviranje procijenjene su na iznos od 11.626 tisuća kuna.

44.2. Izvanbilančni zapisi

Slijedeća tablica prikazuje priznate izvanbilančne zapise Društva (Grupa) na dan 31. prosinca 2019.:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Poštanske marke i vrijednosnice	77.800	74.553	77.800	74.553
Komisiona roba	53.482	64.549	53.482	64.549
Ostalo	7.150	7.149	7.150	7.151
Ukupno	138.432	146.251	138.432	146.253

44.3. Ugovorene obveze

Društvo (Grupa) se obvezalo na slijedeće kapitalne izdatke

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Izgradnja centra u Kukuljanovom	53.847	-	53.847	-
Ugovor o nabavi stroja za sortiranje paketa	19.963	67.481	19.963	67.481
Ukupno	73.810	67.481	73.810	67.481

Društvo (Grupa) ima slijedeće nepovučene kreditne linije:

	Društvo		Grupa	
	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.	31. prosinca 2018.
	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn	u 000 kn
Nepovučene kreditne linije za financiranje novog sortirnog centra (bilješka 34)	-	70.201	5.645	70.201
Ukupno	-	70.201	5.645	70.201

45. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

PANDEMIJA COVID-19

Dana 11. ožujka 2020. godine, Svjetska zdravstvena organizacija (World Health Organization), proglasila je globalnu pandemiju uzrokovane virusom COVID-19. Vlada Republike Hrvatske na isti datum donijela je Odluku o proglašenju epidemije bolesti koronavirusom na području čitave Republike Hrvatske. Odgovarajući na potencijalno ozbiljnu prijetnju koju COVID-19 predstavlja javnom zdravlju, Vlada Republike Hrvatske poduzela je niz mjera za suzbijanje izbijanja bolesti, uključujući uvođenje ograničenja prekograničnog kretanja ljudi, ograničenja ulaska stranih posjetitelja te prestanak rada određenih djelatnosti. Konkretno, zračne i željezničke kompanije obustavile su međunarodni prijevoz putnika, obustavljena je nastava u školama i fakultetima, kao i rad restorana, kina, kazališta i muzeja te sportskih objekata, trgovina na malo, osim trgovina hranom i prehrambenim proizvodima i ljekarni. Pojedina poduzeća u Republici Hrvatskoj također su uputila zaposlenike na rad od kuće te ograničila ili privremeno obustavila poslovanje.

Širi gospodarski učinci spomenutih događaja uključuju:

- Ometanje poslovanja i gospodarskih aktivnosti u Republici Hrvatskoj, s kaskadnim, obostranim učinkom na opskrbne lance;
- Znatan poremećaj poslovanja u određenim sektorima, kako unutar Republike Hrvatske tako i na tržištima s visokom ovisnošću o međunarodnom lancu opskrbe, kao i izvozno orijentiranim poduzećima s visokim oslanjanjem na strana tržišta. Pogođeni sektori uključuju trgovinu i prijevoz, turizam, ugostiteljstvo, zabavu, proizvodnju, građevinarstvo, maloprodaju, osiguranje, obrazovanje i financijski sektor;
- Znatno smanjenje potražnje za proizvodima i uslugama koje nisu od neophodnog značaja;
- Povećanje gospodarske nesigurnosti, što se odražava kroz veću nestabilnost cijena imovine i deviznih tečajeva valuta.

Hrvatska pošta u situaciji pandemije COVID-19 u Hrvatskoj, kao nositelj obveze obavljanja univerzalne poštanske usluge, usluge od općeg gospodarskog interesa, važan je čimbenik u osiguravanju funkcioniranja vitalnih funkcija društva u izvanrednim okolnostima te stoga osnovna djelatnost Društva ne spada u djelatnosti izrazito snažno pogođene pandemijom COVID-19. Uprava Društva razmotrila je potencijalni razvoj izbijanja bolesti i očekivani utjecaj na Društvo i gospodarsko okruženje, u kojem Društvo posluje, u skladu s preporukama i mjerama Vlade Republike Hrvatske.

Kako bi se osigurao kontinuitet poslovanja i likvidnost, Hrvatska pošta prilagodila je poslovanje izvanrednim okolnostima te provela niz hitnih mjera i prilagodbe strategije i poslovnih planova, što posebno uključuje:

- očuvanje zdravlja i sigurnosti zaposlenika i korisnika – adekvatnim mjerama zaštite odnosno provedbom rada putem programa rada od kuće za značajnu skupinu administrativnih radnika, kao i radnika iz organizacijskih jedinica vezanih uz prodaju, nabavu, informatiku i sl. Zaposlenici u poštanskim uredima obučeni su da se pridržavaju vrlo strogih standarda predostrožnosti i propisanih mjera, uključujući socijalno distanciranje,
- očuvanje poslovanja – osiguranjem stabilnog novčanog toka i likvidnosti,
- očuvanje radnih mjesta – zadržavanjem što većeg broja zaposlenika ulogom najvećeg poslodavca u Republici Hrvatskoj s preko 9500 radnika,
- osiguranje zadovoljavajuće razine usluge korisnicima – racionalizacijom i optimizacijom postojećih poslovnih procesa te pružanjem digitalnih i alternativnih modela poslovanja,
- osiguranje maksimalnog doprinosa gospodarstvu u cjelini – društveno odgovornim poslovanjem i doprinosom državnom proračunu,
- odgovornost prema društvenoj zajednici – pružanje poštanske usluge bez naknade Hrvatskom Caritasu i Hrvatskom crvenom križu, suradnja s Ministarstvom poljoprivrede na pripremi platforme za dostavu većeg broja OPG-a do korisnika koji koriste internetsku platformu Žuti Klik, razgovori s proizvođačima prehrane vezano uz uspostavu modela dostave prehrambenih proizvoda korisnicima i dr.

45. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA (NASTAVAK)

Hrvatska pošta sukladno mjerama donesenim od strane Nacionalnog stožera civilne zaštite, posluje u manjem broju poslovnica i u skraćenom radnom vremenu, a što ima utjecaja na ostvarenje planiranih prihoda.

Od kraja ožujka 2020. godine Hrvatska pošta bilježi prihode manje od planiranih te manje od ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine. Ostvarenje prihoda prati se na dnevnoj razini te trenutne projekcije govore da bi u mjesecima u kojima će mjere biti na snazi moglo doći do izvjesnog pada prihoda za koji se ne očekuje da će ugroziti likvidnost i poslovanje. Ukupni prihodi u razdoblju od I. – III. 2020. godine manji su za 15,5% ili 77,4 mil. kuna u odnosu na usporedno razdoblje prethodne godine dok je Plan razdoblja ostvaren s uspjehom od 95,4%, odnosno ukupni prihodi su za 20,2 mil. kuna manji od planiranih.

Hrvatska pošta već je poduzela, a poduzimat će i nadalje određene mjere u smislu smanjenja rashoda i odgode planiranih investicijskih ulaganja, kako bi sačuvala likvidnost i financijsku stabilnost kompanije. U cilju racionalizacije rashoda i usklađivanja istih s očekivano manjim prihodima u 2020. godini, Hrvatska pošta poduzela je sljedeće mjere:

- Zaustavila sva nova zapošljavanja i privremena zapošljavanja studenata,
- Obustavila isplatu jednokratne prigodne nagrade za zaposlenike u ožujku,
- Obustavila sve marketinške aktivnosti,
- Obustavila sve troškove sponzorstava i donacija, osim donacija povezanih s epidemijom COVID-19.

Za daljnje smanjenje novčanih izdataka u 2020. godini, u sljedećim mjesecima, a ovisno o trajanju mjera donesenih od strane Nacionalnog stožera civilne zaštite, moguće su sljedeće mjere:

- Smanjenje plaća managementu,
- Smanjenje troškova vezanih uz određena materijalna prava radnika,
- Smanjenje ostalih rashoda direktno vezanih uz osnovnu djelatnost te
- Usporavanje investicijskog ciklusa odgodom investicija koje nisu prioritetne, odnosno za oko 120 mil. kn.

Pandemija je imala i značajan utjecaj na kretanja na kapitalnim tržištima širom svijeta pa tako i u Hrvatskoj. Značajan pritisak na cijenu zabilježile su dionice u financijskom sektoru kojima je i društvo izloženo u kontekstu svog vlasničkog udjela u HPB-u gdje je cijena pala sa 600 kuna po dionici na 31. prosinca 2019. na 452 kune po dionici na 30. travnja 2020. godine rezultirajući gubitkom fer vrijednosti od 35.758 tisuća kuna. Na temelju trenutno javno dostupnih informacija i s obzirom na poduzete aktivnosti menadžmenta, ne očekujemo trenutni značajan štetni utjecaj COVID-a-19 na poslovanje i financijsku situaciju Društva. Kako nije moguće predvidjeti točan daljnji razvoj događaja vezanih uz mjere nadležnih tijela za suzbijanje pandemije COVID-19, niti trajanje pojedinih mjera, kao ni njihov učinak na cjelokupno gospodarstvo u budućem razdoblju, menadžment će nastaviti pažljivo i dnevno pratiti situaciju i poduzimati daljnje aktivnosti u cilju ublažavanja svih negativnih učinaka kada, i ukoliko, do njih dođe.

POTRES U ZAGREBU

Osim poteškoća u poslovanju uzrokovanih pandemijom COVID-19, Hrvatska pošta suočava se i s poteškoćama uzrokovanim potresom koji je pogodio grad Zagreb, 22. ožujka 2020. godine. U potresu su oštećena 2 objekata Društva (Grupe) ukupne knjigovodstvene vrijednosti 28,5 milijuna kuna. Društvo (Grupa) smatra kako oštećenja na spomenutim objektima ne ukazuju na potrebu za umanjenjem vrijednosti istih s obzirom na njihovu tržišnu vrijednost koja je iznad knjigovodstvenih vrijednosti. Najteže je oštećena zgrada sjedišta Društva, u Jurišićevoj 13, koja dugoročno neće biti upotrebljiva te je nužna hitna sanacija iz sigurnosnih razloga. Zgrada na lokaciji u Branimirovoj 4 prije potresa korištena je samo u manjem opsegu, jer je većina poslovanja preseljena na lokaciju u Veliku Goricu. Funkcije koje su bile smještene na toj lokaciji i dalje neometano posluju. Zgrada je također djelomično oštećena, a sanacija će biti potrebna kako bi se u nju preselilo administrativno osoblje koje je radilo na lokaciji u Jurišićevoj 13. U potresu su oštećene zgrade u centru grada Zagreba u kojima je u najmu poslovalo još 6 poštanskih ureda, od čega su trenutno 3 sanirani i nastavljaju s radom tijekom travnja. Ostali poštanski uredi koji su poslovali u prostorima koji su oštećeni su trenutno zatvoreni, a korisnici preusmjereni u druge poštanske urede. Tijekom godine predviđene su sanacije oštećenih ureda, osim Jurišićeve, a sredstva su osigurana prenamjenom plana investicija, odnosno odustat će se od nekih planiranih redovitih obnavljanja poslovnih prostora.

45. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA (NASTAVAK)

DUGOROČNO FINANCIRANJE

Dana 22. siječnja 2020. godine sklopljen je Ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 44.000 tisuće kuna u svrhu izgradnje poslovnog objekta Bakar, Kukuljanovo.